



Comune di Loro Piceno
Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 153 DEL 05-10-2018

**Oggetto: DIRITTO DI ACCESSO AGLI ATTI AMMINISTRATIVI E
QUANTIFICAZIONE COSTO COPIA. DETERMINAZIONE IMPOR-
TO DEL RIMBORSO DOVUTO PER SPESE PER IL RILASCIO
DI COPIA.**

L'anno duemiladiciotto addì cinque del mese di ottobre alle ore 16:00, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

Catalini Ilenia	Sindaco	P
LAMBERTUCCI FEDERICA	Vice Sindaco	P
LAMBERTUCCI FABIO	Assessore	A

ne risultano presenti n. 2 e assenti 1

Partecipa il Segretario comunale Sig. Cesetti Alberto

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Catalini Ilenia in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DEL RESPONSABILE DEL III SETTORE

Premesso che, in ordine all'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi ed all'estrazione di copia degli stessi è necessario determinare i relativi importi al fine di adeguarli all'attuale costo del servizio, nonché prevedere modalità di pagamento semplificate e celeri;

Visto l'art. 25, comma 1, della legge n. 241/90 che testualmente recita: *“il diritto di accesso si esercita mediante esame ed estrazione di copia dei documenti amministrativi, nei modi e con i limiti indicati dalla presente legge. L'esame dei documenti è gratuito. Il rilascio di copia è subordinato soltanto a rimborso del costo di riproduzione, salve le disposizioni vigenti in materia di bollo, nonché i diritti di ricerca e di visura”*;

Ritenuto necessario dettare una disciplina generale in merito agli importi per il rimborso del costo di riproduzione e dei diritti di ricerca e visura per il rilascio di copia da potersi applicare alle procedure di accesso agli atti di tutti i Servizi dell'Ente;

Ritenuto inoltre necessario stabilire il rimborso per il costo copia dei documenti che vengono riprodotti con l'utilizzo delle stampanti e della carta dell'Ente;

Ritenuto equo e congruo dover fissare gli importi da corrispondere per il rimborso, così come segue:

TABELLA COSTI	Euro
BIANCO E NERO	
Fotocopie formato A4 B/N o stampa da memoria informatica (dal 2^ foglio)	0,10
Fotocopie formato A4 B/N o stampa da memoria informatica (dal 2^ foglio – fronte retro)	0,15
COLORI	
Fotocopie formato A4 colore o stampa da memoria informatica a foglio	0,20

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE QUANTO SEGUE:

- 1) Di determinare l'importo del rimborso dovuto per spese di ricerca, visura e riproduzione per il rilascio di copia così come segue:

TABELLA COSTI	Euro
BIANCO E NERO	
Fotocopie formato A4 B/N o stampa da memoria informatica (dal 2^ foglio)	0,10
Fotocopie formato A4 B/N o stampa da memoria informatica (dal 2^ foglio – fronte retro)	0,15
COLORI	
Fotocopie formato A4 colore o stampa da memoria informatica a foglio	0,20

- 2) di stabilire che gli importi sopra indicati dovranno essere corrisposti con una delle seguenti modalità:
 - mediante pagamento diretto presso le casse economali dell'Ente;
 - presso la Tesoreria Comunale;
 - mediante versamento su c.c. postale n.14492623 intestato a “Comune di Loro Piceno – Servizio Tesoreria”, indicando la predetta causale di pagamento;
- 3) di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile stante la necessità di uniformare con immediatezza e contestualità la diversa disciplina attualmente vigente in materia nei vari Servizi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Federica Paoloni

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 ,1°c . del D.Lgs. n.267/2000 si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.

IL RESPONSABILE DEL 3^ SETTORE
Dott.ssa Federica Paoloni

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49, 1° c. del D.Lgs. n.267/2000 si esprime il PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione

IL RESPONSABILE DEL 3^ Settore
Dott.ssa Federica Paoloni

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il sopra riportato documento istruttorio;
Ritenuto di condividere le motivazioni e di fare propria la proposta di deliberazione con esso formulata;
Visto che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dell'art. 41 del vigente Statuto Comunale;
CON voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

D E L I B E R A

PROPOSTA APPROVATA

INOLTRE, in relazione all'urgenza che riveste il presente provvedimento;
CON voti favorevoli e unanimi espressi in forma palese,

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4^, del Tuel approvato con D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
F.to Catalini Ilenia

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il giorno 30-10-2018 è stato pubblicato nel sito web istituzionale, all'albo pretorio on line di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO
F.to Lilians Tiberi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[] La presente deliberazione è divenuta esecutiva ilperché immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267)

[] La presente deliberazione diverrà esecutiva ildecorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267)

Loro Piceno, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Loro Piceno, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto