Comune di Loro Piceno

Provincia di Macerata

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NUM. 90 DEL 14-06-2017

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE DELLA DIPENDENTE D.SSA FEDERICA PAOLONI. DG NNRR. 76 E 77 DEL 17.05.2017**

L'anno duemiladiciassette addì quattordici del mese di giugno alle ore 13:30, nella Residenza Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per trattare, tra l'altro dell'oggetto suindicato alla presenza dei Signori:

Catalini Ilenia	**Sindaco**	**P**
LAMBERTUCCI FEDERICA	**Vice Sindaco**	**P**
LAMBERTUCCI FABIO	**Assessore**	**P**

ne risultano presenti n. 3 e assenti 0

Partecipa il Segretario comunale Sig. Appignanesi Giuliana

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. Catalini Ilenia in qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta e la discussione sull'oggetto all'ordine del giorno.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DEL RESPONSABILE DEL I SETTORE

RICHIAMATE le proprie precedenti deliberazioni di giunta comunale nnrr. 76 e 77 del 17.05.2017, aventi rispettivamente ad oggetto:

- Autorizzazione alla dipendente F.P. ad espletare lavoro presso il comune di Monte Vidon Corrado;
- Autorizzazione alla dipendente F.P. ad espletare lavoro presso il comune di Valfornace;

Dato atto che in riferimento agli incarichi extraufficio la Legge 06/11/2012 n.190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità" (detta anche legge anticorruzione), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 265 di martedì 13 novembre ha modificato l'art. 53 del D.Lgs.165/01 e tali modifiche sono operative a partire dal 28/11/2012;

Considerata la competenza specifica della dipendente dott.ssa Paoloni Federica, in servizio a tempo indeterminato e pieno con profilo professionale da istruttore direttivo contabile;

Considerato che in relazione all'espletamento di attività presso altri enti in base a quanto contenuto nel regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi allo scopo appositamente modificato ed integrato con atto deliberativo della Giunta Comunale n. 148 del 24.11.2004, dichiarata immediatamente esecutiva, le autorizzazioni sono concesse qualora non oltrepassino i limiti della saltuarietà ed occasionalità e non siano in contrasto con gli interessi dell'ente, si ritiene che l'autorizzazione possa essere concessa subordinatamente alle seguenti condizioni:

- che l'incarico venga espletato al di fuori del normale orario di servizio e lavoro;
- che vengano rispettate le norme relative al rispetto della durata massima dell'orario di lavoro ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs n. 66/2003;
- che vengano rispettate le norme relative ai riposi giornalieri, le pause e i riposi settimanali di cui agli artt. 7, 8 e 9 del D. lgs n. 66/2003;

Dato atto che i testi di autorizzazione sopra richiamati si sono invertiti rispetto a quanto indicato nell'oggetto;

si propone a rettifica dei precedenti atti sopra citati quanto segue:

Deliberazione	Richiesta	Comune	Periodo
Nr. 76 del 17.05.2017	Prot. 4074 del 13.05.2017	Valfornace	17.05.2017 al 30.06.2017
Nr. 77 del 17.05.2017	Prot. 2137 del 09.03.2017	Monte Vidon Corrado	17.05.2017 al 31.12.2017

ATTESA la competenza del Segretario ai sensi dell'art. 11 del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Preso atto infine che sulla presente proposta deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, primo comma, del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con d.lgs. 267 del 18/08/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Tutto quanto sopra premesso, visto e considerato propone alla Giunta comunale di deliberare quanto segue:

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. Di dare atto che gli incarichi occasionali autorizzati alla dott.ssa Federica Paoloni con precedenti atti nnrr. 76 e 77 del 17.05.2017 vengono modificati come segue:

Deliberazione	Richiesta	Comune	Periodo
Nr. 76 del 17.05.2017	Prot. 4074 del 13.05.2017	Valfornace	17.05.2017 al 30.06.2017
Nr. 77 del 17.05.2017	Prot. 2137 del 09.03.2017	Monte Vidon Corrado	17.05.2017 al 31.12.2017

2. Di confermare quanto stabilito nei propri precedenti atti nnrr. 76 e 77 del 17.05.2017, in particolare che l'autorizzazione è occasionale e l'attività dovrà essere svolta nel rispetto dell'integrale assolvimento degli impegni di servizio e comunque al di fuori dell'orario di lavoro, osservando altresì le norme relative al rispetto della durata massima dell'orario di lavoro, ai riposi giornalieri, alle pause e ai riposi settimanali di cui agli artt. 4, 7, 8 e 9 del D. Lgs n. 66/2003;
3. di stabilire, inoltre che ai sensi dell'art. 53 comma 11 del D. Lgs 165/2001 i comuni interessati dovranno comunicare al Comune di Loro Piceno i compensi erogati per gli incarichi in argomento entro il 30 aprile di ciascun anno;
4. dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico del comune di Loro Piceno;
5. dare atto che contestualmente le Amministrazioni Comunali provvederanno a comunicare in via telematica, al Dipartimento della funzione pubblica gli incarichi conferiti o autorizzati ai dipendenti stessi, con l'indicazione dell'oggetto dell'incarico e del compenso lordo, ove previsto;

In considerazione dell'urgenza rappresentata dalla necessità di adottare, quanto prima, gli atti amministrativi inerenti e conseguenti l'approvazione del provvedimento in oggetto, anche al fine di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'Ente, si propone di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo n. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 ,1deg.c . del D.Lgs. n.267/2000 si esprime PARERE FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui al sopra riportato documento istruttorio.
Li 14.06.2017

Dott.ssa Giuliana Appignanesi

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminato il sopra riportato documento istruttorio;
Ritenuto di condividere le motivazioni e di fare propria la proposta di deliberazione con esso formulata;
Visto che sulla proposta di deliberazione sono stati resi i pareri di cui all'art. 49, 1deg. comma, del D.Lgs. n. 267/2000 integralmente riportati nel presente atto ai sensi dell'art. 41 del vigente Statuto Comunale;
CON voti favorevoli e unanimi espressi nei modi e forme di legge anche in riferimento alla dichiarazione di immediata eseguibilità;

D E L I B E R A

PROPOSTA APPROVATA

INOLTRE, in relazione all'urgenza che riveste il presente provvedimento;
CON pari voto unanime verbalmente reso:

DELIBERA

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4^, del Tuel approvato con D. L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.-

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE **IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to Catalini Ilenia F.to Appignanesi Giuliana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il giorno 19-06-2017 è stato pubblicato nel sito web istituzionale, all'albo pretorio on line di questo Comune e contestualmente comunicato ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO DIRETTIVO

F.to Liliana Tiberi

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[ ] La presente deliberazione è divenuta esecutiva il ……..perché immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18.08.2000 n. 267)

[ ] La presente deliberazione diverrà esecutiva il ……decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3, T.U.E.L. 18.08.2000 N. 267)

Loro Piceno, li …….

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Appignanesi Giuliana

Copia conforme all'originale in carta libera ad uso amministrativo.

Loro Piceno, lì ……..

IL SEGRETARIO COMUNALE

Appignanesi Giuliana