



# COMUNE DI PALMIANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA

Registro Generale n. 107

## DETERMINAZIONE COPIA

del

## RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA E VIGILANZA

NUMERO 37 DEL 09-06-2020

Oggetto: AFFIDAMENTO ALL'ESTERNO DEI SERVIZI COMUNALI PER LAVORI DI PULIZIA PIAZZE, VIE COMUNALI E AMBIENTE CIMITERIALE PER IL PERIODO DAL 01.01.2020 AL 30.04.2020 - LIQUIDAZIONE DITTA.

L'anno duemilaventi addì nove del mese di giugno,

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA-MANUTENTIVA E VIGILANZA**

**Richiamata** quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la propria determinazione n. 91 del 31/12/2019, con la quale, tra l'altro, è stato disposto quanto di seguito riportato:

...omissis

VISTA la propria determinazione n. 11 del 27 febbraio 2019, con cui si è deciso di affidare alla ditta "FEDERICI MIRKO", con sede in Palmiano (AP) in VIA CAVOUR,3 - P.Iva 01983990449, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del d.lgs. 50/2016, i "servizi di manutenzione e di pulizia vie, piazze e cimiteri comunali e manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e ambienti cimiteriali di questo comune", per il periodo dal 01/03/2019 al 31/12/2019, e per l'importo di € 6.964,00, oltre IVA 22% pari ad € 1.532,08, per complessivi € 8.496,08;

VISTA la necessità, nelle more dello svolgimento delle operazioni di gara per la scelta del nuovo contraente, di prorogare l'affidamento dei servizi in oggetto per quattro mesi, dall'1 gennaio al 30 aprile 2020;

RILEVATO che la proroga contrattuale è consentita dal vigente ordinamento normativo, alla condizione che vi sia motivazione delle ragioni sottese, rinvenibili, nella fattispecie, nella necessità di assicurare un servizio essenziale per la Comunità, vista la mancanza di personale dipendente da impiegare per tali funzioni (Cfr. in termini Consiglio di Stato, Sezione VI, 24.11.2011, n. 6194 - Autorità di Vigilanza dei Contratti

Pubblici, con deliberazione n. 86 del 06.10.2011, che ha avuto modo di evidenziare che: *“La proroga nella sua accezione tecnica, ha carattere di temporaneità e di strumento atto esclusivamente ad assicurare il passaggio da un regime contrattuale a un altro. La conseguenza è che la proroga è teorizzabile ancorandola al principio di continuità dell’azione amministrativa”*

## DETERMINA

1. DI APPROVARE la narrativa alla premessa, che si dichiara parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

2. DI PROROGARE alla ditta “FEDERICI MIRKO”, con sede in Palmiano (AP) in VIA CAVOUR,3 - P.Iva 01983990449, i “servizi di manutenzione e di pulizia vie, piazze e cimiteri comunali e manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali e ambienti cimiteriali di questo Comune”, per il periodo 1 gennaio /30 aprile 2020 (mesi 4.)

3. DI DARE ATTO che la proroga avviene alle stesse condizioni che si riportano come segue:

- oggetto dei servizi: manutenzione strade, piazze e vie comunali del territorio del Comune di Palmiano – Palmiano capoluogo e Fraz.ne Castel San Pietro, civici cimiteri presenti nel territorio comunale;
- durata: dal 01/01/2020 al 30/04/2020;
- orario del servizio: 12 ore di lavoro settimanali, pari a 48 mensili;
- corrispettivo: € 696,40 mensili + IVA 22%;
- pagamenti: 30 gg dal ricevimento della fattura.

4. DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.785,60 (696,40 x 4 mensilità) + Iva 22 per cento, per il totale di € 3.398,43, come segue:

- € 3.000,00 Codice 10.05-1.03.02.11.000 - Capitolo 1990 – Bilancio 2020
- € 398,43 Codice 10.05-1.03.02.09.012 - Capitolo 2008 -art. 1 – Bilancio 2020.

5. DI DARE ATTO che il codice identificativo della gara attribuito al presente affidamento è il seguente: ZBE2C2D994.

6. DI DARE ATTO che le funzioni di Responsabile Unico del Procedimento ( RUP) sono in capo al sottoscritto Responsabile dell’Area Tecnica Manutentiva e Vigilanza.

**Considerato** che i lavori di Gestione e manutenzione servizio di pulizia vie, piazze e cimiteri comunali per il periodo dal 01/01/2020 al 30/04/2020 sono stati regolarmente svolti;

**Vista** la fattura prodotta dalla Ditta “FEDERICI MIRKO PALMIANO (AP)”, con sede in Palmiano (AP) in VIA CAVOUR,3 Fattura 8 del 03-06-2020 per un importo di Euro 2.928,00 iva inclusa;

**Acquisito** il Durc on line “regolare” in capo alla detta ditta (Numero Protocollo INPS\_17755118);

Visto il comunicato dell’I.N.P.S. di seguito riportato:

“Si comunica che i Documenti attestanti la regolarità contributiva denominati Durc On Line che riportano nel campo “Scadenza validità” una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 conservano la loro validità fino al 15 giugno 2020 come previsto dall’articolo 103, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18. Nella funzione “Consultazione”, unitamente

DETERMINAZIONI UFFICIO TECNICO n. 37 del 09-06-2020 - Pag. 2 -  
COMUNE DI PALMIANO

ai Documenti Durc On Line in corso di validità alla data della richiesta, sono resi disponibili anche i Documenti Durc On Line che riportano nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020, in attuazione del richiamato articolo 103, comma 2. Le eventuali richieste per Codici fiscali per i quali sia presente un Durc On Line che riporta nel campo "Scadenza validità" una data compresa tra il 31 gennaio 2020 e il 15 aprile 2020 verranno annullate in automatico dal sistema.

**RILEVATO** il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Comune e, in particolare, che non esiste conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, in relazione ai destinatari finali dello stesso;

**Ritenuto** opportuno procedere alla liquidazione;

**Visto** il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** in particolare l'art.183, comma 1 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.;

**Visto** il DLgs n. 163/06 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

**Visto** il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

**Visto** il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori in economia e per l'effettuazione di forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 25/07/2003;

**VISTO** il decreto sindacale n. 3/2019 con il quale il Geom. Emidio Ortolani con é stato nominato Responsabile dell' Area Tecnica – Manutenzione e Vigilanza;

**Acquisito** il parere del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria;

## **DETERMINA**

**la premessa** narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di provvedere** al pagamento in favore della Ditta "FEDERICI MIRKO PALMIANO (AP)", con sede in Palmiano (AP) in VIA CAVOUR,3 per un totale di Euro 2.928,00 iva compresa;

**di imputare** la somma di complessivi € 2.928,00 al codice di bilancio 10.05-1.03.02.11.000 capitolo 1990 del bilancio di previsione anno 2020;

**di demandare** al responsabile Area Contabile di predisporre il mandato di pagamento;

**di trasmettere** il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 comma 7 del D.Lgs. n.267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

**IL RESPONSABILE DEL'AREA TECNICA MANUTENTIVA**  
f.to: (GEOM. ORTOLANI EMIDIO)

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Palmiano, li 09-06-2020

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA**

f.to: DR. CIPPITELLI ANGELO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22-06-2020 al 07-07-2020.

Palmiano, li 22-06-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

f.to: DR. ERCOLI PASQUALE

---

Palmiano, li 22-06-2020

VISTO: IL SINDACO

f.to: (AMICI GIUSEPPE)

---

E' **copia conforme all'originale** da servire per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Dalla Residenza Municipale, li 22-06-2020

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

DR. ERCOLI PASQUALE

---