

**COPIA DI DETERMINAZIONE  
3° SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO  
SERVIZI: ECONOMICO – FINANZIARIO – TRIBUTI - PERSONALE**

**NUM. 111 DEL 26-11-2018**

**Registro Gen. N. 539**

<p><b>Oggetto:   PARTECIPAZIONE AL CORSO DI AGGIORNAMENTO SUL BI=</b> <b>LANCIO DI PREVISIONE 2019-2021. DITTA MIRA FORMA=</b> <b>ZIONE - PROVVEDIMENTI.</b></p>
--

L'anno duemiladiciotto addì ventisei del mese di novembre,  
nel proprio ufficio della Sede Comunale,

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE**

Rappresentata la facoltà per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti dell'approvazione del P.E.G.

Visti gli artt. 107 (competenza generale dei dirigenti) e 192 (competenza in materia contrattuale e di determinazione a contrarre) del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/18.08.2000;

Ritenuto di assumere con il presente atto formale impegno di spesa ai sensi dell'art. 183 del TUEL 267/2000;

Visto lo Statuto comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

## IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Loro Piceno nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio finanziario dell'Ente;

- con Deliberazione del C. C. n. 15 del 16/02/2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP) comprendente il PTI e il programma triennale dei lavori pubblici;
- il Bilancio di Previsione per l'anno 2018 è stato approvato con Deliberazione del C. C. n.16 del 16/02/2018;
- con la Deliberazione di G. C. nr. 33 del 07/03/2018 è stato approvato il "piano esecutivo di gestione 2018-2020 e piano delle performance";

### VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- i vigenti regolamenti di contabilità e sui contratti del Comune di Loro Piceno;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- i commi 3 e 3bis dell'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999, n. 488;
- l'art. 1 comma 1 del D.L. 6-7-2012 n. 95 convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135;
- il regolamento comunale per L'ACQUISIZIONE DEI BENI E SERVIZI IN ECONOMIA;
- l'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e successive integrazioni;

VISTA la comunicazione della ditta MIRA FORMAZIONE, avente per oggetto un corso di aggiornamento professionale sul tema: "Bilancio 2019-2021 e adempimenti di periodo" che si terrà a Corridonia il giorno 3 dicembre 2018 il cui costo ammonta ad Euro 110,00 per ogni partecipante (IVA esente ex art. 10 DPR 633/72), se l'iscrizione viene fatta entro il 26.11.2018;

DATO ATTO che la partecipazione a tale giornata di studio è di massima importanza sia per un costante aggiornamento professionale della dipendente dell'Area Contabile che per una sempre migliore efficienza ed efficacia dei vari servizi d'istituto, e risponde all'esigenza di avere un quadro chiaro e completo sul bilancio di previsione 2019/2021, considerando anche tutti gli adempimenti in scadenza in questo periodo;

CONSIDERATO, pertanto, di aderire all'iniziativa di MIRA FORMAZIONE per l'aggiornamento di n. 1 dipendente appartenente all'Area Contabile, nella persona del Responsabile D.ssa Federica Paoloni;

VISTO che la spesa per la partecipazione della dipendente Perugini al corso di aggiornamento professionale sul tema: " Bilancio 2019-2021 e adempimenti di periodo" di MIRA FORMAZIONE ammonta ad Euro 110,00=, esente da IVA;

DATO ATTO che la partecipazione di dipendenti dell'Ente a convegni o seminari esula dal concetto di appalto di servizio di formazione e quindi non rientra né nell'ambito applicativo della tracciabilità dei pagamenti né nell'ambito applicativo dell'acquisto accentrato o tramite mercati elettronici (Det. AVCP n. 4/2011), pertanto l'affidamento a MIRA FORMAZIONE non è soggetto a CIG;

Considerato che i fondi necessari per far fronte alla spesa di che trattasi possono essere reperiti attraverso una variazione compensativa:

tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato;

Richiamato l'art. 175 del d.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare il comma 5-*quater*, lett. a), il quale attribuisce al responsabile della spesa o, in assenza di disciplina, al responsabile finanziario, la competenza ad

apportare “le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione, fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta”;

Visto il Regolamento comunale di contabilità, ed in particolare l'articolo 10 il quale domanda al responsabile della spesa la competenza a richiedere variazioni compensative tra capitoli appartenenti allo stesso macroaggregato;

Accertata la propria competenza a disporre la variazione in oggetto:

ai sensi dell'articolo 10 del Regolamento sopra citato;

Visto il prospetto riportato in allegato sotto la lettera a), nel quale sono evidenziate le variazioni compensative in oggetto;

RILEVATO che la spesa complessiva pari a Euro 110,00= trova la copertura finanziaria al Cap. 93/1 “SPESA PER LA PARTECIPAZIONI A CONVEGNI” del corrente PEG;

RITENUTO di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

RAVVISATA, per tutto quanto sopra esposto e confermato, la necessità di determinare in merito;

Visti i pareri resi ai sensi e per gli effetti dell'ex art. 147 bis del D.lvo 267/2000, allegati al presente atto in parte integrante e sostanziale;

## DETERMINA

1. Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto.
2. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;
3. di procedere, per le motivazioni esposte in premessa ed ai sensi dell'articolo 175, comma 5-quater, lett. a), del d.Lgs. n. 267/2000, ad apportare le seguenti variazioni compensative al Piano esecutivo di gestione relativo alle annualità 2018/2020:

tra capitoli di spesa appartenenti alla medesima missione/programma e macroaggregato, escluse le variazioni riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti e i trasferimenti in conto capitale;

4. Di impegnare, per quanto in premessa esposto, la somma di Euro 110,00= necessaria per garantire la partecipazione della D.ssa Federica Paoloni alla giornata di studio ed aggiornamento professionale, indetta dalla ditta MIRA FORMAZIONE, sul tema " Bilancio 2019-2021 e adempimenti di periodo " che si terrà a Corridonia (MC) il giorno 3 dicembre p.v. al cap. 93/1 “SPESA PER LA PARTECIPAZIONI A CONVEGNI” del corrente PEG;

5. Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data emissione fattura	Scadenza pagamento	Importo
2018	30 GG. DATA FATTURA	€ 110,00

6. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
7. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento,

- oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
8. Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
  9. Di dare atto dell'avvenuto preventivo accertamento, ex art.9, comma 2, legge 03.08.2009 n.102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, circa la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
  10. Di considerare il presente atto determinazione a contrattare ai sensi e per gli effetti dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 del d.lgs. n.163/2006.
  11. Ai sensi e per gli effetti degli artt. 47 e seguenti del D.P.R. n. 445/2000, si attesta che, con l'adozione del presente atto, sono, contestualmente, rispettate le disposizioni di cui all'art. 26 della legge 23.12.1999, n. 488 e ss.mm..
  12. A norma dell'articolo 08 della legge n.241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la D.ssa Federica Paoloni, Responsabile del Settore Area Contabile, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.
  13. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.
  14. Di inoltrare il presente atto alla Segreteria Generale che provvederà alla sua pubblicazione.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente**  
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo Direttivo del Comune di Loro Piceno certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 05-12-2018 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 05-12-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art.32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Loro Piceno, li 05-12-2018

**L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO**  
F.to Liliana Tiberi

---

### **COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con l'atto deliberativo in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Li

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE**  
F.to Dr.ssa Federica Paoloni

---

È copia conforme all'originale.  
Loro Piceno, li

**IL RESPONSABILE DEL 3° SETTORE Dirigente**  
(Dr.ssa Federica Paoloni)

---