



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

COPIA DI ATTO DI DETERMINAZIONE

n. 118 del 29-07-2020

UFFICIO TECNICO

OGGETTO: FORNITURA DI SCANNER A RULLO E NUOVO PC PER DIGITALIZZAZIONE ARCHIVIO DELL'UFFICIO TECNICO

L'anno duemilaventi il giorno ventinove del mese di luglio nei propri uffici

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

Visto il decreto del Sindaco, registro generale n. 8 in data 28 giugno 2019, con il quale la sottoscritta Ing. Sabrina Tidei, Istruttore Direttivo Tecnico (Cat. D2), viene nominata Responsabile dell'Ufficio Tecnico ed attribuita, quindi, la titolarità delle funzioni dirigenziali di cui al 2° comma dell'art. 109, del D.L.vo 18 agosto 2000, n.267;

PREMESSO che nel territorio del Comune di Sarnano in seguito agli eventi sismici del 24 agosto e successivamente del 30 ottobre molti edifici risultano notevolmente danneggiati;

DATO ATTO che per lo stato di danno degli edifici sia pubblici sia privati sono stati disposti sopralluoghi dal parte di tecnici incaricati dal Dipartimento dei Protezione Civile della Regione Marche al fine di dichiararne l'agibilità;

CONSIDERATO che per la fase di ricostruzione post sisma è necessario attingere informazioni dall'archivio comunale per la consultazione di pratiche edilizie, sia su edifici privati sia su edifici pubblici;

DATO ATTO che per la consultazione delle pratiche nell'archivio comunale da parte dei tecnici richiedenti risulta necessario attivare un piano di digitalizzazione ed informatizzazione dei dati, al fine di rendere immediato e facilmente consultabile il materiale presente;

RITENUTO necessario, comunque, procedere alla digitalizzazione dell'archivio Comunale delle pratiche edilizie, al fine di facilitare anche la semplice consultazione delle stesse da parte dei tecnici Comunali, oltre alla possibilità di creare dei backup e memorizzare l'archivio, eliminando così qualsiasi possibilità di perdita delle pratiche, a causa dei continui spostamenti dell'archivio;

PRESO ATTO che questo Ente attualmente dispone solamente di uno scanner in formato massimo A3, che limita fortemente la possibilità di eseguire scansioni per tutte le pratiche, in quanto la maggior parte delle stesse presenta dei formati maggiori;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

CONSIDERATO che per la digitalizzazione delle cartelle contenenti la documentazione relativa ai lavori eseguiti in precedenza è necessario disporre di uno scanner formato A0 a colori;

CONSIDERATO, per quanto sopra, che si è dato mandato all'ufficio tecnico di avviare le procedure necessarie al fine di eseguire un'indagine di mercato per l'acquisto di uno scanner a rullo per dimensioni massime A0 a colori con contestuale PC di collegamento ed archiviazione;

VISTO che, ai sensi dell'articolo 5 del vigente "regolamento comunale per gli affidamenti in economia dei lavori, servizi e forniture" approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 28/11/2013, è consentito l'affidamento diretto di lavori, servizi o forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro da parte del Responsabile del Servizio;

VISTO che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 è possibile procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto;

VISTO che, ai sensi dell'articolo 37 comma 1 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori;

VISTO che, per quanto sopra, è stata individuato presso la ditta D'Aversa Donatella di Pescara (PE), uno Scanner Contex Chameleon Tx36 con relativa apposita base di appoggio e PC completo di driver e software per il funzionamento del suddetto scanner monitor di dimensioni 3x2 ml per esterno con display a led, il quale soddisfa le caratteristiche richieste, che si allegano alla presente tramite la scheda tecnica;

VISTA l'offerta pervenuta con prot. Comunale n. 9750 del 27/07/2020 dalla ditta D'Aversa Donatella P.IVA 01433960701 con sede a Pescara (PE) in Via R. Paolucci n. 49/2, per un importo pari ad € 1.500,00, oltre IVA al 22% pari ad € 330,00 e quindi per un importo complessivo di € 1.830,00;

PRESO ATTO che all'interno della suddetta offerta è previsto quanto segue:

- Scanner Contex Chameleon Tx36 con larghezza massima di cm 91 completo di drivers, manualistica, foglio di calibrazione, cavo di alimentazione e cavo di connessione;
- Base di appoggio dello scanner;
- PC dotato di interfaccia FireWire con installato sistema operativo Windows 7, drivers e software per il funzionamento dello scanner;

VERIFICATA la congruità dell'offerta economica presentata dal suddetto operatore economico;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. n. 187/2010, convertito in legge, con modificazioni, dalla L. 217/2010, è stato acquisito ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari il seguente codice identificativo gara: CIG - Z942DD4356;

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 61 del 02/07/2020, avente per oggetto "Approvazione schema di bilancio di previsione armonizzato 2020-2020, nota integrativa e documento unico di



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

programmazione - DUP - per il triennio 2020-2022", con il quale si è adottato il bilancio triennale 2020-2020 in prossima approvazione al Consiglio Comunale;

RITENUTO di stabilire il termine di pagamento dei lavori entro 60 gg. dalla data di presentazione della fattura previa attestazione di regolarità da parte del Responsabile del Procedimento;

VISTO che

- per quanto riguarda la somma totale risultante dai suddetti incarichi, pari a complessivi € 1.830,00 (milleottocentotrenta/00) essa risulta disponibile al competente codice di bilancio 01.05-1.03.01.02.999 – ex/cap. 342, del corrente Bilancio di previsione 2020/2022 in corso di approvazione - esercizio anno 2020;

DATO ATTO che il presente provvedimento verrà trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, 4° comma del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATA la regolarità delle procedure;

RICONOSCIUTA la propria competenza sull'adozione del presente atto;

VISTI:

- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.lgs 267/2000 e s.m.i.,
- il D.p.r. 207/2010 per le parti non abrogate;

DETERMINA

- **DI CONSIDERARE** le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **DI DARE ATTO** che il Responsabile del Procedimento per l'affidamento della "Fornitura di scanner a rullo e nuovo pc per digitalizzazione archivio dell'ufficio tecnico" è l'ing. Tidei Sabrina dell'Area Tecnica del Comune di Sarnano;
- **DI AFFIDARE** la fornitura e posa in opera e quanto sopra descritto, alla ditta D'Aversa Donatella P.IVA 01433960701 con sede a Pescara (PE) in Via R. Paolucci n. 49/2, per un importo pari ad € 1.500,00 oltre IVA al 22% pari ad € 330,00 e quindi per un importo complessivo di € 1.830,00 (milleottocentotrenta/00) (CIG Z942DD4356);
- **DI IMPEGNARE** la somma risultante alla ditta D'Aversa Donatella P.IVA 01433960701, pari a complessivi € 1.830,00 (milleottocentotrenta/00) disponibile al competente codice di bilancio 01.05-1.03.01.02.999 – ex/cap. 342, del corrente Bilancio di previsione 2020/2022 in corso di approvazione - esercizio anno 2020;
- **DI STABILIRE** il termine di pagamento dei lavori entro 60 giorni dalla data di presentazione della fattura previa attestazione di regolarità da parte del Responsabile del Procedimento;
- **DI INVIARE** la presente al Responsabile del Servizio Finanziario secondo quanto previsto dall'art. 183 comma 7 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
- **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio comunale secondo le vigenti disposizioni in materia;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Ing. SABRINA TIDEI



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. SABRINA TIDEI

SERVIZIO FINANZIARIO

In ordine alla determinazione del Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il seguente VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Rag. Emanuele Crisostomi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 06-08-2020

e per quindici giorni consecutivi.

Data 06-08-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Ing. SABRINA TIDEI

Il presente provvedimento è conforme all'originale.

Sarnano lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ing. SABRINA TIDEI