



*Comune di Loro Piceno*  
*Provincia di Macerata*

**COPIA DI DETERMINAZIONE**  
**3° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO**  
**SERVIZI: ECONOMICO – FINANZIARIO – TRIBUTI - PERSONALE**

**NUM. 17 DEL 04-04-2018**

**Registro Gen. N. 114**

**Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO FOTOCOPIATRICI ALLA DITTA  
ATF S.R.L. CON SEDE A COLLI DEL TRONTO (AP) DAL  
01/03/2018 AL 31/12/2018.**

L'anno duemiladiciotto addì quattro del mese di aprile,  
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE**

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Loro Piceno nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio finanziario dell'Ente;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del C. C. n. 15 del 16/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) comprendente il PTI e il programma triennale dei lavori pubblici;
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.16 del 16/02/2018;
- con la Deliberazione di G. C. nr. 2 del 10.01.2018 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2018";
- con la Deliberazione di G. C. nr. 33 del 07/03/2018 è stato approvato il "piano esecutivo di gestione 2018-2020 e piano delle performance";

VISTI :

- il vigente statuto comunale
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Loro Piceno
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:  
"2. nelle amministrazioni .....omissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. ....omissis.....";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'Ordinanza n. 394 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile del 19/09/2016 ad oggetto: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria ed Abruzzo il 24 agosto 2016" ed in particolare l'art. 5, contenente disposizioni per operare in deroga al D.Lgs. 50/2016;

PREMESSO che si è reso necessario disporre in merito al servizio stampanti, poiché l'affidamento del servizio di noleggio delle periferiche di stampa ha avuto termine il 28/02/2017;

RICHIAMATA la determinazione n° 5 del 18/01/2012, con la quale si è proceduto di affidare il servizio noleggio full service dal 01 febbraio 2012 al 28/02/2017 alla ditta ATF srl di Colli del Tronto (AP) di una periferica di stampa a colori multifunzione per la gestione documentale al fine di evitare disservizi agli uffici comunali ed in particolare per le esigenze dell'ufficio tecnico comunale costretto a rivolgersi a ditte esterne per le stampe di progetti, ecc.;

RICHIAMATA la determinazione n° 20 del 19/04/2017 con la quale si è proceduto di affidare il servizio di noleggio delle fotocopiatrici fino al 28/02/2018, corrispondendo alla ditta il solo costo copia riferito a ciascuna macchina;

VISTA l'offerta proposta dalla ditta ATF srl di Colli del Tronto (AP) del 04/04/2018, assunta al prot. n. 2499 con la quale si propongono le stesse condizioni vantaggiose dell'anno precedente, in quanto per il servizio di cui trattasi non viene applicato un canone fisso per il comodato d'uso delle periferiche di stampa, ma la corresponsione del solo costo copia, riferito alle stampe realmente effettuate per ogni macchina;

DATO ATTO che le condizioni del servizio di che trattasi sono di seguito riportate:

Condizioni offerte					
Multifunzione	RICOH	colori		0,085	
DIGIT. 2051AD		b/n		0,01	
Stampanti: 4500SP		b/n		0,012	
4210N		b/n		0,012	
		copie anno fuori canone	copie anno dentro il canone	totale copie presunte	COSTO
Stampante RHSP4210N	RICOH	10.000		10.000	120,00
Multifunzione DIGIT. 2051AD	RICOH	54.467		54.467	544,61
		4.899		4.899	416,42
Multifunzione AFMP4500SP	DIGIT.	45.000		45.000	540,00
				Totale	<b>1.621,03</b>
				Iva	<b>356,63</b>
				Totale ivato arrotondato	<b>1.977,66</b>

VISTO il D. Lgs. n. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio degli enti locali;

VISTO il Decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

RILEVATO che il Dlgs 126/2014 ha introdotto importanti modifiche anche al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in particolare ridefinendo le competenze in ambito di variazione di bilancio riscrivendo l'articolo 175 del d.lgs 267/2000;

DATO ATTO che la spesa di **€ 1.977,66** per il servizio di fotocopiatrici di cui sopra, è imputata al **Cap. 94/1** del corrente bilancio di previsione 2018/2020;

VISTO il vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti;

#### DETERMINA

1. di DICHIARARE la narrativa che precede parte integrante del presente atto;
2. di AFFIDARE alla ditta ATF srl di Colli del Tronto (AP) il servizio inerente la gestione delle fotocopiatrici e stampanti degli uffici comunali, dal **01 Marzo 2018** al **31 dicembre 2018**;
3. di IMPEGNARE **€ 1.977,66** inclusa IVA al 22%, a carico del **Cap. 94/1** del Bilancio di previsione 2018/2020;
4. di PRENDERE ATTO delle condizioni economiche del servizio proposte nuovamente dalla

- ditta, vantaggiose e descritte nel prospetto illustrativo sopra riportato;
5. di STABILIRE a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni:
    - l'affidatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
  6. di DARE ATTO che l'impegno di spesa potrà essere modificato in base agli effettivi consumi di copie, le quali a seguito del terremoto sono incrementate.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente**  
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 15-05-2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 15-05-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art.32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 15-05-2018

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO**  
F.to Liliana Tiberi

---

### **COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE**  
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

---

È copia conforme all'originale.  
Loro Piceno, li

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente**  
(Dr.ssa Federica Paoloni)

---