



Comune di Loro Piceno
Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 52 DEL 20-04-2018

**Oggetto: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MACERATA(ENTE CAPOFI-
LA) E IL COMUNE DI LORO PICENO PER PROGETTI POR -
FESR DELLA REGIONE MARCHE**

L'anno duemiladiciotto addì venti del mese di aprile alle ore 21:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

Catalini Ilenia	Sindaco	P
LAMBERTUCCI FEDERICA	Vice Sindaco	A
LAMBERTUCCI FABIO	Assessore	P

ne risultano presenti n. 2 e assenti 1

Partecipa il Segretario comunale Sig. Appignanesi Giuliana

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Catalini Ilenia in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione di Giunta Comunale n.2016 del 27/12/2017 si approvava di aderire al progetto provinciale SINP, di cui all'atto della Giunta Provinciale n. 816 del 10.07.1995, con il quale si attuava, tramite l'Amministrazione Provinciale, l'interconnessione degli archivi informatici degli Enti operanti in ambito provinciale, con lo scopo di mettere insieme un patrimonio comune e di fornire servizi telematici ai cittadini;
- dal 2002 al 2017 con appositi atti deliberativi la Giunta Comunale ha approvato la convenzione predisposta dalla T.A.S.K. S.r.l, in qualità di Centro Servizi Territoriali, conferitole dalla stessa Provincia di Macerata, per l'affidamento alla medesima del servizio tecnico a supporto della PA locale;

RICHIAMATA deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 13/05/2016 con la quale si approva il Protocollo d'Intesa tra i vari Enti sotto elencati, al fine di costituire tra loro una rete per la collaborazione e l'accesso ai finanziamenti disponibili in attuazione dei programmi europei a gestione diretta al POR - FESR Marche 2014-2020, in relazione ai bandi che verranno pubblicati a livello europeo e dalla Regione Marche in considerazione sia della difficile fase economica e delle sue ricadute sulle comunità locali da essi rappresentate, sia della scarsità di risorse a disposizione delle pubbliche amministrazioni per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali; costituisce obiettivo condiviso, da parte dei comuni sotto indicati, implementare le proprie possibilità di accesso ai fondi europei diretti e indiretti da destinare ad investimenti e azioni a favore delle proprie comunità di riferimento:

COMUNE DI APPIGNANO
COMUNE DI COLMURANO
COMUNE DI LORO PICENO
COMUNE DI MOGLIANO
COMUNE DI MONTE SAN GIUSTO
COMUNE DI MONTE SAN MARTINO
COMUNE DI MONTECASSIANO
COMUNE DI MONTECOSARO
COMUNE DI MONTEFANO
COMUNE DI MONTELUPONE
COMUNE DI PETRIOLO
COMUNE DI POLLENZA
COMUNE DI RIPE SAN GINESIO
COMUNE DI URBISAGLIA
COMUNE DI RECANATI

CONSIDERATO INOLTRE CHE con la delibera di giunta Comunale n.46 del 13/05/2016 si individua il Comune di Macerata come Comune capofila, cui conferire la rappresentanza esterna e unitaria nei confronti di soggetti pubblici e privati, e che provvederà alla gestione amministrativa delle fasi di partecipazione alle procedure bandite, anche mediante ricorso a consulenze esterne nel rispetto della normativa vigente, tutto quanto secondo dettagliatamente indicato nell'allegato Protocollo d'Intesa;

DATO ATTO CHE La TASK s.r.l , in qualità di Centro Servizi Territoriali(CST) ha presentato a questo Comune un nota informativa, prot. n.2563 del 05/04/2018, con la quale comunica che:

- La Commissione Europea con decisione C(2015) n.926 del 12/02/2015 ha approvato il Programma Operativo Regionale POR-FESR Marche “Investimenti a favore della crescita e dell’occupazione”2014/2020 uno strumento di programmazione che, in linea con la Strategia Europa 2020, definisce gli obiettivi prioritari e le iniziative di sostegno per la competitività del tessuto produttivo regionale;in particolare tale Programma Operativo si prefigge l'obiettivo globale di accrescere la competitività del "Sistema Marche” elevando il potenziale e la capacità di innovazione del sistema produttivo, migliorando la tutela e valorizzazione delle risorse ambientali e culturali e promuovendo una maggiore coesione territoriale attraverso la riqualificazione e riconversione dei sistemi produttivi, la diminuzione dei fattori potenziali di rischio naturali e tecnologici, la promozione del risparmio energetico, il potenziamento delle dotazioni infrastrutturali e dell’accessibilità,l’incentivazione delle opportunità offerte dalla tecnologia dell’informazione; la valorizzazione dei territori;
- la Regione Marche con D.G.R n.1143 del 21/12/2015 ha approvato il documento recante le
Modalità Operative del suddetto programma operativo;
- l’Asse 2 “Migliorare l’accesso alle tecnologie dell’informazione e della comunicazione nonché l’impiego delle la qualità delle medesime” di detto programma operativo si propone di estendere “ la diffusione della banda larga e delle reti ad alta velocità e sostenere l’ adozione di tecnologie future ed emergenti e di reti in materia di economia digitale, nonché di rafforzare le applicazioni delle TIC per l’e-government,l’e-learning,l’e-inclusione,l’e-culture e l’e-health;
- con decreto del Dirigente della posizione di Funzione di Sistemi operativi e telematici della Regione Marche n.68 del 12 settembre 2016 è stato adottato il Bando di attuazione dell’ Asse 2;
- con decreto del Dirigente della P.F Informatica e Crescita Digitale della Regione Marche n.68 del 29/06/2017 e successivo DDPF n.113 del 17/11/2017 sono state approvate le graduatorie di ammissione al finanziamento del progetto integrato “DI.VA CST MACERATA CONDIVIDE” e con decreto dello stesso dirigente,n. 69 del 04/07/2017 e successivo DDPF n.134 del 17/11/2017, sono state approvate le stesse graduatorie del progetto integrato”CO.SE”;
- il costo totale della realizzazione dei progetti integrati “DI.VA CST MACERATA CONDIVIDE” e “CO.SE” redatti da TASK srl, quale società strumentale e presentato dall’ Ente capofila rappresentato dal Comune di Macerata, a cui la convenzione si riferisce è 1.546.000,00 euro;

DATO ATTO CHE :

- per la realizzazione dei progetti integrati a cui la convenzione di riferisce, la Regione Marche ha concesso contributi pari a 1.546.000,00 euro;

- i proponenti e i partecipanti al progetto possono essere tutti gli Enti soci della TASK srl, i quali in questi anni hanno fruito dei servizi erogati da quest' ultima in qualità di Centro Servizi Territoriali(CST) e che i partecipanti, mediante l'adesione ai progetti predisposti dalla stessa hanno affidato la funzione di soggetto capofila al Comune di Macerata;
- il Comune di Macerata, in qualità di capofila dei progetti "CST MACERATA PARTECIPA e CST MACERATA CONDIVIDE, finanziati nell'ambito del bando suddetto, ha firmato la relativa convenzione con la Regione Marche e che in conseguenza di ciò, è prevista la firma della stessa convenzione tra Enti partner e capofila;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n.16 del 16.02.2018 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione annuale e triennale 2018/2020;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n.46 del 13/05/2016, con la quale si approva il Protocollo d'Intesa tra i vari Enti sopra elencati;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

1. Le premesse costituiscono parte integrante della presente convenzione;
2. Di approvare lo schema di convenzione (Allegato 1 alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale), tra il Comune di Macerata in qualità di Ente capofila dei progetti CST MACERATA PARTECIPA" e "CST MACERATA CONDIVIDE", finanziati nell'ambito del bando della Regione Marche, e il Comune di Loro Piceno, come Ente partner;
3. Di dare atto che la convenzione ha validità dalla data della sua sottoscrizione fino al completamento delle attività programmate e, comunque, sino all' espletamento di tutti gli adempimenti necessari alla conclusione del POR FESR 2014/2020;
4. Di dichiarare immediatamente eseguibile il presente provvedimento, con il voto favorevole espresso da tutti i presenti componenti, e ciò ai sensi dell'art.134, comma 4 del D. Lgs n. 267 del 18 agosto 2000, stante la necessità e l'urgenza di provvedere in merito.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 ,1 comma . del D.Lgs. n.267/2000 si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

IL RESPONSABILE del I Settore

(D.ssa Giuliana Appignanesi)

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il sopra riportato documento istruttorio;

Ritenuto di condividere le motivazioni e di fare propria la proposta di deliberazione con esso formulata;

Visto che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dell'art. 41 del vigente Statuto Comunale;
CON voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

PROPOSTA APPROVATA

INOLTRE, in relazione all'urgenza che riveste il presente provvedimento;

CON voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4[^], del Tuel approvato con D. L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.-

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI MACERATA (ENTE CAPOFILA) E IL COMUNE DI _____

L'anno _____, il giorno ____ (_____) del mese di _____,

TRA

il Comune di Macerata, con sede in Macerata, Piazza Libertà 3, codice fiscale 80001650433, rappresentato dal Sindaco pro-tempore Romano Carancini, che interviene nel presente atto in qualità di ente capofila (di seguito indicato come Ente capofila)

E

il/la sig./sig.ra _____, che interviene nel presente atto in esecuzione della deliberazione di Giunta Municipale del Comune di _____ (di seguito indicata come Ente Partecipante), con sede in _____, codice fiscale _____, in qualità di soggetto partecipante all'attuazione del progetto integrato "POR FESR - Azione 6.3B e Azione 6.2B - community per i bandi di egov/open data"

PREMESSO CHE

- la Commissione europea, con decisione C(2015) 926 del 12/02/2015 ha approvato il Programma Operativo Regionale POR FESR Marche "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" 2014/2020;
- la Regione Marche con D.G.R. n. 1143 del 21/12/2015 ha approvato il documento recante le Modalità Operative del suddetto Programma Operativo;
- l'Asse 2 "Migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime", di detto Programma Operativo si propone di "estendere la diffusione della banda larga e delle reti ad alta velocità e sostenere l'adozione di tecnologie future ed emergenti e di reti in materia di economia digitale, nonché di rafforzare le applicazioni delle TIC per l'e-government, l'e-learning, l'e-inclusione, l'e-culture e l'e-health";

- con Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12 settembre 2016 è stato adottato il Bando di attuazione dell'Asse 2;
- con Decreto del Dirigente della P.F. Informatica e Crescita Digitale della Regione Marche n. 68 del 29/06/2017 e successivo DDPF n. 133 del 17/11/2017, sono state approvate le graduatorie di ammissione e finanziamento del progetto integrato "DI.VA. CST MACERATA CONDIVIDE"
- con Decreto del Dirigente della P.F. Informatica e Crescita Digitale della Regione Marche n. 69 del 04/07/2017 e successivo DDPF n. 134 del 17/11/2017, sono state approvate le graduatorie di ammissione e finanziamento del progetto integrato "CO.SE"
- il costo totale di realizzazione dei progetti integrati "DI.VA. CST MACERATA CONDIVIDE" e "CO.SE.", redatti da TASK, quale società strumentale e presentato dall'ente capofila, a cui la presente convenzione si riferisce è di 1.546.000,00 euro;
- per la realizzazione dei progetti integrati, a cui la presente convenzione si riferisce, la Regione Marche ha concesso contributi pari a 1.546.000,00 euro;
- i proponenti e i partecipanti al progetto possono essere tutti gli enti soci di Task s.r.l. (di seguito indicati), i quali in questi anni hanno fruito dei servizi erogati da quest'ultima, in qualità di Centro Servizi Territoriali – CST. I partecipanti, mediante l'adesione ai progetti predisposti da Task s.r.l., hanno affidato la funzione di soggetto capofila al Comune di Macerata nella persona di Ciattaglia Simone, Dirigente del Servizio Servizi Finanziari e del Personale.

Si conviene e si stipula quanto segue:

Art. 1

Le premesse del presente atto formano parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

Art. 2

Oggetto della convenzione

La presente convenzione regola i rapporti tra gli enti aderenti al progetto, che hanno manifestato l'interesse alla partecipazione ed approvato con deliberazione di Giunta lo schema della presente convenzione.

Art. 3

Individuazione dell'Ente Capofila

Gli enti aderenti individuano quale ente capofila il Comune di Macerata con sede in Macerata, Piazza Libertà 3.

Art. 4

Obblighi dell'Ente Capofila

1. Nel dare attuazione al progetto integrato l'Ente capofila si impegna a:

- Individuare un responsabile di procedimento, con le competenze di cui al successivo comma 2
- Sottoscrivere convenzioni/protocolli d'intesa con i Beneficiari tenendo conto delle indicazioni di cui al successivo Art. 5
- Verificare il corretto avanzamento degli interventi del Progetto Integrato
- Raccogliere e trasmettere i dati relativi alla rendicontazione degli interventi
- Tenere le registrazioni contabili di ogni singolo intervento, sulla base della documentazione presentata dai Beneficiari, e trasmettere all'Autorità di gestione i dati di sintesi
- Comunicare all'AdG le informazioni raccolte presso i Beneficiari circa eventuali rinunce ai contributi, o circa l'insorgere di procedure amministrative o giudiziarie concernenti uno degli interventi cofinanziati
- Raccogliere e trasmettere i dati relativi al monitoraggio e alla sorveglianza secondo le scadenze previste dal bando
- Fornire ogni altra informazione e documentazione sugli sviluppi delle attività e collaborare a qualsiasi controllo effettuato dalla Regione o dalle autorità statali e comunitarie
- Trasmettere all'Autorità di Gestione la documentazione per via elettronica, utilizzando il sistema informativo predisposto dall'Autorità di Gestione, "SIGEF"
- Avviare, nel rispetto della vigente normativa in materia di appalto di servizi, le procedure di evidenza pubblica di affidamento della gestione qualora il progetto preveda l'affidamento della gestione a soggetti terzi
- Partecipare agli incontri del Tavolo di confronto Regione - enti capofila, che verrà convocato dall'Autorità di gestione almeno due volte all'anno e comunque ogni qualvolta si renda necessario
- Provvedere ai compiti relativi alle attività di richiesta di liquidazione del contributo, di riscossione per conto di tutti gli Enti aggregati
- Rispettare le "Linee Guida per l'attuazione degli interventi 6.2B e 6.3B di cui all'Asse 2 del POR FESR 14-20 Marche" – paragrafo 10, approvate con DGR Marche n. 105 del 05/02/2018 "Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche - Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2014-2020 - Approvazione quinta modifica. Modifica delle deliberazioni di Giunta n. 891/2017 e n. 1313/2017".

2. Al Responsabile di procedimento dell'Ente capofila competono:

- La comunicazione delle graduatorie dei progetti ammessi a contributo agli organi competenti dei comuni beneficiari partner del progetto integrato
- La trasmissione entro il 30/11 di ogni anno del cronoprogramma aggiornato
- La validazione dei dati relativi alla gestione del progetto e loro trasmissione all'Autorità di gestione
- La disposizione delle procedure necessarie al fine di una corretta gestione del progetto e del controllo da parte della Regione e della competente AdG

Art. 5

Rapporti tra Ente capofila e Beneficiari

1. A seguito della sottoscrizione della presente convenzione, per l'attuazione delle azioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi dei Progetti integrati, l'Ente capofila regola i rapporti con i Beneficiari, sulla base di quanto indicato nella presente convenzione, prevedendo in particolare che i Beneficiari provvedano a:
 - nominare i Responsabili della realizzazione dei singoli interventi, identificati come Responsabili del procedimento, con il compito, tra l'altro, di validare e trasmettere i dati di gestione al Responsabile;
 - inviare una dichiarazione rilasciata dai Revisori dei Conti relativamente al riconoscimento dell'IVA come costo ammissibile;
 - conservare la propria documentazione contabile di spesa in originale secondo i requisiti regolamentari;
 - rispettare il cronoprogramma previsto per la realizzazione degli interventi così come disciplinato dal bando di attuazione e a dare tempestiva comunicazione degli eventuali scostamenti;
 - rispettare la tempistica prevista nel bando di attuazione dell'Asse II
 - rispettare gli obblighi previsti dai Regolamenti in materia di:
 - Informazione e pubblicità;
 - Rendicontazione delle spese;
 - Stabilità delle operazioni;
 - Comunicazione;
 - Rispetto della normativa;
 - Registrazione del Codice Unico del Progetto
2. Le copie delle convenzioni/protocolli d'intesa saranno inviate per conoscenza alla Regione Marche.

Art. 6

Procedure di rendicontazione

1. Come previsto dalle "Linee Guida per l'attuazione degli interventi 6.2B e 6.3B di cui all'Asse 2 del POR FESR 14-20 Marche" – paragrafo 10, approvate con DGR Marche n. 105 del 05/02/2018 "Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche - Programma Operativo Regionale (POR) FESR 2014-2020 - Approvazione quinta modifica. Modifica delle deliberazioni di Giunta n. 891/2017 e n. 1313/2017", in sede di avvio degli interventi:
 - il Comune Capofila si occupa di:
 - a) svolge tutte le attività di gara, di tenuta dei rapporti con i fornitori, di pagamento e di rendicontazione in nome e per conto di tutti gli Enti partner;
 - b) accerta in entrata, imputandola negli anni in cui prevede di effettuare la spesa, sia la quota di finanziamento relativa alla parte di progetto di sua competenza, sia la quota di finanziamento destinata al pagamento delle somme dovute per le attività da commissionare e pagare in nome e per conto degli Enti Partner;
 - i singoli Enti partner:
 - a) approvano il capitolato tecnico di gara e di oneri per gli aspetti di fornitura di propria competenza;
 - b) accertano in entrata, imputandola negli anni in cui si prevede che la spesa si realizzerà, la quota di finanziamento relativa alla parte di progetto di propria competenza;

c) prevedranno la spesa a Titolo II nella medesima annualità.

2. Durante l'intervento:

- il Comune Capofila svolge la funzione di direzione di esecuzione in corso di realizzazione delle attività, in stretta collaborazione con gli Enti partner;
- i fornitori svolgeranno le proprie attività come da capitolato di gara ed emetteranno le fatture intestate al Comune Capofila secondo le tempistiche e le modalità definite nei documenti di gara;
- ai fini della rendicontazione delle spese POR FESR è necessario che la singola fattura corrisponda ai servizi erogati a ciascun Ente partner.

3. Al termine dell'intervento:

- i singoli Enti partner, verificheranno l'effettivo funzionamento del servizio (software installati, ecc.) e attesteranno, tramite verbali di conformità, l'effettiva erogazione dei servizi di installazione, configurazione e formazione al fine di autorizzare l'Ente Capofila al pagamento della fattura relativa alla propria quota di spettanza;
- la gestione del Comune Capofila si concluderà con il pagamento delle fatture per le diverse prestazioni commissionate e collaudate per nome e per conto di tutti gli Enti partner;
- le previsioni entrata/spesa dei singoli Enti partner si chiuderanno con una registrazione contabile compensativa che prenderà atto dell'incremento del patrimonio (certificato di regolare esecuzione o collaudo) finanziato dal contributo.

Art. 7

Modalità di attuazione

Le modalità di attuazione dei progetti integrati in materia di liquidazione dei contributi, proroghe, revoche, sospensioni e modifiche agli interventi sono disciplinate nel bando di attuazione dell'Asse II adottato con Decreto del Dirigente della Posizione di Funzione Sistemi Informativi e Telematici n. 68 del 12 settembre 2016, che forma parte integrante della presente Convenzione.

Art. 8

Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità dalla data della sua sottoscrizione fino al completamento delle attività programmate e, comunque, sino all'espletamento di tutti gli adempimenti necessari alla conclusione del POR FESR 2014-2020.

Art. 9

Controlli

La Regione disporrà la realizzazione di controlli documentali e di realizzazione del progetto (da un minimo del 5% ad un massimo del 40% dei Beneficiari, a campione) secondo i seguenti criteri e modalità:

- controlli documentali della documentazione riferita all'intero progetto
- controlli di realizzazione sull'effettivo rilascio e funzionamento dei servizi

Dell'esito dei controlli effettuati sarà data evidenza attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale della Regione.

Art. 10

Per quanto non espressamente disciplinato nella presente convenzione si rimanda al Bando di attuazione dell'Asse II adottato con DDPF n. 68/2016 e alla DGR 1143 del 21/12/2015 relativa a "Modalità Attuative del Programma Operativo (MAPO) della Regione Marche - Programma Operativo Regionale (POR) – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) 2014-2020" e s.m.i.

Letto, approvato, sottoscritto

=====

Scritto con mezzi elettronici su 6 pagine e redatto nella forma di scrittura privata informatica nel rispetto della disciplina di cui all'art. 32 comma 14 del D.Lgs.vo 18 aprile 2016 n. 50, viene sottoscritto dalle parti mediante dispositivo di firma digitale, previa verifica della validità dei certificati di firma.

Per il COMUNE DI MACERATA
(Il Sindaco Romano Carancini)

Per il COMUNE DI _____
(_____)

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Catalini Ilenia

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Appignanesi Giuliana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il giorno 12-05-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale, all'albo pretorio on line di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Liliana Tiberi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[] La presente deliberazione è divenuta esecutiva ilperché immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267)

[] La presente deliberazione diverrà esecutiva ildecorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267)

Loro Piceno, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Appignanesi Giuliana

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Loro Piceno, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Appignanesi Giuliana
