-

COMUNE DI PALMIANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

C O P I A

Registro Generale n. 20

DETERMINAZIONE COPIA

del

RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA E VIGILANZA

NUMERO 5 DEL 03-02-2020

Oggetto:	**Autorizzazione alla stipula di rapporto di lavoro subordinato ex art. 1 comma 557 L. n. 311/2004 del dipendente l'Ing. Centobuchi Teodorico con altra Amministrazione.**

L'anno duemilaventi addì tre del mese di febbraio,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA-MANUTENTIVA E VIGILANZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 28/01/2020, con cui si è proceduto a conferire indirizzi al Responsabile del Personale per la stipulazione di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Ing. Centobuchi Teodorico, dipendente a tempo pieno del Comune di Roccafluvione, per le necessità legate all'assenza dal servizio dell'arch. Cristina Civita, in congedo per maternità;

CONSIDERATO che il provvedimento è stato assunto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 557, della legge 311/2004 (Finanziaria 2005), che consente ai Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali, le Comunità Montane e le Unioni dei Comuni, di servirsi di personale dipendente a tempo pieno da altri Enti locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

RILEVATO che, in forza della disposizione, l'utilizzo di cui sopra possa avvenire mediante rapporti di lavoro a carattere subordinato in deroga al principio dell'esclusività del pubblico impiego;

TENUTO CONTO che il Consiglio di Stato, con il parere della Sezione I del 25.05.2005 n. 2141/2005 -ha però precisato che il comma 557 è applicabile esclusivamente se il secondo rapporto di lavoro del dipendente interessato sia a tempo parziale, nel rispetto dell'articolo 4 del CCNL 146/09/2000; occorre inoltre che l'orario di

lavoro settimanale cumulato non supera la durata massima consentita di 48 ore;

RITENUTO conforme alla legge stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Ing. Centobuchi Teodorico – dipendente del Comune di Roccafluvione - che si è dichiarato disponibile a sottoscrivere il contratto di cui sopra;

CONSIDERATO che è stato chiesto con nota del 25.01.2020 – Prot. 183 - apposito nulla osta al Sindaco del Comune di Roccafluvione, il quale lo ha formalizzato con nota Prot. n. 239 del 01/02/2020:

ATTESO che la soluzione prospettata consente al Comune di Palmiano di assicurarsi una professionalità qualificata in materia che possa gestire autonomamente tutti i procedimenti amministrativi che sono assegnati all'ufficio in materia di ricostruzione post-sisma 2016;

VISTO lo schema allegato di contratto da sottoscrivere con il dipendente, per la durata di astensione dal lavoro del titolare dell'ufficio – arch. Cristina Civita - che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTO l'articolo 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, contenente disposizioni in materia di "Incompatibilità', cumulo di impieghi e incarichi";

VISTO l'articolo 4 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 "Indirizzo politico – amministrativo. Funzioni e Responsabilità" ;

VISTO l'articolo 19 del CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018, contenente disposizioni in materia di contratto individuale di lavoro;

D E T E R M I N A

1.DI ASSUMERE, ai sensi dell'articolo 1, comma 557, della legge 311 del 2004, con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, l'Ing. Centobuchi Teodorico, nato ad Ancona il 02/05/1978 e residente a San Benedetto del Tronto (AP) in Via Abruzzi n°10;

2. DI REGOLARE i rapporti secondo l'allegato schema di contratto di lavoro, che viene sottoposto alla firma delle parti.

3. DI DARE ATTO che l'assunzione ha durata corrispondente al periodo di assenza dal lavoro dell'Arch. Cristina Civita, in congedo per maternità.

4. DI IMPUTARE la relativa spesa pari presuntivamente a €. 34.000,00 di cui retribuzione vigenti € 11.862,68 cap. 30000 art. 6, oneri riflessi € 3.625,38 cap. 30000 art. 4 e IRAP € 1.008,33 cap. 30000 art. 5 del del bilancio di previsione annualità 2020, dando atto che sarà rendicontata all'Ufficio Speciale per la Ricostruzione sisma 2016 della Regione Marche,

essendo l'assunzione funzionale alla ricostruzione stessa.

5 DI TRASMETTERE copia del presente provvedimento al Comune di Roccafluvione per quanto di competenza.

6. DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Allegato

Contratto di lavoro individuale subordinato a tempo determinato

(Articolo 19 del CCNL 21 maggio 2018)

Il giorno …….. ( ) del mese di …….. ( ) dell'anno duemila venti (2020), presso la sede Comunale del Comune di Palmiano,

fra

il Comune di Palmiano P.iva 00424620441, rappresentato dal Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva e Vigilanza Geom. Ortolani Emidio elettivamente domiciliato presso la Sede del Comune di Palmiano,

e

il Sig. Centobuchi Teodorico, nato a Ancona il 02/05/1978, Istruttore Tecnico Direttivo a tempo determinato del Comune di Roccafluvione – Categoria D - Posizione Economica D1,

Premesso

1.che con delibera di Giunta Comunale n. …. del ……, sono stati conferiti appositi indirizzi al Responsabile del servizio personale di procedere alla stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato con l'Ing. **Centobuchi Teodorico,** ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1, comma 557, della legge 311/2004, per la sostituzione del dipendente arch. Cristina Civita, assente per maternità;

2. che con determinazione n……del……, è stato approvato il presente schema di contratto di lavoro.

Per quanto premesso, si conviene e stipula quanto segue

Art.1 – Oggetto della prestazione

Il Comune di Palmiano assume il Sig. Teodorico Centobuchi, che accetta, impegnandosi a fornire le prestazioni lavorative riguardanti il profilo professionale di Istruttore Tecnico Direttivo – per la ricostruzione post- sisma 2016.

L' incarico dovrà svolgersi nella Sede del Comune di Palmiano, al fuori dall'orario di lavoro predeterminato dal Comune di Roccafluvione, senza creare pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro con quest'ultimo che avrà durata a tempo pieno.

Art. 2 – Modalità di svolgimento dell'incarico

Il dipendente si impegna a fornire le sue prestazioni personalmente, secondo le modalità organizzative necessarie al raggiungimento degli obiettivi e/o sulla base delle indicazioni ed esigenze richieste dall'Ente ed in collaborazione con il resto del personale.

Art. 3 – Natura del rapporto

Il rapporto contrattuale ha natura di diritto pubblico, subordinato a tempo determinato, per il massimo di dodici ore settimanali..

Il rapporto di lavoro cessa con il rientro in servizio del dipendente in congedo. Perdurando le necessità, potrà essere prorogato con separato atto.

Art. 4 – Orario

L'orario di lavoro sarà articolato attraverso intesa informale con il dipendente e secondo le esigenze del Comune di provenienza. Le ore lavorative rese saranno accertate dal Comune di

Palmiano attraverso il proprio sistema di rilevazione delle presenze in servizio, ai fini della relativa liquidazione dei compensi.

Art. 5 – Trattamento economico

Per le funzioni esercitate, il Comune di Palmiano corrisponderà direttamente al dipendente il compenso orario previsto per il lavoro straordinario in corrispondenza alla Categoria e alla Posizione Economica di inquadramento del dipendente-

Le ore lavorative saranno accertate ai sensi del precedente articolo 4.

l'Ente emetterà la busta paga mensile operando tutte le ritenute previdenziali e fiscali e assicurative previste.

Art. 6 – Ferie e trattamento di fine servizio

Le assenze da servizio per ferie maturate saranno autorizzate dal Comune di Roccafluvione e portate a conoscenza, anche in via informale, al Comune di Palmiano.

All'atto di cessazione del rapporto di lavoro, verrà corrisposto al dipendente il trattamento di fine servizio previsto dalla normativa vigente.

Art. 7 – Norme in materia di sicurezza e salute dei lavoratori

Il dipendente si impegna a prendere visione della documentazione attinente la sede di lavoro assegnata, disponibile sul posto di lavoro.

Il dipendente è tenuto al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e salute dei lavoratori impartite dal datore di lavoro designato o da altre figure appositamente delegate.

Art. 8 – Altri obblighi del dipendente

Il dipendente è tenuto a prestare l'attività lavorativa con diligenza, lealtà e imparzialità, nel rispetto delle direttive impartite dai superiori e delle prescrizioni generali contenute nelle leggi, nei regolamenti, nelle circolari e nelle disposizioni di servizio, nel rispetto degli obiettivi e delle finalità istituzionali della pubblica amministrazione. Il dipendente, con la sottoscrizione del presente atto si impegna a rispettare quanto previsto dal D.P.R. 16/04/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30/03/2001 n. 165", pubblicato in Gazzetta Ufficiale 04/06/2013 n. 129"

Ai sensi del d.lgs.196 del 30 giugno 2003 e dell'articolo 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679), il dipendente, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza il Comune di Palmiano al trattamento dei propri dati personali per la gestione del rapporto di lavoro in essere.

Art. 9 – Norme di rinvio

Per quanto previsto o non disciplinato dal presente contratto viene fatto espresso rinvio al CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018 (in particolare al Titolo V – Tipologie flessibili del rapporto di lavoro),alle norme del Codice Civile e ad ogni altra disposizione legislativa o contrattuale che regola la materia.

Art. 10 – Registrazione

Il presente contratto non è sottoposto alla registrazione a fini fiscali e costitutivi. Esso fa stato tra le parti a tutti gli effetti di legge.

Palmiano,

Per l'Ente Il Responsabile del servizio Ortolani Geom. Emidio	Il lavoratore l'Ing. Centobuchi Teodorico

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL'AREA TECNICA MANUTENTIVA
f.to: (GEOM. ORTOLANI EMIDIO)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Palmiano, li 03-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

f.to: DR. CIPPITELLI ANGELO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 25-03-2020 al 09-04-2020.

Palmiano, li 25-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: DR. ERCOLI PASQUALE

Palmiano, li 25-03-2020

VISTO: IL SINDACO

f.to: (AMICI GIUSEPPE)

E' **copia conforme all'originale** da servire per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Dalla Residenza Municipale, li 25-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. ERCOLI PASQUALE