



Comune di Loro Piceno
Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE
3° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SERVIZI: ECONOMICO – FINANZIARIO – TRIBUTI - PERSONALE

NUM. 137 DEL 29-12-2018

Registro Gen. N. 668

Oggetto: QUOTA SOCIALE EMERGENZA SISMA - SOGGETTI FRAGILI
SIG. O.P. PERIODO GENNAIO 2018 - AGOSTO 2018.
PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciotto addì ventinove del mese di dicembre,
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Loro Piceno nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio finanziario dell'Ente;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del C. C. n. 15 del 16/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) comprendente il PTI e il programma triennale dei lavori pubblici;
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.16 del 16/02/2018;
- con la Deliberazione di G. C. nr. 33 del 07/03/2018 è stato approvato il "piano esecutivo di gestione 2018-2020 e piano delle performance";

VISTI:

- il vigente statuto comunale
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Loro Piceno
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto: "2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'Ordinanza n. 394 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile del 19/09/2016 ad oggetto: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria ed Abruzzo il 24 agosto 2016" ed in particolare l'art. 5, contenente disposizioni per operare in deroga al D.Lgs. 50/2016;

Vista la Deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016 per i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche ed Umbria colpite dal sisma del 24 agosto 2016 recante la dichiarazione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 commi 1 e 1-bis della legge 24 febbraio 1999, n. 225, fino al centottantesimo giorno dalla data del presente provvedimento, dello stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi sismici che il giorno 24 agosto 2016 hanno colpito il territorio delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria;

Richiamate l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della Protezione Civile OCDPC n. 388/2016 e le successive note UC/TERAG16/0055826 del 21/10/2016, UC/TERAG 16/0056219 del 24/10/2016 e UC/TERAG 16/0062331 del 16/11/2016;

Premesso che:

- la Regione Marche ha stabilito, dopo una fase di ricognizione, che il rimborso della quota sociale della retta per l'accoglienza in strutture sociosanitarie di soggetti fragili e/o non autosufficienti, va considerato come "costo sociale" in senso stretto, in cui sono ricondotte le spese alloggiative e di assistenza alla persona fragile e/o non autosufficiente ospitata presso strutture sociali e socio-sanitarie;
- a favore di tale intervento il Servizio di Protezione Civile della Regione Marche ha emanato diverse linee guida e l'ultima versione da prendere in considerazione, regolante la fattispecie, è quella pervenuta con nota acquisita al protocollo dell'Ente al num. 1416 in data 26.02.2018;

Dato atto che ai fini del rimborso della quota sociale della retta vanno verificati i seguenti aspetti:

- la "**stabile e continuativa dimora**", cioè il Comune ove il soggetto dimorava e/o era assistito al verificarsi dell'evento sismico/emergenziale;
- il riconoscimento della condizione di fragilità/non autosufficienza;
- l'attestazione dello status di sfollato a causa del sisma, **derivante dall'inagibilità della stabile dimora in uno dei comuni della regione soggetti al sisma**;

Il riconoscimento della condizione di fragilità è di competenza:

- dell'Unità di Valutazione Integrata (UVI) del Distretto Sanitario di riferimento territoriale nel caso di soggetti non autosufficienti;
- dei Servizi Sociali competenti per territorio nel caso di soggetti autosufficienti con particolari fragilità, provenienti dal domicilio, documentata e prodotta dal Sindaco competente;
- dei Servizi Sociali competenti per territorio nel caso di soggetti autosufficienti con particolari fragilità, provenienti da strutture, documentata dalla struttura di provenienza del soggetto sfollato, prodotta dal Sindaco competente.

Lo stato di sfollato, derivante dall'inagibilità della stabile dimora, determina l'effettiva ammissibilità del rimborso della spesa sociale per i cosiddetti cittadini "fragili sfollati";

Dato atto che a seguito del sisma sono stati collocati, presso la Casa di riposo/residenza protetta delocalizzata, due soggetti provenienti da immobili inagibili e cosiddetti "fragili": O.P. e C.A. le cui generalità e la documentazione attestante i requisiti per il riconoscimento del beneficio sono in atti depositati;

Che tali ingressi sono stati autorizzati con ordinanza del sindaco nr. 23 del 24/02/2017 per l'ospite O.P. e nr. 132 del 23/11/2016 per l'ospite C.A.;

Dato atto inoltre che la presentazione della domanda di rimborso compete:

- al Comune, anche se in prossimità del cratere sismico, nel quale si trova la struttura che ospitava il soggetto sfollato;
- al Comune, anche se in prossimità del cratere sismico, nel quale il soggetto fragile dimorava al momento del sisma;

Dato atto infine che:

- il Comune di residenza dei soggetti "fragili" di che trattasi e il comune che gestisce la casa di riposo è lo stesso;
- la Regione Marche richiede che nel sistema di rendicontazione "Cohesion WORKPA" vengano caricati i mandati di pagamento;
- per la rendicontazione di cui al punto precedente occorre, **a differenza degli altri soggetti fragili accolti nella struttura e provenienti da altri Comuni**, incassare dagli stessi la retta e procedere al relativo rimborso, a seguito della rendicontazione delle somme alla Regione Marche;

Visti i documenti fiscali emessi a favore dell'ospite C.A. per il periodo gennaio 2018 – agosto 2018 e in atti depositati per complessivi €. 9.720,00;

Considerato che:

- l'ospite ha corrisposto a questo Ente la somma complessiva richiesta pari ad €. 9.720,00 mediante accredito sul c/c di tesoreria;
- l'ufficio finanziario ha provveduto a rendicontare le somme sul sistema cohesion, quale fabbisogno finanziario per la permanenza dell'ospite C.A. presso la Cassa di Riposo comunale;
- tali somme verranno rimborsate dalla Regione Marche;
- in attesa di ricevere dette somme se ne dispone l'anticipo;

Visto l'articolo 147 bis del D.Lgvo 18.08.2000, n.267 e dichiarata la sussistenza della regolarità tecnica attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;
2. di dare atto del pagamento delle fatture per il periodo gennaio 2018 – agosto 2018 del soggetto fragile C.A. accolto a seguito di specifica ordinanza nella struttura comunale Casa di Riposo/residenza protetta;
3. di dare atto della rendicontazione inoltrata alla Regione Marche tramite il portale “Cohesion WORKPA” per il periodo gennaio 2018 – agosto 2018 del soggetto fragile C.A. avente i requisiti previsti dalla misura relativa a sostenere le spese alloggiative e di assistenza alle persone fragili e/o non autosufficienti ospitate presso strutture sociali e socio-sanitarie e provenienti da immobili dichiarati inagibili a seguito del sisma;
4. di accertare e impegnare la somma di €. 9.720,00 rispettivamente ai capitoli 190/5 e 1502/5 del bilancio di previsione 2018/2020, competenza 2018, quale contributo da parte della Regione Marche a titolo di “quota sociale” da riversare agli ospiti quale ristoro della retta anticipata;
5. di liquidare la somma a favore dell'ospite C.A. pari ad €. 9.720,00 mediante accredito sul conto corrente comunicato a questo Ente;
6. Di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;
7. Di trasmettere la presente determina, unitamente alla rendicontazione della spesa, alla Regione Marche secondo le istruzioni all'uopo impartite.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 20-02-2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 20-02-2019 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art.32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 20-02-2019

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Liliana Tiberi

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

È copia conforme all'originale.
Loro Piceno, li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente
(Dr.ssa Federica Paoloni)
