COMUNE DI PALMIANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Piazza Umberto I°, 5 – CAP 63092 – P.IVA 00424620441 – Tel. 0736-362142 Fax 0736-363228

Pec: comune.palmiano@emarche.it E-mail: ufficio.tecnico@comune.palmiano.ap.it

OGGETTO: CAPITOLATO DI APPALTO

SERVIZIO PER LA DECESPUGLIAZIONE SCARPATE E CIGLI DELLE STRADE DI PERTINENZA COMUNALE

ANNO 2021

COMUNE DI PALMIANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Piazza Umberto I°, 5 – CAP 63092 – P.IVA 00424620441 – Tel. 0736-362142 Fax 0736-363228

Pec: comune.palmiano@emarche.it E-mail: ufficio.tecnico@comune.palmiano.ap.it

Indice:

- **ART. 01 OGGETTO DELL'APPALTO**
- **ART. 02 PRESTAZIONI RICHIESTE E STIMA DELL'IMPORTO DEL SERVIZIO**
- **ART.03 - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**
- **ART.04 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
- **ART. 05 - TERMINI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE**
- **ART. 06 – PENALI**
- **ART.07 - MODALITÀ ESECUTIVE**
- **ART. 08-PERSONALE DEL COMMISSIONARIO**
- **ART. 09 - PERICOLI E DANNI**
- **ART. 10 - SORVEGLIANZA SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**
- **ART. 11- DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**
- **ART. 12 - RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI**
- **ART. 13 - PAGAMENTI**
- **ART. 14 – I.V.A.**
- **ART. 15 - OBBLIGHI DEL COMMISSIONARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**
- **ART. 16 - NOLI A FREDDO**
- **ART. 17 – SUBAPPALTO**
- **ART. 18 - INADEMPIMENTO NELLE PRESTAZIONI E RISOLUZIONE**
- **ART. 19 - RECESSO**
- **ART. 20 – CONTROVERSIE**
- **ART. 21 – DOMICILIO DEL COMMISSIONARIO**
- **ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**
- **ART. 23 – SPESE**
- **ART. 24 – CONTRATTO**
- **ART. 25 - NORME FINALI**
- **ART. 26 – ALLEGATI**

Allegati:

- **Planimetria generale individuazione percorsi**

COMUNE DI PALMIANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Piazza Umberto I°, 5 – CAP 63092 – P.IVA 00424620441 – Tel. 0736-362142 Fax 0736-363228

Pec: comune.palmiano@emarche.it E-mail: ufficio.tecnico@comune.palmiano.ap.it

ART. 01 OGGETTO DELL'APPALTO

1. Il servizio riguarda la "Decespugliazione delle scarpate e dei cigli lungo le strade di pertinenza comunale" individuate al successivo articolo 6, per l'anno 2021.
2. Il "Commissionario" si obbliga ad eseguire il servizio alle condizioni previste nel presente capitolato prestazionale, oltre che, comunque, secondo le vigenti disposizioni di legge e regolamento inerenti l'esecuzione di pubblici servizi.

ART. 02 – PRESTAZIONI RICHIESTE E STIMA DELL'IMPORTO DEL SERVIZIO

1. La decespugliazione delle scarpate/cigli lungo le strade di pertinenza comunale consiste nell'estirpazione di elementi vegetativi e taglio di erba con idonei mezzi meccanici, compreso il ripristino delle superfici stradali che dovranno essere rese libere dai materiali di risulta e quant'altro necessario per dare l'opera finita a perfetta regola d'arte, garantendo almeno un passaggio con il mezzo per una larghezza di ml 1.00 a valle e di ml. 2.00 a monte dei margini stradali.
2. Il servizio di cui al precedente punto 1) riguarda la decespugliazione dei tratti di strade Comunali di seguito elencati e come meglio individuati nell' allegata planimetria :

Strade	Estensione Percorso
Palmiano viabilità del capoluogo, Strada della Madonna e circonvallazione in C.da Castel San Pietro, viabilità in C.da Caprignano, viabilità in C.da Appoiano, Strada Monterosso, Strada La Cabina, Strada della Catasta	**km 8,94**

3. E' previsto un secondo intervento/passaggio, dietro disposizioni del Direttore per l'esecuzione del contratto circa la tempistica, sui tratti comunali sopra menzionati il tutto per un totale di KM. 8,94.
4. L'importo del servizio, scaturisce dalla considerazione di diversi fattori (costo del carburante e della manodopera) nonché soprattutto dalla comparazione degli importi praticati da altre amministrazioni limitrofe. Da tale analisi, si ritiene congruo:
   a. per il servizio di decespugliazione delle scarpate/cigli lungo le strade di pertinenza comunale un importo di €/Km di 291,00 pari ad Euro (€ 291,00 x km 8,940) = Euro 2.601,54;
   b. Pertanto, per l'esecuzione complessiva del servizio sulla strade indicate nelle tabelle di cui sopra, il corrispettivo a corpo, a base di gara è stabilito in Euro 2.601,54 (diconsi euro duemilaseicentouno/54), oltre IVA 22%. Al suddetto importo verrà detratto il ribasso offerto in sede di gara.
5. Non sono ammesse offerte in aumento.

ART.03 - MODALITÀ DI AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO

L'affidamento avviene tramite affidamento diretto con invito agli operatori individuati a seguito di manifestazione d'interesse.

ART.04 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento del servizio avverrà mediante massimo ribasso percentuale sull'importo a corpo posto a base di gara.

ART. 05 - TERMINI DI ESECUZIONE DELLA PRESTAZIONE

1. Il servizio di decespugliazione delle scarpate/cigli lungo le strade di pertinenza comunale di cui al punto 1) dell'Art. 2 del presente capitolato dovrà essere espletato entro 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi, a far data dalla comunicazione di aggiudicazione dello stesso e dovrà essere completato in giorni 20 naturali e consecutivi.
2. Previa comunicazione del "Committente", il servizio potrà subire cambiamenti nella data di inizio e compimento, senza che il "Commissionario" possa accampare rivendicazioni, maggiori compensi o altro non previsto dal presente Capitolato.
3. Il Servizio dovrà essere svolto secondo l'ordine e le priorità disposte dal Committente.
4. Il Servizio altresì, previa comunicazione del "Committente", potrà essere svolto anche in maniera frazionata a seconda le esigenze della parte "Committente", senza che il "Commissionario" possa accampare rivendicazioni, maggiori compensi o altro non previsto dal presente Capitolato.

ART. 06 - PENALI

1. Per il ritardato adempimento, da parte del Commissionario dei termini di cui all'art.5, verrà applicata una penale giornaliera pari all'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque non superiore al 10%, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo.
2. Qualora il ritardo nell'adempimento determina un importo massimo della penale superiore all'importo previsto al comma 1, il responsabile del procedimento promuove l'avvio delle procedure previste per la

risoluzione contrattuale.

3. E' facoltà del Committente concedere eventuali proroghe sul termine di espletamento del servizio, qualora il ritardo derivi da fatti e avvenimenti non dipendenti dalla volontà del Commissionario.
4. Nel caso di danni, arrecati dal "Commissionario" durante l'espletamento del servizio, quali ad esempio danneggiamento di segnaletica verticale, guard rail, manufatti stradali, asportazione della ghiaia dal fondo delle strade, previa contestazione scritta del Committente, il Commissionario sarà tenuto al risarcimento da trattenersi sul corrispettivo. Resta salva la possibilità di incamerare la cauzione.

ART.07 - MODALITÀ ESECUTIVE

1. Il Commissionario dovrà provvedere al servizio nella completa autonomia, vale a dire che ogni decisione circa i tempi, le modalità d'intervento e i mezzi necessari competeranno esclusivamente allo stesso, fatto salvo quanto sopra stabilito.
2. Il "Commissionario" ha l'obbligo di procedere alla decespugliazione delle scarpate/cigli lungo le strade di pertinenza comunale di cui al punto 1) dell'Art. 2 del presente capitolato, come sopra indicate, mediante uso di mezzi meccanici dotati di sbracci snodabili e attrezzature specifiche idonee alla polverizzazione delle erbe e degli arbusti siti su tutta la superficie trattata, compreso l'onere del personale a terra per la segnaletica. Dovrà essere dotato (o avere in disponibilità) di propri automezzi accessoriati di attrezzatura idonea per la decespugliazione di scarpate stradali. Gli automezzi e le attrezzatura, dovranno essere debitamente rispondenti alle vigenti normative inerenti il nuovo codice della strada e disposizioni relative alle previste omologazioni.
3. I mezzi utilizzati dovranno essere muniti dei regolamentari dispositivi di segnalazioni luminose, conformi alle prescrizioni sulla circolazione stradale.
4. La rispondenza e sicurezza degli automezzi ed attrezzatura utilizzata dal Commissionario nell'espletamento del servizio, competono esclusivamente al Commissionario, il quale ne assume le relative responsabilità civili e penali.

ART. 08-PERSONALE DEL COMMISSIONARIO

1. Il personale adibito all'uso degli automezzi e attrezzatura per la decespugliazione delle strade sarà ad esclusivo carico del Commissionario. Esso dovrà assicurare il servizio, senza alcuna interruzione, con proprio personale dipendente professionalmente adeguato, in possesso dei requisiti occorrenti alle mansioni e nel rispetto delle vigenti leggi sull'occupazione, e garantire costantemente l'ottimale esplicazione delle attività oggetto dell'appalto.
2. Il suddetto personale, dovrà essere perfettamente informato, formato e addestrato ai sensi del D.Lgs. 09.08.2008, n.81 e s.m.e i. nonché idoneo ed autorizzato all'uso degli automezzi e attrezzature per la decespugliazione scarpate, nel rispetto della vigente normativa in materia di sicurezza. Il "Commissionario" è obbligato durante l'espletamento del servizio al rispetto di tutte le norme antinfortunistiche vigenti ed in materia di sicurezza dei cantieri, nel rispetto altresì delle disposizioni di cui al D.Lgs. 09.04.2008, n.81 e s.m.e i.
3. Il "Commissionario", assumerà, le relative responsabilità civili e penali per l'eventuale ricorso a personale non informato, formato, addestrato, idoneo e non autorizzato all'uso dei mezzi e attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio.
4. Il "Commissionario" dovrà, inoltre, come specificato altresì, fornire il personale di sorveglianza a terra e tutta la segnaletica obbligatoria e necessaria.
5. Il "Commissionario", assumerà, le relative responsabilità civili e penali per l'eventuale ricorso a personale non idoneo, non formato e addestrato all'uso dei mezzi e attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio.
6. Tutto il personale adibito dovrà essere professionalmente formato e conoscere le norme, le norme di sicurezza e di prevenzione.
7. Il ""Commissionario" assume piena ed esclusiva responsabilità in ordine alla garanzia di integrale osservanza della normativa vigente (nonché delle modifiche che nella stessa dovessero intervenire nel periodo oggetto dell'appalto) in materia di obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché in materia di prevenzione infortuni sul lavoro, di igiene del lavoro, oltre all'integrale rispetto di ogni altra disposizione in vigore o futura per la tutela dei lavoratori.
8. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico del "Commissionario" che ne è unico responsabile con esclusione di ogni diritto di rivalsa e/o di ogni indennizzo nei confronti del Comune.
9. Il "Commissionario" dovrà in ogni momento, a semplice richiesta dell'Amministrazione Comunale, dimostrare di aver provveduto all'assolvimento degli obblighi summenzionati.
10. Il Comune "Committente" provvederà ad eseguire le verifiche di competenza con richiesta del DURC.
11. In caso di inottemperanza degli obblighi anzidetti, accertata dal Comune o ad esso segnalata dalla

Direzione Provinciale del Lavoro, il Comune provvederà direttamente impiegando le somme del corrispettivo convenuto per l'appalto o della cauzione, senza che il "Commissionario" possa opporre eccezioni né aver titolo a risarcimento alcuno.

12. Il "Commissionario" si obbliga a tenere indenne l'Amministrazione Comunale da qualsiasi responsabilità per infortuni subiti al proprio personale durante l'esecuzione dei servizi di cui al presente capitolato, nonché a sollevare la stessa da qualsiasi responsabilità derivante da eventuali azioni proposte direttamente nei suoi confronti ai sensi dell'art. 1676 del C.C.
13. In caso di mancato pagamento da parte del "Commissionario" delle retribuzioni dovute al personale dipendente, si applica l'articolo 5 del D.P.R. n.207/2010, con riserva del Committente di pagare direttamente i lavoratori.

ART. 09 - PERICOLI E DANNI

1. Ogni pericolo non previsto e non prevedibile, al momento del verificarsi, dovrà essere segnalato secondo le norme del Nuovo Codice Stradale a cura e spese del "Commissionario".
2. Ogni danno a guard-rail, segnali stradali, al piano viabile ed ai manufatti comunali in genere, sarà addebitato al "Commissionario", con le modalità di cui ai precedenti articoli.
3. Ogni danno a persone o cose provocati dal "Commissionario" durante l'espletamento del servizio, sarà risarcito a cura e spese del "Commissionario".

ART. 10 - SORVEGLIANZA SULL'ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

1. Il Committente avrà il solo compito del controllo e della supervisione del servizio, subordinatamente al quale, ove il comportamento negligente del Commissionario risultasse compromettente per la buona riuscita dello stesso, potrà provvedere alla risoluzione del contratto, previa contestazione scritta, ed incameramento della cauzione.
2. Il Committente, tramite il Direttore per l'esecuzione del contratto, può intervenire in qualsiasi momento, mediante ordini di servizio, al fine di indirizzare meglio l'operato del Commissionario.

ART. 11- DIRETTORE PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Direttore per l'esecuzione del contratto, così come individuato dal D.Lgs 50/202016 e dal regolamento di attuazione di cui al DPR 207/ 2010 ove applicabile, è il Responsabile dell'Area Tecnica

ART. 12 - RESPONSABILITÀ E ASSICURAZIONI

1. Il Commissionario assume piena e diretta responsabilità gestionale dei servizi affidati, liberando a pari titolo l'Amministrazione Comunale ed impegnandosi ad eseguire ogni prestazione "a regola d'arte", nel rispetto delle prescrizioni del presente capitolato e di ogni normativa vigente in materia, mediante propria autonoma organizzazione imprenditoriale.
2. Il Commissionario, risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.
3. Il Commissionario, esonera il Comune appaltante ed il Responsabile del servizio competente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-amministrative, da qualsiasi molestia, azione, rivendica nessuna esclusa, che eventualmente potesse contro i medesimi venire intentate.

ART. 13 - PAGAMENTI

1. Il corrispettivo del servizio è determinato dall'applicazione della percentuale di ribasso sull'importo stabilito a base di gara.
2. Ai sensi dell'art.3 lettera ddddd) del D.lgs 50/2016, il servizio, viene affidato "a corpo".
3. Il compenso verrà liquidato in un'unica soluzione a prestazione eseguita.
4. Il pagamento avverrà, dietro presentazione di regolare fattura, previa verifica della regolarità contributiva, da attuarsi mediante acquisizione d'ufficio del DURC e, a mezzo mandati di pagamento, entro 30 gg. dalla presentazione della relativa fattura.
5. Qualora, nella fase di espletamento del servizio, il "Committente", ritenesse a suo insindacabile giudizio, di aggiungere ulteriori strade e/o tratti di esse da sottoporre a decespugliazione, le stesse, saranno valutate a misura. La valutazione del costo al chilometro e/o frazione di esso, scaturirà dalla suddivisione del corrispettivo di cui al comma 1, con la somma dei chilometri costituenti il lotto di riferimento.
6. Per eliminare strade e/o tratti di esse, si applicherà lo stesso criterio sopra indicato, previa accettazione del Commissionario.

ART. 14 - I.V.A.

L'I.V.A. è a carico dell'Amministrazione Comunale nella misura prevista dalla legge.

ART. 15 - OBBLIGHI DEL COMMISSIONARIO RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il Commissionario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge 13.08.2010, n.136 e s.m.e i. al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento del

servizio di che trattasi.

2. Ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 8, della legge n. 136 del 2010, l'aggiudicatario dovrà comunicare all'Amministrazione Comunale gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso Poste italiane S.p.A., entro 7 (sette) giorni dalla stipula del contratto nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sui predetti conti.
3. In assenza delle predette comunicazioni il Comune "Committente" sospenderà i pagamenti e non decorrono i termini legali per l'applicazione degli interesse legali, degli interessi di mora e per la richiesta di risoluzione. I pagamenti saranno effettuati mediante bonifico bancario o postale, ovvero altro mezzo che sia ammesso dall'ordinamento giuridico in quanto idoneo ai fini della tracciabilità.
4. Qualora il Commissionario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e s.m.i. per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al servizio in argomento, il relativo contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo articolo 3 della legge avanti richiamata.
5. L'Amministrazione verifica in occasione di ogni pagamento al Commissionario con interventi di controllo ulteriori, l'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 16 - NOLI A FREDDO

Il Commissionario potrà servirsi anche di mezzi di altre Ditte, ma con operatore proprio (nolo a freddo).

ART. 17 - SUBAPPALTO

È fatto divieto ad ogni Appaltatore di cedere in subappalto in tutto o in parte il servizio affidato, senza esplicito consenso scritto dall'Amministrazione.

- Il subappalto viene concesso alle condizioni previste dall'art.105 del D.Lgs 50/2016.
- Il mancato rispetto di tale clausola è condizione di risoluzione del contratto e dell'incameramento della cauzione definitiva.

ART. 18 - INADEMPIMENTO NELLE PRESTAZIONI E RISOLUZIONE

1. Fermo restando quanto stabilito nei precedenti articoli qualora, durante lo svolgimento del servizio, fosse riscontrato il mancato rispetto della disciplina contrattuale di cui al presente capitolato, nonché della normativa dallo stesso richiamata, il "Commitente" procederà, previa contestazione scritta e salva la possibilità di richiedere il risarcimento per il maggior danno, alla risoluzione contrattuale, con incameramento della cauzione.
2. Il "Commitente" ha facoltà, anche in deroga agli artt. 1455 e 1564 C.C., di promuovere la risoluzione del contratto per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del C.C., con incameramento automatico della cauzione e senza pregiudizio di ogni altra azione per rivalsa dei danni, nelle seguenti ipotesi:
   - cessione, anche parziale, del contratto;
   - subappalto totale o parziale del servizio;
   - gravi violazioni contrattuali, anche non reiterate, che comportino il pregiudizio della sicurezza e della salute degli utenti e dei lavoratori addetti al servizio;
   - mancato rispetto degli obblighi assicurativi, previdenziali ed assistenziali nei confronti del personale dipendente;
   - mancato rispetto dei contratti collettivi giudizialmente e definitivamente accertato;
   - perdita dei requisiti richiesti per l'accesso all'appalto e dichiarati dal commissionario.
   - accertata colpevolezza per reati di evasione fiscale o frode;
   - fallimento, messa in liquidazione od apertura di altra procedura concorsuale ogni altra inadempienza o fatto,non espressamente contemplati nel presente articolo, che rendano impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del C.C.

   In tali casi l'Amministrazione Comunale potrà risolvere di diritto il contratto comunicando all'appaltatore, di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa ed indicando la data dalla quale la risoluzione produrrà i propri effetti. La risoluzione avrà effetto immediato nei casi di particolare gravità e pregiudizio del servizio.
3. Per quanto non espressamente riportato, valgono le norme del codice civile nonché le disposizioni di cui agli artt.108 e seguenti del d.lgs. n.50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 19 - RECESSO

1. Il Committente ha il diritto di recedere in qualunque tempo dal "contratto" previo il pagamento della parte di "prestazione" al momento maturata. L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione al Commissionario da darsi con un preavviso non inferiore a venti giorni.
2. Il Commissionario può recedere dall'incarico per giusta causa, debitamente e dettagliatamente documentata da valutarsi da parte del Committente. In tal caso ha diritto al rimborso delle spese fatte, debitamente documentate, e al compenso dell'opera svolta. Il recesso del Commissionario deve essere esercitato in modo da evitare pregiudizio alla parte Committente.

COMUNE DI PALMIANO

PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

Piazza Umberto I°, 5 – CAP 63092 – P.IVA 00424620441 – Tel. 0736-362142 Fax 0736-363228

Pec: comune.palmiano@emarche.it E-mail: ufficio.tecnico@comune.palmiano.ap.it

ART. 20 - CONTROVERSIE

1. Per qualsiasi controversia, il "Commissionario" non potrà sospendere il servizio ne rifiutarsi di dare esecuzione alle disposizioni dell'Amministrazione, ma potrà fare le proprie riserve entro 10 giorni dall'evento.
2. Laddove le controversie non dovessero comporsi bonariamente, foro competente è quello di Ascoli Piceno, con esclusione di arbitrati.

ART. 21 - DOMICILIO DEL COMMISSIONARIO

Il Commissionario elegge ad ogni effetto il proprio domicilio presso la propria sede legale. Le comunicazioni e le notificazioni saranno effettuate a mezzo posta elettronica certificata / mail / fax, pertanto dovrà tempestivamente comunicare il proprio indirizzo PEC o mail / n° fax.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Ai sensi dell'articolo 13, comma 1, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", in ordine al procedimento di gara per l'affidamento del servizio indicato in oggetto, si informa che il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente all'appalto in oggetto ed avverrà presso il Comune di Palmiano, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità.
2. I dati potranno essere comunicati ad altri servizi dell'ente o ad altri enti per l'utilizzo in base alla normativa vigente. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al procedimento.
3. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.
4. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Palmiano, nella persona del Sindaco pro-tempore.

ART. 23 - SPESE

Qualsiasi spesa inerente la stipula del contratto per l'affidamento del servizio e/o conseguente al presente capitolato, sono a carico del Commissionario, senza diritto alcuno di rivalsa.

ART. 24 - CONTRATTO

1. Il contratto sarà stipulato nelle forme e nei modi previsti dalla normativa vigente.
2. Prima della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio dell'esecuzione del servizio, il Commissionario dovrà produrre tutta la documentazione prevista nel presente Capitolato e/o richiesta dal Direttore dell'esecuzione del contratto, a pena di decadenza dall'affidamento.

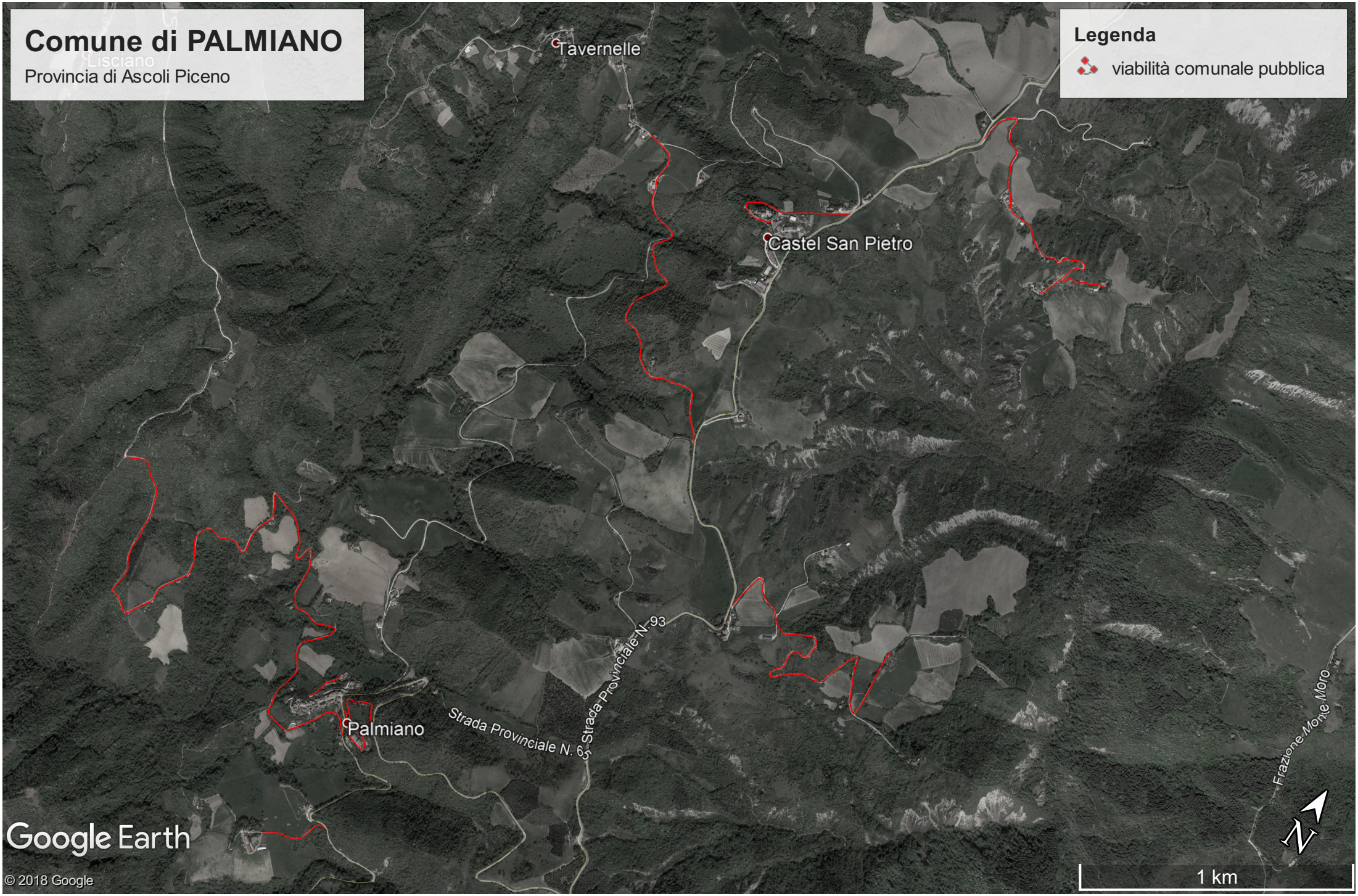
ART. 25 - NORME FINALI

1. Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del Codice Civile il legale rappresentante della Ditta, con la partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto riconosce ed accetta integralmente le clausole contrattuali nessuna esclusa, previste nel presente Capitolato. Accetta inoltre e si impegna a rispettare ed a far rispettare, per quanto di competenza, il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici nazionale e comunale, il Piano di Trasparenza ed il Piano Anticorruzione vigenti presso questo Ente.
2. Per quanto non espressamente previsto nel presente capitolato si rinvia al codice civile , al codice dei contratti, ed alle norme e regolamenti comunitari, nazionali e regionali vigenti in materia.
3. Si applicheranno, inoltre, le leggi e i regolamenti che potessero essere emanati nel corso del contratto, comunque attinenti ai servizi oggetto del presente appalto.

ART. 26 - ALLEGATI

È allegata al presente capitolato per farne parte integranti e sostanziale n. 1 planimetria (non in scala), indicante la percorrenza delle strade e le zone oggetto del servizio.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Geom. Ortolani Emidio)


Comune di PALMIANO
Provincia di Ascoli Piceno
Legenda
viabilità comunale pubblica
Tavernelle
Castel San Pietro
Palmiano
Strada Provinciale N. 65
Strada Provinciale N. 93
Frazione Monte Moro
1 km
Google Earth
© 2018 Google