

**COPIA DI DETERMINAZIONE
3° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
SERVIZI: ECONOMICO – FINANZIARIO – TRIBUTI - PERSONALE**

NUM. 11 DEL 24-02-2021

Registro Gen. N. 82

<p>Oggetto: ASSUNZIONE TRAMITE AGENZIA INTERINALE ADDETTO MEN= SA SCOLASTICA.</p>
--

L'anno duemilaventuno addì ventiquattro del mese di febbraio,
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Loro Piceno nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio finanziario e personale dell'Ente;

Richiamato il Decreto del Sindaco n.6 del 12/10/2020 con il quale, ai sensi dell'art. 50 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, sono stati nominati i soggetti che svolgono le funzioni sostitutive in caso di assenza dei Responsabili dei Servizi;

VISTO il Decreto Ministeriale del 13.01.2021 con il quale è stato disposto il differimento al 31 marzo 2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 da parte degli enti locali (Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n.13 del 18-01-2021);

Considerato che il Bilancio di Previsione per l'anno 2021 è in attesa di approvazione;

Richiamata la Delibera di G.C. n. 125 del 21/12/2020 avente ad oggetto: "Esercizio provvisorio anno 2021 – Approvazione del piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del d.lgs 267/2000)";

Visto l'articolo 163 del D.lgs. n. 267/2000 stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
 - b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
 - c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
- lo stesso articolo prevede che i pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui sopra sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis);

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

Visti :

- il vigente statuto comunale;
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Loro Piceno;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
- "2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";

- le norme sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l’Ordinanza n. 394 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile del 19/09/2016 ad oggetto: “Ulteriori interventi urgenti di protezione civile conseguenti all’eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria ed Abruzzo il 24 agosto 2016” ed in particolare l’art. 5, contenente disposizioni per operare in deroga al D.Lgs.50/2016;

Premesso che:

- l’emergenza per la diffusione del Covid-19 che ha duramente colpito il nostro paese, ha messo a dura prova le nostre realtà scolastiche e tutti i servizi ad esse connesse, compreso quello della mensa scolastica;
- nonostante le varie difficoltà, il suddetto servizio è comunque rimasto regolarmente attivo anche se attualmente però tale attività richiede una mole di lavoro maggiore rispetto al periodo antecedente all’avvento del virus;
- il personale attualmente addetto non riesce a sostenere a pieno le attività della mensa e che è necessario dunque assicurare, in tempi brevi, un ulteriore collaboratore da adibire a detto servizio;

Vista e richiamata la propria precedente determinazione n.ro 98 in data 30.10.2020 con la quale per ovviare alle problematiche di cui sopra si era fatto ricorso ad un’assunzione tramite un’Agenzia di lavoro interinale fino al 23.12.2020 e la successiva determinazione n.ro 125 in data 30.12.2020 con la quale è stato prorogata l’assunzione fino al 26.02.2021;

Considerato che purtroppo permangono le condizioni a seguito delle quali l’Amministrazione non è in grado di far fronte a questa specifica esigenza, che specie a livello regionale richiede una particolare attenzione, con le risorse professionali presenti in questo momento al suo interno e che pertanto l’unica soluzione possibile, ad oggi ipotizzabile, tesa ad eliminare almeno parzialmente gli inconvenienti è il ricorso ad un’Agenzia di lavoro interinale perché provveda in tempo celere alla fornitura di lavoro temporaneo di un collaboratore per la mensa scolastica;

Considerato che con deliberazione di Giunta Comunale n.91 del 30/09/2020 è stato disposto di autorizzare il ricorso alla somministrazione di lavoro mediante agenzia interinale per l’assunzione di un operatore per mensa scolastica BI;

Dato atto che si è provveduto, con nota prot. n.ro 1305 in data 17.02.2021 a richiedere n.5 preventivi ad Agenzie interinali operanti nel settore della fornitura di personale e precisamente:

- 1- Randstad Italia spa – Agenzia di Civitanova Marche
- 2- Lavorint spa – Agenzia di Montecassiano
- 3- Adecco Italia spa – Agenzia di Macerata
- 4- Agenziapiu’ spa – Sede di Tolentino
- 5- GiGroup spa – Sede di Tolentino

Atteso:

- che entro la scadenza del 22.02.2021 assegnata per l’invio del preventivo sono pervenute n.ro 4 offerte appresso descritte con a fianco di ciascuna indicato il prezzo offerto per la fornitura di personale richiesta:

AGENZIA	Importo orario offerto omnicomprensivo euro
---------	--

Randstad Italia spa – Agenzia di Civitanova Marche	18,68
Lavorint spa – Agenzia di Montecassiano	17,98
Agenziapiu' spa – Sede di Tolentino	18,24
GiGroup spa – Sede di Tolentino	18,69

- che l'Agenzia Lavorint spa – Agenzia di Montecassiano ha applicato il prezzo piu' conveniente per l'ente;

Visto l'art. 36, comma 2 lett.a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 modificato dal Decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, ai sensi del quale: 2.Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Visto il comma 130 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019), in cui, modificando l'articolo 1, comma 450 della Legge del 27 dicembre 2006 n. 296, si dispone l'innalzamento della soglia per non incorrere nell'obbligo da parte delle Pubbliche Amministrazioni di ricorrere al Mepa, da €. 1.000,00 a €. 5.000,00;

Considerato che la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 5.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi del comma 130 dell'art.1 della legge 30 dicembre 2018 (legge di Bilancio 2019);

Dato atto che occorre procedere alla variazione compensativa:

tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-quater, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad apportare *“le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”*;

competenza a richiedere variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo Visto il Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'articolo 10 il quale demanda al responsabile della spesa la stesso macroaggregato;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto:

ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento sopra citato;

Visto il prospetto riportato in allegato sotto la lettera a), nel quale sono evidenziate le variazioni compensative in oggetto;

Considerato che, a seguito di quanto sopra specificato per il periodo dal 01.03.2021 al 04.06.2021 si prevede la spesa complessiva di €. **4.200,00**, inclusa Iva come per legge, per l'assunzione n.1 operatrice addetta al servizio mensa, importo disponibile al cap.804/1 del bilancio di previsione 2021/2023, competenza 2021;

Riconosciuta per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

D E T E R M I N A

- di dichiarare la narrativa che precede parte integrale e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii;

- di procedere, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 175, comma 5-*quater*, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo alle annualità 2019/2021:

tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato, escluse le variazioni riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale;

- di procedere, per i motivi esposti in premessa e legati all'emergenza Covid-19, all'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro interinale per l'assunzione n.1 operatrice addetta al servizio mensa, all'Agenzia interinale "Lavorint spa" con sede a Montecassiano, in via Nazionale n.ro 34/L, p.iva 06961760722, la quale ha applicato il prezzo più conveniente per l'ente, per una spesa complessiva presuntiva per il periodo dal 01.03.2021 al 04.06.2021 pari ad 4.200,00, inclusa Iva;

- di impegnare la somma pari ad €. **4.200,00** al cap.804/1 del redigendo bilancio 2021/2023, annualità 2021 a favore dell'Agenzia interinale "Lavorint spa" con sede a Montecassiano per il servizio di cui sopra con decorrenza **dal 01.03.2021 al 04.06.2021**, salvo eventuali sospensioni dovute alla pandemia da covid - 19;

- la suddetta somma è soggetta a tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;

- di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per i successivi adempimenti;

- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 04-06-2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 04-06-2021 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art.32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 04-06-2021

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Liliana Tiberi

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

È copia conforme all'originale.
Loro Piceno, li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente
(Dr.ssa Federica Paoloni)
