

**COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL 1° SETTORE - AMMINISTRATIVO
SERVIZI: AMMINISTRATIVO - SOCIALE - DEMOGRAFICO**

NUM. 35 DEL 28-03-2018

Registro Gen. N. 105

**Oggetto: DETERMINAZIONE A CONTRARRE ED IMPEGNO DI SPESA PER
ACQUISTO MATERIALE DI CANCELLERIA PER UFFICI COMUNALI.
AFFIDAMENTO ALLA DITTA EUROCARTE S.R.L. DI
CORRIDONIA.**

L'anno duemiladiciotto addì ventotto del mese di marzo,
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D. L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 30.06.2017 con il quale la sottoscritta Segretario Comunale Dr.ssa Giuliana Appignanesi è stata nominata funzionario responsabile del 1° settore;

PREMESSO che:

- con Deliberazione del C. C. n. 15 del 16/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) comprendente il PTI e il programma triennale dei lavori pubblici;
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.16 del 16/02/2018;
- con la Deliberazione di G. C. nr. 2 del 10.01.2018 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno2018";
- con la Deliberazione di G. C. nr. 33 del 07/03/2018 è stato approvato il "piano esecutivo di gestione 2018-2020 e piano delle performance;

VISTI :

- il vigente statuto comunale
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Loro Piceno
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante:" Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- gli artt. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

DATO ATTO CHE occorre procedere all'acquisto di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;

VISTO CHE il materiale da acquistare è indicato nell'allegato prospetto;

DATO ATTO che la fornitura in oggetto rientra nella fattispecie dei contratti sottosoglia comunitaria e che la disciplina di riferimento è l'art. 36 del "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

RICHIAMATO l'art. 37 – comma 1- del Codice dei Contratti Pubblici che stabilisce che "1.Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare

procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.”;

RITENUTO che la normativa di cui sopra vada necessariamente coordinata con le disposizioni introdotte dalla spending review circa l'obbligo di preventiva consultazione degli strumenti elettronici di acquisto;

DATO ATTO, al riguardo:

- che la fornitura in oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie appresso indicate per le quali vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o altri soggetti aggregatori e specificatamente:
- categorie merceologiche e soglie indicate nel DPCM di cui all'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014 (DPCM emanato il 24.12.2015 pubblicato in G.U. il 09.02.2016 obbligo decorrente dal 09.08.2016);
- categorie merceologiche individuate dall'art. 1 comma 7 del DL 95/2012 e dal DM del 22/12/2015;
- categoria merceologica indicata dalla legge n.208/2015 art.1 comma 512 ;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art.1 comma 450 L.27 dicembre 2006 n.296, gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

RILEVATO che a seguito di consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it" della Consip si è verificato che la fornitura in oggetto è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

CONSIDERATO, poi, che il MePA consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica a garanzia della tracciabilità dell'intera procedura, attesa l'automaticità del meccanismo di aggiudicazione con conseguente riduzione dei margini di discrezionalità dell'affidamento;

DATO ATTO che si è proceduto tramite una trattativa diretta;

INDIVIDUATA la Ditta Eurocarta s.r.l. di Corridonia, partita iva 01529220434, quale operatore economico con il quale intavolare la trattativa diretta;

VALUTATA la proposta di offerta della Ditta Eurocarta s.r.l. e la rispondenza alle esigenze della Comune di Loro Piceno;

DATO ATTO che la trattativa è con un solo operatore economico, si è provveduto all'affidamento alla Ditta di cui sopra;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici relativo agli affidamenti sotto soglia di lavori, forniture e servizi, e ritenuto di procedere in affidamento nei confronti della ditta che ha offerto il materiale richiesto al migliore prezzo: Euro 250,89 oltre iva;

VISTA la Delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26.10.2016 relativa alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”;

VERIFICATO che la Ditta Eurocarta s.r.l. è in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. conforme alla tipologia della fornitura da eseguire, mediante visura camerale;
2. assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse, mediante consultazione del Registro Imprese- Archivio Ufficiale delle CCIAA;
3. assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell'ANAC;
4. DURC regolare in corso di validità;

DATO ATTO che l'importo complessivo della fornitura in oggetto risulta pari ad € 306,08 (compresa iva), trova copertura finanziaria al Cap. 94 del bilancio di previsione corrente che presenta la necessaria disponibilità;

DATO ATTO che non è dovuto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, essendo l'importo inferiore ad € 40.000,00;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. L.vo n. 267/2000, e dell'art. 32 – comma 2 – del Codice dei Contratti Pubblici, che:

5. il contratto che si andrà a stipulare con l'affidatario della fornitura in oggetto ha come fine la fornitura di materiale di cancelleria per gli uffici comunali;
6. l'oggetto del contratto è: la fornitura del materiale di cancelleria per gli uffici comunali;
7. la forma è quella scritta, secondo le modalità di cui all'art. 32 – comma 14 – del Codice dei Contratti Pubblici;
8. le clausole ritenute essenziali sono contenute nel presente atto e nelle condizioni di offerta presenti nel MePA;
9. che la modalità di scelta del contraente è affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del Codice dei Contratti Pubblici, mediante acquisto sul Mercato Elettronico della Consip (MePA);

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016 n.50, ad oggetto: "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, ad oggetto: "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006", per la parte tuttora vigente;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;
Dato atto di quanto sopra riportato;

D E T E R M I N A

1. di AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa che integralmente si richiamano, la fornitura del materiale di cancelleria alla Ditta Eurocarta s.r.l. di Corridonia partita iva 01529220434, che si è dichiarata immediatamente disponibile ad effettuare la fornitura a seguito di trattativa diretta sul Mercato Elettronico (MePA) della Consip, per l'importo di € 250,89 oltre IVA 22%;
2. IMPEGNARE la complessiva somma per il servizio in oggetto pari ad € 306,08 (compresa iva) al Cap. 94 del bilancio di previsione corrente;
3. STABILIRE a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni:
 - l'affidatario del presente appalto assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
 - Il Codice CIG è **Z5622F7C7C**;
4. DARE ATTO, infine, che la presente procedura non è soggetta a comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, essendo l'importo inferiore ad € 40.000,00.
5. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.
6. La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.
7. Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE Dirigente
F.to Dr.ssa Giuliana Appignanesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 07-04-2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 07-04-2018 viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 07-04-2018

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Liliana Tiberi

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

E' copia conforme all'originale.

Loro Piceno, li

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE Dirigente
(Dr.ssa Giuliana Appignanesi)
