

CONVENZIONE STAGE FORMATIVO

(Art. 3, quinto comma, del decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale n. 142/98)

TRA

La FUTURE CONSULTING con sede a Montecassiano (MC) Via Piermanni, 3/B – p.iva 01161380439 d'ora in poi denominato "ente gestore", rappresentata dalla Titolare Dott.ssa Adele Pirro nata a Recanati il 13/09/1956.

E

..... con sede legale a (.....), Via, codice fiscale/ PI.
..... d'ora in poi denominata «soggetto ospitante», rappresentato da
..... nato a Il

PREMESSO

che al fine di completare il percorso formativo previsto dal corso di formazione professionale "Operatore Socio Sanitario" n. 1002743 approvato dalla Regione Marche con D.D.P.F. n. 886 del 21/12/2017. Autorizzazione corsi di qualifica per OSS senza finanziamenti ai sensi della L.R. 16/90 art.10 anno formativo 2019/2020 gli allievi svolgeranno un tirocinio formativo pratico non produttivo presso l'azienda che congiuntamente agli altri soggetti interessati, sottoscrive il presente atto.

Si conviene quanto segue

L'azienda ospitante si impegna ad accogliere presso la struttura i seguenti allievi:

GIROTTI ROBERT nato a Corridonia (MC) il 18/03/1969 residente a Amandola (FM) Via San Ruffino 7

CHIN VANNI nato a Treviso (TV) il 06/11/1969 residente a Amandola (FM) Via San Ruffino 7

Gli allievi sopra indicati dovranno svolgere uno stage formativo di n. 150 ore se possibile a partire dal 05/08/2019 al 28/09/2019 per un massimo di n. 36 ore settimanali dal lunedì al sabato sono escluse le domeniche e le notti.

Art.1

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, la struttura si impegna ad accogliere presso la sua struttura situata a (.....) gli allievi sopra citati in stage formativo, con i seguenti obiettivi, incarichi:

- osservare e identificare i bisogni della persona e rispondere con interventi di competenza nel contesto di un progetto multiprofessionale
- attuare interventi di carattere igienico – domestico - alberghiero per garantire un ambiente di vita o di cura confortevole e sicuro
- fornire prestazioni corrette ed efficaci, in applicazione e nel rispetto dei principi scientifici, ed adattare tali prestazioni alla persona assistita, in relazione alla specificità dei suoi problemi, ai differenti contesti operativi e alle varie età
- attuare interventi di assistenza e di supporto rivolti sia alla persona che all'ambiente, secondo i principi appresi e nelle situazioni assistenziali previste dal progetto formativo
- dimostrare capacità di stabilire e mantenere relazioni professionali con la persona assistita, con la sua famiglia e/o con quanti si prendono carico dell'utente
- inserirsi nell'organizzazione dei servizi, individuando ruoli e competenze degli operatori presenti, i sistemi informativi e le risposte che tali servizi forniscono ai principali bisogni dei cittadini
- operare secondo una metodologia operativa e collaborare nella definizione e attuazione dei progetti assistenziali rivolti alla persona e/o a gruppi.

Lo stage, come concordato tra le parti, prevede la presenza in azienda per le ore di stage indicate e con gli orari che verranno definiti mattina o pomeriggio prima dell'inizio.

Art. 2

1. Lo stage di cui sopra, ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera d), della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.

2. Durante lo svolgimento dello stage l'attività di formazione è seguita e verificata da un tutore designato dall'ente gestore, nella persona dott.ssa Adele Pirro in veste di responsabile didattico-organizzativo, e da un tutore aziendale.

Art. 3

Durante lo svolgimento dello stage formativo lo stagista è tenuto a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo di cui all'art. 1
2. rispettare le norme vigenti in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
3. mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene a dati, informazioni e/o conoscenze in merito, in particolare, a processi produttivi, prodotti, fornitori e clienti acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.
4. tenere aggiornato il registro delle presenze;
5. comunicare, tempestivamente, alla ditta ed all'Ente gestore eventuali assenze, con l'indicazione delle relative motivazioni.

Art.4

L'Ente gestore:

- a) fornirà al soggetto ospitante un registro predisposto per la registrazione delle presenze ed una scheda di valutazione allievo;

Art. 5

1. L'ente gestore assicura il/i tirocinante/i contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, con polizza n° 20806102 nonché per la responsabilità civile, presso la compagnia assicurativa UNIPOL SAI con polizza n° 745638160 in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dall' ente gestore) dandone comunicazione all'ente gestore stesso.

2. L'ente gestore si impegna a far pervenire, agli Uffici provinciali competenti, copia della presente convenzione ed all'INAIL comunicazione riepilogativa di tutti gli stage previsti per il presente corso di formazione.

Art.6

La presente convenzione viene redatta in triplice copia, approvata e sottoscritta dalle parti per accettazione.

Montecassiano, 10/07/2019

(firma e timbro Ente gestore)

(firma timbro ditta ospitante)