



COMUNE DI PALMIANO

(Provincia di Ascoli Piceno)

COPIA

Registro Generale n. 109

DETERMINAZIONE COPIA

del

RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA E VIGILANZA

NUMERO 39 DEL 10-06-2020

Oggetto: Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 - FORNITURA MATERIALE VARIO - LIQUIDAZIONE.

L'anno duemilaventi addì dieci del mese di giugno,

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA-MANUTENTIVA E VIGILANZA

Richiamata quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la propria determinazione n. 33 del 30/05/2020, con la quale, tra l'altro, è stato disposto quanto di seguito riportato:

...omissis

Vista l'ordinanza del Ministro della salute del 21/02/2020, recante "Ulteriori misure profilattiche contro la diffusione della malattia infettiva COVID-19";

Visto il D.L. 22.02.2020 N. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19";

Visto IL DPCM 01.03.2020 inerente le misure di contrasto al contagio COVID – 19 Coronavirus,

Vista l'ordinanza del Presidente della Regione Marche n. 3 del 03.03.2020;

Visto il DPCM 4 marzo 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale".

Visto l'allegato 1 al predetto DPCM che testualmente recita:

Allegato 1

Misure igienico-sanitarie:

a) lavarsi spesso le mani. Si raccomanda di mettere a disposizione in tutti i locali pubblici, palestre, supermercati,

farmacie e altri luoghi di aggregazione, soluzioni idroalcoliche per il lavaggio delle mani;

b) evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;

c) evitare abbracci e strette di mano;

d) mantenimento, nei contatti sociali, di una distanza interpersonale di almeno un metro;

e) igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);

- f) evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri, in particolare durante l'attività sportiva;
- g) non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
- h) coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
- i) non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
- l) pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
- m) usare la mascherina solo se si sospetta di essere malati o se si presta assistenza a persone malate.

Visto il DPCM del 08/03/2020 pubblicato sulla G.U. n. 59 del 08/03/2020, recante misure urgenti per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19;

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 26 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, reca le misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale" sono state indicate le misure da applicare dalla data del 4 maggio 2020 in sostituzione di quelle del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 10 aprile 2020 e sono efficaci fino al 17 maggio 2020, ad eccezione di quanto previsto dall'art. 2, commi 7, 9 e 11, che si applicano dal 27 aprile 2020 cumulativamente alle disposizioni del predetto decreto 10 aprile 2020.

Viste le disposizioni del Sindaco in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da covid – 2019 del 07/03/2020 ed integrazione del 09/03/2020, del 14/04/2020 e del 05/05/2020 che testualmente recita:

1. **L'INGRESSO ALL'UTENZA È CONSENTITO SOLO PREVIO APPUNTAMENTO TELEFONICO** nelle giornate di Martedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e Giovedì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e comunque in misura massima di n.3 persone nell'arco della giornata;
2. **VA EVITATO L'INGRESSO NEGLI UFFICI COMUNALI**, ma si dovrà attendere il proprio turno nell'atrio o preferibilmente fuori dall'ingresso, all'aperto;
3. Indipendentemente dai recenti viaggi/spostamenti, **IN PRESENZA DI SINTOMI INFLUENZALI NON RECARSI PRESSO GLI UFFICI**;
4. **È PREFERIBILE** interagire con gli uffici comunali tramite **TELEFONO E/O VIA MAIL, TEL. 0736362142 EMAIL: ufficio.segreteria@comune.palmiano.ap.it**;
5. **LAVARSI SPESSO LE MANI**;
6. **ALL'INGRESSO DEGLI UFFICI È OBBLIGATORIO DISINFETTARSI E/O LAVARSI LE MANI**.

Ritenuto necessario dover dotare gli uffici comunali di materiale igienico sanitario e sostituire due apparati telefonici fissi, al fine di gestire le eventuali urgenze garantendo la sicurezza ed il distanziamento fra il personale ed i cittadini;

Dato atto, in considerazione dell'impellente necessità, **che** è stato richiesto per le vie brevi alla Ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441, la formulazione di un preventivo di spesa;

Visto il preventivo di spesa, formulato sulla base del lavoro richiesto, trasmesso al protocollo comunale al n. **988 del 21.04.2020**, prodotto dalla Ditta sopra indicata, di seguito riportato:

Descrizione	Quantità	Importo unitario	Iva 22%	Importo complessivo
TERMOMETRO DIGITALE AD INFRAROSSI SENZA CONTATTO Fornitura termometro HT digitale ad infrarossi senza contatto per la misurazione corporea	1	90,00	19,80	109,80
Fornitura apparecchi telefonici fissi eurosystems Fast151	2	140,00	30,80	170,80
Totale preventivo		230,00	50,60	280,60

D E T E R M I N A

- **di affidare**, in base alla normativa e le motivazioni richiamate in premessa, la fornitura sotto riportata alla Ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita

Descrizione	Quantità	Importo unitario	Iva 22%	Importo complessivo
TERMOMETRO DIGITALE AD INFRAROSSI SENZA CONTATTO Fornitura termometro HT digitale ad infrarossi senza contatto per la misurazione corporea	1	90,00	19,80	109,80
Fornitura apparecchi telefonici fissi eurosystems Fast151	2	140,00	30,80	170,80
Totale preventivo		230,00	50,60	280,60

- **di impegnare** la spesa complessiva di **Euro 280,60 IVA compresa** con imputazione al seguente Codice di Bilancio 11.01-1.03.01.02.004 Capitolo 1135 art. 1 **bilancio provvisorio annualità 2020**;

- **di dare atto** che il Responsabile del Procedimento é Il Vice Sindaco Geo. Ortolani Emidio Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva e Vigilanza che svolgerà anche la funzione di direttore de dell'esecuzione del contratto;

- **di dare atto** che ai sensi della deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (già AVCP) del 10/01/07, la stessa Autorità ha attribuito alla seguente procedura il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): **Z252D2F65A**;

Omissis...

Vista la fattura prodotta dalla ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441 per la fornitura di materiale igienico sanitario e sostituire due apparati telefonici fissi, n. 32/2020 del 03-06-2020 per un totale di €. 280,60 IVA inclusa;

Acquisito il Durc on line “regolare” in capo alla predetta ditta (Numero Protocollo INAIL_22046831 - Scadenza validità 01/10/2020);

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle norme contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato da questo Comune e, in particolare, che non esiste conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Ritenuto opportuno procedere alla liquidazione;

Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 ad oggetto: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali”;

Visto in particolare l'art.183, comma 1 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 e s.m.i.;

Visto il DLgs n. 163/06 e s.m.i.;

Visto lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente Regolamento comunale per l'esecuzione dei lavori in economia e per l'effettuazione di forniture di beni e servizi in economia approvato con deliberazione consiliare n. 18 del 25/07/2003;

VISTO il decreto sindacale n. 3/2019 con il quale il Geom. Emidio Ortolani con é stato nominato Responsabile dell' Area Tecnica – Manutenzione e Vigilanza;

Acquisito il parere del Responsabile dell'Area Economica Finanziaria;

DETERMINA

la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di provvedere al pagamento in favore della ditta MG Impianti di Mariani Gianpietro con sede in Via Castel San Pietro n. 30 - 63092 – Palmiano (AP), Partita Iva: 02194410441 per la fornitura di materiale igienico sanitario e sostituire due apparati telefonici fissi, per un totale di €. 280,60 IVA inclusa;

di imputare la somma di Euro 1.011,99 al seguente Codice di Bilancio 11.01-1.03.01.02.002 Capitolo 1136 bilancio provvisorio annualità 2020;

di demandare al responsabile Area Contabile di predisporre il mandato di pagamento;

La presente determinazione diviene immediatamente esecutiva, con l'apposizione del visto di copertura finanziaria da parte del responsabile del servizio di ragioneria.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL'AREA TECNICA MANUTENTIVA
f.to: (GEOM. ORTOLANI EMIDIO)

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna, diviene esecutiva.

Palmiano, li 10-06-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI RAGIONERIA

f.to: DR. CIPPITELLI ANGELO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che della su estesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 22-06-2020 al 07-07-2020.

Palmiano, li 22-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to: DR. ERCOLI PASQUALE

Palmiano, li 22-06-2020

VISTO: IL SINDACO

f.to: (AMICI GIUSEPPE)

E' **copia conforme all'originale** da servire per uso amministrativo e si rilascia per gli usi consentiti dalla legge.

Dalla Residenza Municipale, li 22-06-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE

DR. ERCOLI PASQUALE
