



# COMUNE DI MONTEMONACO

Provincia di Ascoli Piceno (cod. 44044)

ooOoo

## COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero **22** del **19-09-18**

**Oggetto:** DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019/2021 DUP  
SEMPLIFICATO COMUNI FINO A 2.000 ABITANTI

L'anno duemiladiciotto, il giorno diciannove del mese di settembre alle ore 19:00, in Montemonaco e nella sala delle adunanze, il Consiglio Comunale, convocato nei modi e nelle forme di legge, si è riunito in Prima convocazione, in sessione Ordinaria, ed in seduta Pubblica..

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, risultano presenti ed assenti i consiglieri:

<b>CORBELLI ONORATO</b>	<b>P</b>	<b>CAPANNA CLAUDIA</b>	<b>P</b>
<b>PACETTI LORENZA</b>	<b>P</b>	<b>CESARETTI GIUSEPPE</b>	<b>P</b>
<b>PIGNOLONI MICHELE</b>	<b>P</b>	<b>GRILLI FRANCESCA</b>	<b>P</b>
<b>AGAMENNONE SARA</b>	<b>P</b>	<b>BEI LORENA</b>	<b>A</b>
<b>JACHINI MARZIALI STEFANO</b>	<b>A</b>	<b>PERTICARA' MASSIMILIANO</b>	<b>P</b>
<b>IPPOLITI PIETRO</b>	<b>A</b>		

<b>Assegnati 11</b>	<b>Presenti n. 8</b>
<b>In carica 11</b>	<b>Assenti n. 3</b>

Partecipa, con funzioni esecutive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il Segretario Dott.ssa Giuliana Nerla.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, Il Geom. CORBELLI ONORATO, nella sua qualità di SINDACO, assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita i consiglieri a discutere e deliberare sull'oggetto posto all'ordine del giorno. Nominati scrutatori i sig. ri:

PACETTI LORENZA  
CAPANNA CLAUDIA  
PERTICARA' MASSIMILIANO

Il Sindaco dà la parola alla Dott.ssa Sabrina Roncati per spiegare tecnicamente quanto in oggetto e la stessa illustra i punti fondamentali concernenti: assunzione sisma, spese personale compresa quella per il vigile la cui procedura è stata appena conclusa, variazioni al piano triennale delle opere pubbliche PTOP, partecipate ecc...

Il Sindaco precisa che con la nota di aggiornamento al DUP saranno inseriti i lavori riguardanti i cimiteri.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### Premesso che

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;
- detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:
  - Documento Unico di Programmazione (DUP);
  - Bilancio di Previsione;

### Visti

- l'articolo 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL), così come novellato, che recita:

*“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale”;*

- l'articolo 170, comma 4, del TUEL che reca inoltre:

*“Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;*

**Visto** l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

*“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni [...]”.*

**Visto** l'articolo 170, comma 6 del TUEL, che recita:

*“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”;*

**Premesso inoltre** che, sulla base di quanto contenuto nel nuovo paragrafo 8.4.1 del citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

*“Ai Comuni con popolazione fino a 2.000 abitanti è consentito di redigere il Documento Unico di Programmazione semplificato (DUP) in forma ulteriormente semplificata attraverso l'illustrazione, delle spese programmate e delle entrate previste per il loro finanziamento, in parte corrente e in parte investimenti.*

*Il DUP dovrà in ogni caso illustrare:*

- a) l'organizzazione e la modalità di gestione dei servizi pubblici ai cittadini con particolare riferimento alle gestioni associate;*
- b) la coerenza della programmazione con gli strumenti urbanistici vigenti;*
- c) la politica tributaria e tariffaria;*
- d) l'organizzazione dell'Ente e del suo personale;*
- e) il piano degli investimenti ed il relativo finanziamento;*
- f) il rispetto delle regole di finanza pubblica.*

*Nel DUP deve essere data evidenza se il periodo di mandato non coincide con l'orizzonte temporale di riferimento del bilancio di previsione.”*

**Dato atto** che, alla data del 30/06/2018 la popolazione del Comune di Montemonaco risulta essere pari a 569 abitanti e che pertanto l'Ente ha facoltà di avvalersi della predisposizione di un DUP semplificato;

**Premesso inoltre** che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 30/07/2018 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) – anni 2019 - 2021 da presentare al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

**Acquisito** in data 30/07/2018 il parere favorevole del Revisore dei conti e conservato agli atti;

**Atteso che** il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento.

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Acquisito** il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Settore Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

**Acquisiti** altresì il visto del Responsabile del Procedimento che ha proposto il presente provvedimento;

Con la seguente votazione:

- Consiglieri presenti: 8
- Consiglieri votanti: 6
- Consiglieri favorevoli: 6
- Consiglieri astenuti: 2 (Grilli Francesca e Perticarà Massimiliano)

## **DELIBERA**

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2019 – 2021 allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatica e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
3. di dare atto che il DUP per il periodo 2019/2021 sarà pubblicato sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

Quindi successivamente, con separata votazione:

- Consiglieri presenti: 8
- Consiglieri votanti: 6
- Consiglieri favorevoli: 6
- Consiglieri astenuti: 2 (Grilli Francesca e Perticarà Massimiliano)

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL.

**PARERI DI REGOLARITA'**  
**(Art. 49, commi 1 e 2 e Art. 97, comma 4, del D.Lgs. 267/2000)**

**PARERE:** Regolarita' contabile del 13-09-2018: Favorevole

Il Responsabile dell'Area Interessata

F.to CORBELLI ONORATO

**PARERE:** Regolarita' tecnica del 13-09-2018: Favorevole

Il Responsabile dell'Area Interessata

F.to CORBELLI ONORATO

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il SINDACO  
F.to Geom. CORBELLI ONORATO

Il Segretario  
F.to Dr.ssa NERLA GIULIANA

---

R. Pub. n. 553

Copia della presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio comunale il giorno 28-09-2018, per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del T.U. 18.08.2000, n. 267).

Dalla Residenza Municipale, li 28-09-2018.

Il Segretario Comunale  
f.to Dott.ssa Giuliana Nerla

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Municipale, li 28-09-2018

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuliana Nerla

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 19-09-2018;

- ( ) per decorrenza dei termini in seguito a pubblicazione all'Albo Pretorio dal 28-09-2018 al 13-10-2018, senza opposizioni decorso il termine di cui all'art. 134 comma 3 del T.U. del 18/08/2000 n. 267 in quanto non soggetta a controllo preventivo di legittimità.
- (X) perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, del T.U. 18/08/2000 n. 267).

Dalla Residenza Municipale, li 28-09-2018

Il Segretario Comunale  
Dott.ssa Giuliana Nerla

---