



COMUNE DI PALMIANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA

Registro Generale n. 125

DETERMINAZIONE COPIA

del

RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA

NUMERO 31 DEL 08-07-2020

Oggetto: FORNITURA DISCO FISSO SSD 500GB PER PC UFFICIO
PROTOCOLLO - IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventi addì otto del mese di luglio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA

Tenuto conto che necessita provvedere all'installazione del disco fisso aggiuntivo SSD 500GB per il pc dell'ufficio protocollo al fine di garantire un buon funzionamento, visto il notevole utilizzo della memoria per l'archiviazione di tutti i file;

Considerato che per le vie brevi e' stato richiesto alla Ditta Halley Informatica di Matelica (M.C.), una proposta di offerta ai fini dell'installazione e fornitura del disco fisso aggiuntivo SSD 500GB per il pc dell'ufficio protocollo;

Vista la proposta di offerta presentata in merito dalla seguente Ditta:

- Offerta della Ditta Halley Informatica di Matelica (M.C.), - N. 38529/w in data 08.07.2020 presentata ed acquisita al protocollo comunale al n. 0001723/2020, a seguito di formale richiesta, per un importo di Euro 80,00= (ottanta/00) I.V.A. esclusa;

Accertato che il minor prezzo per l'installazione e fornitura del disco fisso aggiuntivo SSD 500GB per il pc dell'ufficio protocollo, è stato offerto dalla Ditta Halley Informatica di Matelica (M.C.), la quale ha presentato un offerta di Euro 80,00= (ottanta/00) I.V.A. esclusa;

Dato atto che ai sensi l'Art. 1, comma 130 della **Legge di Bilancio 2019** per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000 euro, **come quello del caso in specie**, è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

Dato atto che la fornitura in oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie di cui appresso indicate per le quali vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o altri soggetti aggregatori e specificatamente:

□ categorie merceologiche e soglie indicate nel DPCM di cui all'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014 (DPCM emanate il 24/12/2015 pubblicato in G.U. il 09/02/2016, obbligo decorrente dal 09/08/2016);

□ categorie merceologiche individuate dall'art. 1 comma 7 del DL 95/2012 e dal DM del 22/12/2015;

□ categoria merceologica indicata dalla legge n.208/2015 comma 512 ;

Considerato che non ricorrono comunque gli obblighi di possesso della qualificazione o di avvalimento di una centrale di committenza o di aggregazione con una o più stazioni appaltanti aventi la necessaria qualifica;

Evidenziato, per il caso in specie, in relazione del rispetto dei principi di cui all'art.30 del D.lgs.n.50/2016 e specificatamente: economicità, efficacia tempestività correttezza libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità quanto segue:

- Che i principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, pubblicità, correttezza, sono adeguatamente motivati dall'avvenuta individuazione dell'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze dell'ente, dopo indagine di mercato e che l'operatore individuato è dotata di fornito magazzino nonché di personale specializzato, raggiungibile in breve tempo e consultabile direttamente dal personale della squadra manutenzione senza alcun aggravio dei costi per l'amministrazione con particolare riferimento a quelli riferibili al personale e al trasporto. L'affidamento, inoltre non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze tecniche del Comune, che attraverso l'esecuzione del contratto raggiunge il fine di cui al presente atto;
- Che i criteri di efficacia, economicità e tempestività legittimano di procedere alla selezione mediante il ricorso alla procedura dell'affidamento diretto, così come previsto dall'art. 36 del nuovo codice appalti in base al seguente ordine di considerazioni:
 - a) il valore della fornitura di che trattasi é di importo contenuto e, comunque, ampiamente al di sotto dell'importo massimo stabilito per forniture e servizi affidabili in via diretta ai sensi dalla vigente normativa (art.36 co.2 lett.a) inoltre si riscontra la congruità del prezzo offerto;
 - b) la ditta individuata, ha un'ampia disponibilità di magazzino nonché di personale specializzato, raggiungibile in breve tempo e consultabile direttamente dal personale della squadra manutenzione senza alcun aggravio dei costi per l'amministrazione con particolare riferimento a quelli riferibili al personale e al trasporto;
 - c) in ossequio ai principi di non discriminazione e concorrenza è stata svolta una preliminare indagine semplicemente esplorativa del mercato volta ad identificare la platea dei potenziali affidatari e che dalle risultanze della stessa, in virtù delle peculiarità del servizio, delle forniture e delle necessità dell'amministrazione, appare maggiormente conveniente ed opportuno, affidare l'appalto, anche in considerazione dell'importo limitato, mediante procedura negoziata con affidamento diretto in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs 50/2016 alla ditta sopra individuata idonea a garantire una fornitura puntuale ed immediata come necessario al momento a questo Ente;
 - d) criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione legittimano l'applicarsi di una procedura di affidamento diretto dei servizi che consente, d'altro canto, un rapido raggiungimento degli obiettivi dell'amministrazione là dove, invece, altri sistemi, comporterebbero un allungamento dei tempi, un appesantimento delle procedure burocratiche e, conseguentemente, un maggior onere a carico delle stesse amministrazioni.

Evidenziato, altresì, che l'opportunità e legittimità di seguire la procedura di "affidamento diretto" di cui al presente atto è ulteriormente rafforzata dalla recente sentenza del **TAR Molise, Campobasso, Sez. I del 14 settembre 2018, n. 533**, dalla quale, sinteticamente, emerge che l'affidamento diretto, naturalmente legittimato dall'importo a base d'asta (entro i 40mila euro) è un procedimento di assegnazione congegnato appositamente dal legislatore che, in tale fattispecie, ha inteso privilegiare il dato della speditezza (e dell'economicità della procedura)

sacrificando il rispetto formale di garanzie partecipative e delle regole classiche dell'evidenza pubblica;

Ritenuto pertanto di provvedere ad affidare il servizio in argomento, alla Ditta Halley Informatica di Matelica (M.C.), quantificando la relativa spesa in Euro 80,00= (oltre I.V.A.);

Visto l'art.183, comma 1 del D.Lgs.18 agosto 2000, n.267, che testualmente recita:

(Art.183 - Impegno di spesa.

1. L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata e determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'articolo 151);

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241;

Vista la L.R.5 novembre 1992, n.49;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi - Dotazione organica e norme di accesso;

Visti lo statuto comunale ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto l'art.107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 ad oggetto:" Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Vista la Circolare del Ministero della Funzione Pubblica 24.02.1995, n.7/95, (G.U.28.03.1995, n.73), concernente l'argomento;

Visti in particolare, gli art.107 e 109 del T.U.n.267/2000;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N. 267 - T.U.E.L.;

Visto l'Art.3 del D.Lgs n.29/93;

Visto l'Art.45, comma 1, del D.Lgs n.80/98;

Visto l'Art. 107, secondo comma, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visti gli Art.li 182 e seguenti del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L., che regolano le "Fasi di spesa";

Visto il vigente Regolamento di contabilità ;

Visto il vigente Regolamento Comunale di Contabilità ;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, N. 267 - T.U.E.L.;

Visto l'Art.3 del D.Lgs n.29/93;

Visto l'Art.45, comma 1, del D.Lgs n.80/98;

Visto l'Art. 107, secondo comma, del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267, ad oggetto: "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

Visti gli Art.li 182 e seguenti del Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L., che regolano le "Fasi di spesa";

Visto il vigente Regolamento di contabilità ;

Visto il Decreto Sindacale N. 1/2019, Prot. N. 1283, in data 7 Giugno 2019, con il quale il Sig. Amici Giuseppe, Sindaco Pro-Tempore di questo Comune, con il provvedimento sopraindicato, ha nominato se medesimo, Responsabile dell'Area Amministrativa e Demografica, ai sensi dell'art. 53 - comma 23;

D E T E R M I N A

- Di approvare la premessa narrativa dichiarandola parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente provvedimento;

- di affidare alla Ditta Halley Informatica di Matelica (M.C.), la fornitura del disco fisso aggiuntivo SSD 500GB per il pc dell'ufficio protocollo;

Di dare atto che è stato acquisito, presso il sistema gestito dall'ANAC, il seguente codice identificativo della gara (CIG): ZC92D97454;

- di impegnare la relativa spesa di Euro 80,00 = (oltre I.V.A.) per l'espletamento di cui sopra;

- Di imputare la spesa derivante dal presente atto, pari ad Euro 80,00 = (oltre I.V.A.) al codice di bilancio n. 01.03-1.03.02.19.001 - Ex Capitolo 82 – Art. 9 del Bilancio Esercizio 2020;

- Di provvedere alla liquidazione della somma di Euro 350,00 = (oltre I.V.A.) alla Ditta Halley Informatica di Matelica (M.C.), con autorizzazione all'emissione del relativo mandato di pagamento al ricevimento della fattura previo controllo, da parte del personale comunale, sulla regolare fornitura per quantità e prezzo;

- la presente determinazione anche al fine della pubblicità degli atti della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art.183 comma 9 del D.Lgs.18 agosto 2000 n.267;

- Copia della presente viene trasmessa all'Ufficio di Ragioneria, per le

DETERMINAZIONE SERV.ANAG.LEVA.ELET.S.C n. 31 del 08-07-2020 - Pag. 4

- COMUNE DI PALMIANO

determinazioni di competenza. -

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA E DEMOGRAFICA
F.to: (Amici Giuseppe)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Palmiano, li 08-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

f.to: DR. CIPPITELLI ANGELO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 14-07-2020 al 29-07-2020.

Palmiano, li 14-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: DR. ERCOLI PASQUALE

Palmiano, li 14-07-2020

VISTO: IL SINDACO

f.to: AMICI GIUSEPPE

E' **copia conforme all'originale** da servire per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Dalla Residenza Municipale, li 14-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. ERCOLI PASQUALE
