



Comune di Loro Piceno
Provincia di Macerata

**COPIA DI DETERMINAZIONE
DEL 1° SETTORE - AMMINISTRATIVO
SERVIZI: AMMINISTRATIVO - SOCIALE - DEMOGRAFICO**

NUM. 45 DEL 20-04-2018

Registro Gen. N. 137

**Oggetto: ACQUISTO VESTIARIO PER IL PERSONALE IN SERVIZIO
ALLA MENSA SCOLASTICA. IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di aprile,
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D. L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Richiamato il Decreto del Sindaco n. 2 del 30.06.2017 con il quale la sottoscritta Segretario Comunale Dr.ssa Giuliana Appignanesi è stata nominata funzionario responsabile del 1° settore;

Premesso che:

- con Deliberazione del C. C. n. 15 del 16/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) comprendente il PTI e il programma triennale dei lavori pubblici;
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.16 del 16/02/2018;
- con la Deliberazione di G. C. nr. 33 del 07.03.2018 è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle Performance per l'anno2018";

Ritenuto necessario procedere all'acquisto di materiale vestiario per il personale in servizio alla mensa scolastica del Comune di Loro Piceno;

Dato atto che si presenta la necessità di procedere all'acquisizione di vestiario per il personale della mensa scolastica mediante la stipula di un contratto a corpo motivata dal corretto funzionamento della mensa scolastica in particolare del locale di refezione;

Atteso che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dalla legge n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art.26, comma3, della legge n.488/1999 e art.1, comma 449, legge n.296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n.95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L.n.98/2011(L.n.115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di
- responsabilità amministrativa;
- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art.1, commi 7-9, D.L.n.95/2012, convertito in legge n.135/2012);
- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 del D.P.R. n.207/2010 per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e fino alla soglia comunitaria (art.1, comma 450, legge n.296/2006, come da ultimo modificato dall'articolo 1, comma 502, della legge n.208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del citato decreto legge n. 95/2012;

Dato atto che il totale dei prodotti da acquisire è di importo inferiore a 1.000 euro e pertanto non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art.1, comma 450, della legge n.296/2006;

Precisato il fine che si intende perseguire è l'acquisto di vestiario per il personale in servizio presso la mensa scolastica;

Considerato:

- la modesta entità dell'acquisto si ritiene opportuno rivolgersi alla ditta Pecci Alessandra srl di Civitanova Marche;
- che dal preventivo presentato risulta che. il vestiario di cui al presente acquisto, comporta una spesa di euro 116,00 al quale va aggiunta l'IVA del 22% e quindi comporta una spesa complessiva di euro 141,52;

Ritenuto necessario procedere all'acquisizione dei beni e servizi, assumendo il relativo impegno di spesa a carico del bilancio 2018;

Tenuto conto che le risorse sono previste per euro 141,52 al cap. 804;

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni esposte in premessa alle quali integralmente si rinvia, all'acquisizione in economia dei beni di vestiario per il personale in servizio presso la mensa scolastica;
- di stabilire, in attuazione a quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, le seguenti clausole essenziali del contratto:
 - luogo di svolgimento: Mensa scolastica;
 - corrispettivo: €.141,52 iva compresa;
 - termini di pagamento: 30 gg bonifico bancario;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma di €.141,52, al cap.804 del bilancio provvisorio 2018/2020;
- di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore della Ditta PECCI ALESSANDRA SRL, via Martiri di Belfiore 160B-160 C,62012 Civitanova Marche(MC) e che dovrà essere liquidata a favore del soggetto testé citato entro 30 gg dall'emissione/ricezione della fattura;
- di dare atto che la spesa impegnata con il presente di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente acquisto è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'articolo 1, commi 707-734, della legge n. 208/201,
- di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. la fornitura è soggetta a tracciabilità;
- di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE Dirigente
F.to Dr.ssa Giuliana Appignanesi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 29-05-2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 29-05-2018 viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 29-05-2018

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Liliana Tiberi

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

E' copia conforme all'originale.
Loro Piceno, li

IL RESPONSABILE DEL 1° SETTORE Dirigente
(Dr.ssa Giuliana Appignanesi)
