





COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

8. non essere stati destituiti da un precedente impiego presso una pubblica amministrazione;
9. essere, nei confronti degli obblighi di leva, in posizione regolare (solo per i candidati di sesso maschile) ai sensi dell'art. 77, c. 5 del D.P.R. n. 237/1964, come sostituito dalla L. 958/1986 e dalla L. 226/2004;

I requisiti devono essere posseduti, senza eccezione, alla data di scadenza della pubblicazione del presente bando.

2. TASSA DI CONCORSO

È dovuto il pagamento della Tassa di concorso pari a euro 3,87 da effettuarsi con bollettino di versamento sul c/c postale n. 15887607 intestato a: "Comune di Numana – Servizio di Tesoreria", specificando la seguente causale: "Tassa di concorso per pubblica selezione Agenti di P.L.". La ricevuta dovrà essere allegata in originale alla domanda di partecipazione.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione, datata e firmata, da compilarsi **ESCLUSIVAMENTE** sullo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata all'ufficio Personale del Comune di Numana. In tale domanda i candidati, oltre a precisare il concorso cui intendono partecipare, dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità:

1. Cognome e Nome (le aspiranti candidate coniugate o vedove dovranno dichiarare il cognome da nubile);
2. luogo e data di nascita e luogo di residenza completo;
3. il possesso della cittadinanza Italiana o di uno dei paesi dell'Unione Europea;
4. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti od i motivi della non iscrizione;
5. le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso; in caso negativo dovrà rendere dichiarazione negativa;
6. di non essere stato destituito né dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
7. la posizione nei riguardi del servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile) indicando esattamente il giorno di immatricolazione e quello di congedo, il Corpo dove si è svolto il periodo di leva o volontario o rafferma, il grado conseguito (eventualmente);
8. gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni, indicando la sede di lavoro, l'Ente, la data di assunzione, quella di cessazione, il livello di inquadramento o categoria o posizione economica nonché gli eventuali motivi di risoluzione dei rapporti a tempo determinato;
9. di essere fisicamente idonei al servizio e di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dalle norme di disciplina del Servizio in vigore al momento della nomina e di quelle future;
10. il titolo di studio posseduto, indicando l'anno accademico di conseguimento, la durata del corso di studi in anni e la votazione conseguita, l'Istituto presso il quale il Diploma è stato conseguito; in caso di quinto anno integrativo, i dati dovranno essere riferiti anche a quest'ultimo;
11. il possesso della patente di guida richiesta e la data di conseguimento;
12. il possesso di ogni altro titolo che il concorrente, nel suo interesse intende sottoporre all'attenzione della commissione per la conseguente valutazione (attestati, partecipazione a corsi, convegni);
13. l'indirizzo completo presso cui dovranno essere inviate tutte le comunicazioni relative al presente concorso.

Tutte le dichiarazioni incomplete, che non consentano l'attribuzione del periodo esatto di servizio o la sua categoria contrattuale o il voto conseguito, non saranno prese in considerazione. Ai sensi del D.P.R 445/2000 potranno essere effettuate verifiche a campione sulle autocertificazioni presentate.

4. DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati obbligatoriamente i seguenti documenti:



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

- a) ricevuta del versamento della Tassa di concorso di euro 3.87 in originale;
- b) curriculum formativo e professionale (modello europeo), datato e firmato; in mancanza di curriculum o di firma sullo stesso (da non autenticare) non verrà attribuito alcun punteggio allo stesso;
- c) fotocopia patente di guida.

5. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione, redatte **ESCLUSIVAMENTE** sullo schema di domanda allegato al presente bando, dovranno **PERVENIRE entro e non oltre il 27 MAGGIO 2019** con le seguenti modalità:

- a mezzo **Raccomandata** con Avviso di Ricevimento all'ufficio Personale del Comune di Numana, piazza del Santuario n. 24, 60026 Numana, entro e non oltre il ventesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando all'albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/bandi di concorso, vale a dire **entro il 27 MAGGIO 2019**. Sulla busta dovrà essere indicato *"Contiene domanda di partecipazione Selezione Agenti di P.L."*. **NON FA FEDE LA DATA DI SPEDIZIONE, PER CUI LE DOMANDE DOVRANNO EFFETTIVAMENTE PERVENIRE ENTRO IL 27 MAGGIO 2019 PENA L'ESCLUSIONE DAL CONCORSO.**
- mediante **PEC** (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo e-mail comune.numana@emarche.it. Il termine di presentazione delle domande mediante PEC sarà tassativamente **entro le 23:59 del 27 MAGGIO 2019**. Farà fede l'orario di inoltro dell'e-mail. Sull'oggetto dell'e-mail dovrà essere indicato *"Domanda di partecipazione Selezione Agenti di P.L."*. I candidati che inoltreranno la domanda di ammissione alla selezione mediante PEC dovranno allegare una copia digitale della ricevuta di versamento della tassa di concorso sopra richiamata. Non saranno accolte domande inviate da posta elettronica ordinaria.
- presentazione diretta presso **l'Ufficio Protocollo del Comune di Numana** - in piazza del Santuario, 24 - orario apertura al pubblico dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 13.00 e martedì e giovedì anche dalle ore 15.30 alle 17.30 entro il **27 MAGGIO 2019**.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di documenti dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, non è consentita alcuna regolarizzazione, fatto salvo quanto previsto dal Regolamento.

Le cause di esclusione dalla selezione sono:

- a) ricevimento della domanda oltre il termine ultimo di scadenza;
- b) mancata apposizione della firma in calce alla domanda;
- c) mancata indicazione del cognome, nome, residenza e domicilio del concorrente.

6. CALENDARIO DELLA PROVA

La prova d'esame si svolgerà, **senza ulteriori comunicazioni ai candidati**, il giorno:

MARTEDI' 4 GIUGNO alle ore 09.30

(con proseguimento eventuale nei giorni successivi) presso la sede municipale di Numana, piazza del Santuario n. 24. Sarà comunicato sul sito istituzionale dell'Ente entro il **31 maggio 2019** l'esclusione



COMUNE di NUMANA
Provincia di Ancona

In caso di mancata presentazione all'orario e data sopra indicata, per qualsiasi motivo, il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso dalla partecipazione al concorso.

7. VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA D'ESAME

I titoli saranno valutati dalla Commissione prima dello svolgimento della prova orale ed il punteggio sarà comunicato ai candidati in tale momento, secondo i seguenti criteri:

- titoli di studio max punti 4/30
- titoli di servizio max punti 4/30
- curriculum professionale max punti 2/30 (solo se adeguatamente documentato)

Le modalità del concorso ed i criteri di valutazione della prova e dei titoli sono quelli stabiliti dalla Commissione giudicatrice in relazione alle norme più generali di cui al D.P.R. n. 487/94.

La prova di esame sarà valutata in trentesimi e conseguiranno l'idoneità i candidati che riporteranno almeno la valutazione di 21/30esimi. La graduatoria finale sarà data dalla somma dei punteggi conseguiti nella prova orale e dal punteggio dei titoli.

8. PROVA ORALE

La prova è finalizzata a verificare il possesso delle conoscenze da parte del candidato sulle materie oggetto di esame ed il grado di applicazione delle stesse a casi pratici che possono aver luogo durante il servizio.

Tale prova verterà sulle seguenti materie e prevederà risposte a domande su:

- 1) Codice della Strada e Regolamento, con riferimento particolare a:
 - a) Procedure di accertamento e contestazione delle violazioni (dall'art. 194 al 219 C.d.S.);
 - b) circolazione e segnaletica stradale (dall'art. 37 al 45 del C.d.S.);
 - c) veicoli e documenti per la circolazione (dall'art. 46 al 63, dal 71 al 81, dal 91 al 103 del C.d.S.);
 - d) guida dei veicoli (dall'art. 115 al 139 del C.d.S.);
 - e) Norme di comportamento (dall'art. 140 al 193 del C.d.S.).
- 2) Legislazione concernente il sistema sanzionatorio nelle violazioni amministrative (Legge 689/81);
- 3) Codice penale e di procedura penale con particolare riguardo ai delitti contro la Pubblica Amministrazione;
- 4) Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza;
- 5) Legge Quadro sulla Polizia Municipale 65/86 e L.R. 1/2014;
- 6) Ordinanze del Sindaco in materia di Polizia Urbana, Igiene e sanità;
- 7) D. Lgs. 267/2000 Testo Unico Leggi ordinamento EE.LL. e ss.mm.ii.;
- 8) Ai sensi del citato Regolamento, tra le domande figureranno anche quelle acclaranti la conoscenza della realtà territoriale, locale e comprensoriale, finalizzata ad offrire ai turisti informazioni eventualmente richieste ed in particolare:
 - Toponomastica comunale;
 - Ubicazione locale e comprensoriale (Parco del Conero) dei servizi turistici d'accoglienza e ricezione alberghiera ed extralberghiera.

9. GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

La graduatoria del concorso verrà formulata dalla Commissione Giudicatrice con le modalità di cui al vigente Regolamento dei Concorsi.

Il rapporto di lavoro a tempo determinato sarà costituito e regolato da contratto individuale, secondo le disposizioni di legge, della normativa comunitaria e del vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro.



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica i candidati utilmente collocati in graduatoria prima della sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo determinato.

10. CORSO DI FORMAZIONE

Tutti gli idonei saranno sottoposti a corso di formazione organizzato dal Comune di Numana della durata di 6 ore in relazione al servizio da svolgere ed alla toponomastica locale.

La frequenza al corso sarà obbligatoria per cui, in caso di assenza ingiustificata, il partecipante sarà automaticamente retrocesso all'ultimo posto della graduatoria degli idonei.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Si da atto che non ricorrono i presupposti per l'applicazione della procedura di cui all'art. 34, c. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 5 del D.L. 90/2014, trattandosi di assunzione a tempo determinato non superiore a dodici mensilità.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del concorso.

Il pagamento dello stipendio avverrà mensilmente nel mese successivo a quello in cui è stata resa la prestazione lavorativa.

I candidati idonei che prenderanno servizio, qualora presentino le proprie dimissioni volontarie prima della metà del periodo lavorativo oggetto del contratto di lavoro, saranno tenuti al rimborso del costo della divisa, che verrà trattenuto direttamente dallo stipendio. Qualora lo stipendio non fosse sufficiente a coprire tale costo, questo ente si riserva la facoltà di recuperarlo con altre modalità.

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Ufficio del Personale per le finalità di gestione del concorso e trattati presso la banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso. Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento del concorso od alla graduatoria finale dello stesso. L'interessato gode dei diritti di cui al D. Lgs. 196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Numana, titolare del trattamento.

Per eventuali informazioni rivolgersi all'Ufficio del Personale, tel.071/9339824, o consultare il sito Internet all'indirizzo <http://www.comune.numana.an.it>.

Dalla Residenza Municipale, addì 07/05/2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(P.Az.le Alfio Camillucci)



COMUNE di NUMANA

Provincia di Ancona

All'ufficio Personale del
Comune di Numana

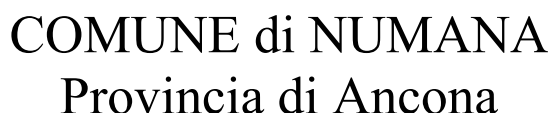
DOMANDA DI AMMISSIONE (1)

Il/la sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di Agenti P.L. (categoria C posizione economica C1) per esigenze temporanee, anche a part-time.

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di false dichiarazioni, dichiara:

- 7 Di essere nato/a a _____ il _____
- 7 Di essere residente in _____ (prov. _____)
via _____ n. _____ cap. _____ tel. _____
Cell. _____ e-mail _____ C.F. _____
- 7 Si precisa anche l'esatto recapito, se diverso dalla residenza

- 7 Di essere cittadino/a italiano/a;
- 7 Di essere appartenente allo Stato _____ membro dell'Unione Europea;
- 7 Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____
- 7 Di non essere iscritto/a nelle liste elettorali, in tal caso precisare:
 - i motivi della non iscrizione: _____
 - i motivi della cancellazione: _____
- 7 Di non aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica Amministrazione;
- 7 Di aver riportato condanne penali che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7 Di non essere stato/a destituito/a né dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- 7 Di essere in possesso della patente di guida categoria:
 - 7 B conseguita in data _____
 - 7 B e A conseguite in data _____ / _____
- 7 Di aver prestato i seguenti servizi alle dipendenze delle seguenti Pubbliche Amministrazioni:
 - 1) P.A. _____ periodo _____
Profilo prof.le _____ livello/categoria/posizione economica _____
 - 2) P.A. _____ periodo _____
Profilo prof.le _____ livello/categoria/posizione economica _____
 - 3) P.A. _____ periodo _____
Profilo prof.le _____ livello/categoria/posizione economica _____
- 7 Di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- 7 Dichiaro altresì di accettare la conduzione dei veicoli dell'ente, se richiesta, per la categoria per il quale abilitato;
- ❖ **Per i candidati di sesso maschile** – di essere nei confronti del servizio militare, nella seguente posizione:
 - 7 Servizio militare non assolto ai sensi della L.226/2004;
 - 7 Servizio militare non assolto per i seguenti motivi: _____



P.zza del Santuario 24, Numana (AN) Tel. 071/933981 Fax. 0719339820 - P.IVA e C.F. 00113090427