Comune di Loro Piceno

Provincia di Macerata

COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL 1° SETTORE - AMMINISTRATIVO
SERVIZI: AMMINISTRATIVO - SOCIALE - DEMOGRAFICO

NUM. 24 DEL 14-03-2018

Registro Gen. N. 79

Oggetto: PROCEDURA IN ECONOMIA MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT.A DEL D.LGS. 50/2016, PER L ACQUISTO DI MATERIALE PER UFFICIO DI POLIZIA LOCALE. IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemiladiciotto addì quattordici del mese di marzo,
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D. L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 30.06.2017 con il quale la sottoscritta Segretario Comunale Dr.ssa Giuliana Appignanesi è stata nominata funzionario responsabile del 1° settore;

PREMESSO che:
- con Deliberazione del C. C. n. 15 del 16/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) comprendente il PTI e il programma triennale dei lavori pubblici;
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.16 del 16/02/2018;
- con la Deliberazione di G. C. nr. 2 del 10.01.2018 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno2018";

VISTI **:**
- il vigente statuto comunale;
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Loro Piceno;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante:" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
  "2. nelle amministrazioni ……omissis…… al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi. ……..omissis……..";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- l'Ordinanza n. 394 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Protezione Civile del 19/09/2016 ad oggetto: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile conseguenti all'eccezionale evento sismico che ha colpito il territorio delle Regioni Lazio, Marche, Umbria ed Abruzzo il 24 agosto 2016" ed in particolare l'art. 5, contenente disposizioni per operare in deroga al D.Lgs.50/2016;

VISTO il D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50. (GU n.103 del 5-5-2017 - Suppl. Ordinario n. 22) entrato in vigore il 20/05/2017;

ATTESA la necessità di provvedere urgentemente all'acquisto di:
- n. 10 bollettari per la riscossione delle somme inerenti la TOSAP, in occasione del mercato settimanale;
- n. 5 blocchetti f.to 15x21,8 per preavviso e contestazione delle violazioni inerenti la sosta;

ATTESO inoltre, che occorre provvedere all'acquisto di un prontuario sulle violazioni in materia di circolazione stradale aggiornato, indispensabile all'Ufficio di Polizia Locale per la normale gestione delle proprie mansioni;

CONSIDERATO che la Ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Via M. Minghetti, 18 a Cadriano di Granarolo E. (Bo), è specializzata nel settore ed offre prezzi vantaggiosi;

VISTO l'art. 1, della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione;

VISTO il preventivo di spesa, rimesso dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Via M. Minghetti, 18 a Cadriano di Granarolo E. (Bo) in data 13/03/2018 e assunto al protocollo dell'ente al n. 1924;

DATO ATTO che la presente ditta si è resa disponibile ad offrire la fornitura in oggetto ad un costo di €. 155,00 comprensivo di Iva al 22% sui bollettari e 4% sul prontuario;

CONSIDERATO che la fornitura da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006);

DATO ATTO che la spesa complessiva di €. 155,00 inclusa Iva, per l'acquisto del materiale, sopra descritto, per l'ufficio di Polizia Locale, è imputata al Cap. 94 del Bilancio di previsione 2018/2020;

DETERMINA

- di AFFIDARE la fornitura del materiale per l'Ufficio di Polizia Locale, alla ditta Grafiche E. Gaspari srl con sede in Via M. Minghetti, 18 a Cadriano di Granarolo E. (Bo), che si è dichiarata immediatamente disponibile ad effettuare la fornitura per l'importo di €. 155,00 inclusa Iva;

- di IMPEGNARE la somma complessiva di €. 155,00 al Cap. 94 del Bilancio di previsione 2018/2020;

- di STABILIRE a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni:

    - l'affidatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
    - Il Codice CIG è **Z3822C05E6**;

- di DARE atto che la presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;

- di DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito Internet dell'ente.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE Dirigente
F.to Dr.ssa Giuliana Appignanesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 16-04-2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.
Il giorno 16-04-2018 viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 16-04-2018

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Liliana Tiberi

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

E' copia conforme all'originale.
Loro Piceno, li

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE Dirigente
(Dr.ssa Giuliana Appignanesi)