



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

COPIA DI ATTO DI DETERMINAZIONE n. 7 del 15-01-2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELL'AREA AFFARI GENERALI ALL'ESPLETAMENTO DI LAVORO STRAORDINARIO NEL CORSO DELL'ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventi il giorno quindici del mese di gennaio nei propri uffici

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 28 giugno 2019, con il quale la sottoscritta Anna Marinozzi, Funzionario Amministrativo – Vice Segretario (Cat. D6) viene nominata Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi Demografici, Turismo e Sport, Servizi Sociali, Casa di Riposo, Cultura e Istruzione, Personale, Polizia Municipale, Commercio ed attribuita, quindi, la titolarità delle funzioni dirigenziali di cui al 2° comma dell'art. 109, del D.L.vo 18 agosto 2000, n.267;

Premesso che occorre provvedere all'adozione della preventiva autorizzazione al personale dipendente del Servizio Affari Generali ad effettuare prestazioni di lavoro eccedenti l'orario d'obbligo, nel caso si renda necessario per consentire il dovuto disbrigo dei compiti assegnati nel corso dell'anno 2020;

Considerata la necessità, nell'ambito di detta autorizzazione, del rispetto del limite annuo di spesa per il numero delle ore di lavoro straordinario autorizzabile, tenuto conto delle attuali esigenze d'ufficio, e della disposizione di cui all'art. 23 del C.C.N.L. sottoscritto in data 22/01/2004, combinato con l'art. 14 del C.C.N.L. in data 01/04/1999 ed con l'art. 38 del C.C.N.L. in data 19/07/2000, in materia di compenso per lavoro straordinario al personale;

Dato atto che il C.C.N.L. del 21/05/2018 non ha in alcun modo integrato o modificato la disciplina in materia di finanziamento dei compensi per il lavoro straordinario contenuta nell'art. 14 del C.C.N.L. del 01/04/1999;

Ritenuto, pertanto, di provvedere a detta autorizzazione, dichiarando l'applicabilità del limite individuale di n. 180 ore di cui all'art. 14, comma 4, del C.C.N.L. sottoscritto in data 01/04/1999, combinato con l'art. 23, comma 8, del C.C.N.L. sottoscritto in data 22/01/2004;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Preso atto che le uniche deroghe al suddetto limite individuale sono quelle previste specificatamente dalla normativa, in particolare, l'art. 39, CCNL 14 settembre 2000 stabilisce che non concorre ai fini del limite di cui sopra il lavoro straordinario prestato in occasione di consultazioni elettorali o referendarie, né quello prestato per fronteggiare eventi straordinari imprevedibili e per calamità naturali;

Dato atto che la richiesta di effettuazione del lavoro straordinario deve sempre essere previamente autorizzata;

Richiamato il contratto decentrato integrativo aziendale del Comune di Sarnano, nel quale è quantificato il fondo consolidato per il lavoro straordinario per l'anno 2019;

Dato atto che la quota del suddetto fondo per il lavoro straordinario assegnata nell'anno 2019 a questo Servizio con Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 01/08/2019 ammonta ad € 3.000,00;

Considerato pertanto, nelle more dell'approvazione del contratto decentrato integrativo aziendale per l'anno 2020, di poter utilizzare a titolo di fondo per il lavoro straordinario la medesima somma di € 3.000,00;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare la presente determinazione ai sensi dell'articolo 107 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che, in relazione al presente provvedimento, sono assenti ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

il vigente C.C.N.L. Funzioni Locali;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

- di autorizzare i dipendenti funzionalmente appartenenti all'Area Affari Generali all'espletamento di lavoro al di fuori dell'orario d'ufficio, previa richiesta di autorizzazione al sottoscritto



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Responsabile del Servizio od al Segretario Comunale, dando atto che la somma indicata come stanziamento non può essere superata per i vincoli di spesa pubblica gravanti sull'Amministrazione comunale;

- di impegnare la somma di € 3.000,00 a valere sul codice di bilancio 01.03-1.01.01.01.003 ex cap. 2462/1 gestione corrente del bilancio di previsione esercizio finanziario 2020/2022, quale fondo per il pagamento delle prestazioni di lavoro straordinario del personale dipendente funzionalmente appartenente al Servizio Affari Generali per l'anno 2020;

- di provvedere, con successivo atto, alla liquidazione delle spettanze in base alle ore di straordinario autorizzate ed effettivamente espletate dal personale interessato, accertate mediante l'ausilio di strumenti automatizzati.

- di dare atto che il Responsabile della spesa ha adempiuto agli obblighi previsti dal combinato disposto degli art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, nn. 102 e 183, comma 8 del T.U.E.L. (modificato dal D.lgs. 126/2014) che recita "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di cassa, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi

i
”;

- di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile del Servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;

- di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile;

- di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo pretorio comunale e sul sito internet dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ANNA MARINOZZI



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARINOZZI ANNA

SERVIZIO FINANZIARIO

In ordine alla determinazione del Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/200 il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il seguente VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Emanuele Crisostomi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 16-07-2020 e per quindici giorni consecutivi.

Data 16-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ANNA MARINOZZI

Il presente provvedimento è conforme all'originale.

Sarnano li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANNA MARINOZZI