



COMUNE DI PALMIANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA

Registro Generale n. 58

DETERMINAZIONE COPIA

del

RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA E VIGILANZA

NUMERO 18 DEL 30-03-2020

Oggetto: Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - LAVORI DI ADEGUAMENTO INGRESSO COMUNALE - LIQUIDAZIONE

L'anno duemilaventi addì trenta del mese di marzo,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA-MANUTENTIVA E VIGILANZA

Richiamata quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la propria determinazione n. 12 del 11/03/2020, con la quale, tra l'altro, è stato disposto quanto di seguito riportato:

...omissis

Viste le disposizioni del Sindaco in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid - 2019 del 07/03/2020 ed integrazione del 09/03/2020 che testualmente recita:

che a partire dal 09/03/2020 e sino al 04/04/2020, salvo successive ulteriori comunicazioni, vengano adottate le seguenti modalità di accesso pubblico agli uffici comunali:

1. **L'INGRESSO ALL'UTENZA È CONSENTITO SOLO PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO** nelle giornate di Martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e comunque in misura massima di n.3 persone nell'arco della giornata;
2. **VA EVITATO L'INGRESSO NEGLI UFFICI COMUNALI**, ma si dovrà attendere il proprio turno nell'atrio o preferibilmente fuori dall'ingresso, all'aperto;
3. Indipendentemente dai recenti viaggi/spostamenti, **IN PRESENZA DI SINTOMI INFLUENZALI NON RECARSI PRESSO GLI UFFICI**;
4. **È PREFERIBILE** interagire con gli uffici comunali tramite **TELEFONO E/O VIA MAIL, TEL. 0736362142 EMAIL: ufficio.segreteria@comune.palmiano.ap.it**;
5. **LAVARSI SPESSO LE MANI**;
6. **ALL'INGRESSO DEGLI UFFICI È OBBLIGATORIO DISINFETTARSI E/O LAVARSI LE MANI**.

Ritenuto necessario dover modificare l'ingresso degli uffici comunali tramite serratura automatica e video citofono al fine di ridurre l'ingresso e gestire le eventuali urgenze evitando il contatto fra il personale ed i cittadini;

Dato atto, in considerazione dell'impellente necessità, **che** è stato richiesto per le vie brevi alla Ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441, la formulazione di un preventivo di spesa;

- **di procedere**, per le motivazioni esposte in narrativa, all'acquisto di materiale igienico per gli uffici comunali”;

- **di affidare**, in base alla normativa e le motivazioni richiamate in premessa, il lavoro sotto riportato alla Ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441,

Descrizione	Quantità	Importo unitario	Iva 22%	Importo complessivo
Sostituzione serratura ingresso comprensiva di sblocco elettrico	1	98,50	21,67	120,17
Fornitura cassetta postale ingresso comune	1	37,00	8,14	45,14
Impianto videocitofonico comprensivo di canalina cavi centralino kit videocitofono e materiali di consumo	1	374,00	82,28	456,28
Manodopera per installazione materiali sopra citati	1	320,00	70,40	390,40
Totale preventivo		829,50	182,49	1.011,99

- **di impegnare** la spesa complessiva di **Euro 1.011,99** con imputazione al seguente Codice di Bilancio 11.01-1.03.01.02.002 Capitolo 1136 **bilancio provvisorio annualità 2020**;

- **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento è Il Vice Sindaco Geo. Ortolani Emidio Responsabile dell'Area Tecnico-Manutenitiva e Vigilanza che svolgerà anche la funzione di direttore de dell'esecuzione del contratto;

- **di dare atto** che ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 10/01/07, la stessa Autorità ha attribuito alla seguente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): Z582C71109;

Omissis...

Vista la fattura prodotta dalla ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441 per i lavori di modifica dell'ingresso degli uffici comunali tramite serratura automatica e video citofono al fine di ridurre l'ingresso e gestire le eventuali urgenze evitando il contatto fra il personale ed i cittadini, n. 24/2020 del 26/03/2020 per un totale di €. 1.011,99 IVA inclusa;

Acquisito il Durc on line “regolare” in capo alla predetta ditta (Numero Protocollo INPS_19077303 - Scadenza validità 30/05/2020);

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Comune e, in particolare, che non esiste conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Visto in particolare l'art.183, comma 1 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.;

Visto il DLgs n. 163/06 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori in economia e per l'effettuazione di forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 25/07/2003;

VISTO il decreto sindacale n. 3/2019 con il quale il Geom. Emidio Ortolani con é stato nominato Responsabile dell' Area Tecnica – Manutenzione e Vigilanza;

Acquisito il parere del Responsabile dell’Area Economica Finanziaria;

DETERMINA

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di provvedere al pagamento in favore della ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441 per i lavori di modifica dell’ingresso degli uffici comunali tramite serratura automatica e video citofono al fine di ridurre l’ingresso e gestire le eventuali urgenze evitando il contatto fra il personale ed i cittadini, per un totale di €. 1.011,99 IVA inclusa;

di imputare la somma di Euro 1.011,99 al seguente Codice di Bilancio 11.01-1.03.01.02.002 Capitolo 1136 bilancio provvisorio annualità 2020;

di demandare al responsabile Area Contabile di predisporre il mandato di pagamento;

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l’apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL’AREA TECNICA MANUTENTIVA
f.to: (GEOM. ORTOLANI EMIDIO)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Palmiano, li 30-03-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

f.to: DR. CIPPITELLI ANGELO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 04-04-2020 al 19-04-2020.

Palmiano, li 04-04-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: DR. ERCOLI PASQUALE

Palmiano, li 04-04-2020

VISTO: IL SINDACO

f.to: (AMICI GIUSEPPE)

E' **copia conforme all'originale** da servire per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Dalla Residenza Municipale, li 04-04-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. ERCOLI PASQUALE
