# *Comune di Sarnano*

***Provincia di Macerata***

# COPIA DI ATTO DI DETERMINAZIONE
# n. 33 del 16-03-2021

## SERVIZIO AFFARI GENERALI

**OGGETTO: EMERGENZA COVID-19. ATTIVITA' PER L'ESECUZIONE DI TAMPONI. IMPEGNO DI SPESA IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 17 DEL 18.02.2021.**

L'anno duemilaventuno il giorno sedici del mese di marzo nei propri uffici

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 15.02.2021, con il quale la sottoscritta Anna Marinozzi, Funzionario Amministrativo – Vice Segretario (Cat. D7) viene nominata Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi Demografici, Turismo e Sport, Servizi Sociali, Casa di Riposo, Cultura e Istruzione, Personale, Polizia Municipale, Commercio – SUAP, Cimiteri comunali parte amministrativa ed attribuita, quindi, la titolarità delle funzioni dirigenziali di cui al 2° comma dell'art. 109, del D.L.vo 18 agosto 2000, n.267;

PREMESSO che l'Organizzazione Mondiale della Sanità il 30 gennaio 2020 ha dichiarato l'epidemia da COVID-19 un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale;

VISTE le delibere del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020, del 7 ottobre 2020 e del 13 gennaio 2021, con le quali è stato dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTI e richiamati i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri ed i provvedimenti regionali contenenti le misure per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19;

PRESO ATTO del perdurare della predetta situazione emergenziale determinata dall'epidemia da Covid-19 e della necessità di adottare ogni misura utile per prevenire e contenere la diffusione dei contagi;



*Sede Municipale : Via G.Leopardi, 1 Tel.: Centralino 0733659911 – Fax n. 0733659940*
*Sito internet: http:www.comune.sarnano.mc.it; e-mail: info@comune.sarnano.mc.it; PEC: comune.sarnano@pec.it*

VISTA e richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 18.02.2021 avente ad oggetto: "*Emergenza Covid-19. Organizzazione attività per l'esecuzione di tamponi. Provvedimenti.*", con la quale si dispone:

- di individuare la Società Terzo Millennio S.r.l., convenzionata con la Ditta Sanatrix Gestioni S.r.l., quale società incaricata ad effettuare tamponi antigenici rapidi al personale dipendente del Comune ed eventualmente anche agli alunni degli istituti scolastici di Sarnano nei casi di necessità individuati dal Comune;
- di istituire un fondo spese di un importo massimo € 3.000,00 per far fronte al costo dei tamponi antigenici rapidi da effettuare in casi di necessità, dando atto che la predetta società si è resa disponibile ad effettuare tale servizio a favore dell'Ente ad un costo limitato pari ad € 24,00 per ciascun tampone;

RILEVATO che, per tale finalità, con il medesimo atto, è stata assegnata alla sottoscritta Responsabile del Servizio Affari Generali la suddetta somma di € 3.000,00 per l'adozione degli adempimenti successivi e per il conseguente impegno di spesa;

RICONOSCIUTA la propria competenza ad adottare la presente determinazione ai sensi dell'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, quindi, per le finalità sopra indicate ed in ottemperanza a quanto disposto con la predetta deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 18.02.2021, di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa presunto di € 3.000,00 a favore della Ditta Sanatrix gestioni Srl con sede a Civitanova Marche in Viale dei Pini n. 31, P. Iva 01490070438;

ATTESO che la predetta somma troverà copertura al competente codice di bilancio 01.11-1.03.02.99.999 ex cap. 4780 del Bilancio di Previsione 2021/2023 in corso di formazione;

VISTO il DURC conservato agli atti dello scrivente ufficio, dove si attesta che la Ditta sopra descritta risulta in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali;

DATO ATTO che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, così come modificata dall'art. 7, comma 4, del D.L. 187/2010, convertito in legge n. 217/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG), assegnato dall'AVCP, per il servizio *de quo*: ZC73158B58;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;




*Sede Municipale : Via G.Leopardi, 1 Tel.: Centralino 0733659911 – Fax n. 0733659940*

*Sito internet: http:www.comune.sarnano.mc.it; e-mail: info@comune.sarnano.mc.it; PEC: comune.sarnano@pec.it*

DATO ATTO, inoltre, che, in relazione al presente provvedimento, sono assenti ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

ATTESTATO che il pagamento conseguente all'impegno di spesa assunto con la presente determinazione è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del D.Lgs. 78/2009 convertito con modificazioni in Legge n. 102/2009;

VISTI:

- il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli articoli 183,184 e 191 che riguardano l'assunzione dell'impegno di spesa e la relativa liquidazione, nonché le regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese nell'Ente Locale;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

SALVO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio finanziario;

Tutto ciò premesso e ritenuto;

**D E T E R M I N A**

1. di considerare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, anche ai fini della motivazione;

2. di impegnare, per le motivazioni riportate in premessa, la somma pari ad € 3.000,00 a favore della Ditta Sanatrix gestioni Srl con sede a Civitanova Marche in Viale dei Pini n. 31, P. Iva 01490070438;

3. di imputare la spesa al codice di bilancio 01.11-1.03.02.99.999 ex Cap. 4780 del Bilancio di Previsione 2021/2023 in corso di formazione che presenterà la necessaria disponibilità;

4. di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e di autorizzare lo stesso all'emissione del mandato di pagamento, previa presentazione, da parte della ditta, di regolari fatture elettroniche vistate per regolarità da questo servizio;

5. di dare atto che per la fornitura in oggetto è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): ZC73158B58;




*Sede Municipale : Via G.Leopardi, 1 Tel.: Centralino 0733659911 – Fax n. 0733659940*

*Sito internet: http:www.comune.sarnano.mc.it; e-mail: info@comune.sarnano.mc.it; PEC: comune.sarnano@pec.it*

6. di dare atto di aver accertato preventivamente che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art. 151 del T.U.E.L. – D.Lgs. 267/2000;

7. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

8. di dare atto, inoltre, che:
   - ai sensi del comma 4 dell'art. 151 del TUEL 267/2000, il presente atto è immediatamente eseguibile a far data dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
   - ai sensi dell'art. 6-bis della Legge 241/1990, come introdotto dall'art. 1, comma 41 della Legge 06.11.2012 n. 190, non sussistono motivi di conflitto d'interesse, previsti dalla normativa vigente, per il Responsabile del Procedimento o per chi lo adotta;
   - il presente provvedimento è stato redatto nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali;

9. di disporre la pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line e nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente, ai sensi della normativa vigente e nel rispetto dei principi sanciti dal D.Lgs. 33/2013.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***
*F.to ANNA MARINOZZI*




*Sede Municipale : Via G.Leopardi, 1 Tel.: Centralino 0733659911 – Fax n. 0733659940*
*Sito internet: http:www.comune.sarnano.mc.it; e-mail: info@comune.sarnano.mc.it; PEC: comune.sarnano@pec.it*

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARINOZZI ANNA

***SERVIZIO FINANZIARIO***

In ordine alla determinazione del Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/200 il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il seguente VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO***
*F.to Rag. Emanuele Crisostomi*

_____

***CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE***

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 22-07-2021 e per quindici giorni consecutivi.

Data 22-07-2021

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***
*F.to ANNA MARINOZZI*

Il presente provvedimento è conforme all'originale.

Sarnano lì _____

***IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO***
*ANNA MARINOZZI*




*Sede Municipale : Via G.Leopardi, 1 Tel.: Centralino 0733659911 – Fax n. 0733659940*
*Sito internet: http:www.comune.sarnano.mc.it; e-mail: info@comune.sarnano.mc.it; PEC: comune.sarnano@pec.it*