



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

COPIA DI ATTO DI DETERMINAZIONE n. 59 del 27-04-2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA AD ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA C) PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA (COMMA 3, ARTICOLO 50 BIS DEL D.L.189/2016). SOSTITUZIONE SEGRETARIO DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.

L'anno duemilaventi il giorno ventisette del mese di aprile nei propri uffici

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 28 giugno 2019, con il quale la sottoscritta Anna Marinozzi, Funzionario Amministrativo – Vice Segretario (Cat. D6) viene nominata Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi Demografici, Turismo e Sport, Servizi Sociali, Casa di Riposo, Cultura e Istruzione, Personale, Polizia Municipale, Commercio ed attribuita, quindi, la titolarità delle funzioni dirigenziali di cui al 2° comma dell'art. 109, del D.L.vo 18 agosto 2000, n.267;

Visto l'art.107 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Vista la propria precedente Determinazione n. 34 del 21/02/2020 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo determinato di Istruttore amministrativo (Categoria C) per gli adempimenti post-sisma (comma 3, articolo 50 bis del D.L. 189/2016);

Rilevato che la funzione di segretario verbalizzante della suddetta commissione è stata attribuita alla dott.ssa Laura Venanzi, Istruttore amministrativo di ruolo presso il Comune di Sarnano;

Visto il decreto legge n. 18 del 17/03/2020 che all'art. 87 testualmente recita:

"1. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento"



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165....”

Vista la Deliberazione di Giunta n. 19 del 19/03/2020 avente ad oggetto: “Approvazione linee guida per la diffusione del lavoro agile "smart work" per fare fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19”;

Rilevato che attualmente la D.ssa Laura Venanzi risulta assegnata a modalità di lavoro agile come da programmazione da parte della sottoscritta Responsabile di Servizio, fino al termine dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

Preso atto, trattandosi di procedura concorsuale riguardante personale sisma, dell'urgenza di concludere quanto prima tale procedura attualmente sospesa fino al 16 maggio 2020 a causa dell'emergenza COVID-19;

Valutato di difficile attuazione organizzare in modalità di lavoro agile lo svolgimento della funzione di segretario verbalizzante del concorso *de quo*;

Considerata pertanto la necessità di sostituire la figura che svolgerà la funzione di segretario verbalizzante e preso atto della disponibilità da parte del Dott. Andrea Pacioni, componente della commissione, a svolgere anche tale funzione;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare la presente determinazione ai sensi dell'articolo 107 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che, in relazione al presente provvedimento, sono assenti ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso;

DETERMINA

- la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- di apportare la seguente modifica alla Commissione esaminatrice della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata ad assunzioni a tempo determinato di Istruttore amministrativo (Categoria C) per gli adempimenti post-sisma (comma 3, articolo 50 bis del D.L. 189/2016): le funzioni di segretario verbalizzante, in sostituzione della Dott.ssa Laura Venanzi, saranno svolte dal Dott. Andrea Pacioni, già membro esperto della commissione;

- di dare atto che a seguito della suddetta modifica la Commissione esaminatrice risulta composta nel modo che segue:

- **Presidente** – D.ssa Anna Marinozzi - P.O. Area Affari generali - Comune di Sarnano;
- **Componente esperto** – Sig.ra Capradossi Silvia – Istruttore contabile Cat. C – Comune di Camporotondo di Fiastrone (MC);
- **Componente esperto e segretario verbalizzante** - Dott. Pacioni Andrea – Istruttore Amministrativo Cat. C – Comune di Ripe San Ginesio (MC);

- di trasmettere copia del presente atto ai componenti della commissione;

- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio;

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ANNA MARINOZZI



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARINOZZI ANNA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 17-05-2020 e per quindici giorni consecutivi.

Data 17-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ANNA MARINOZZI

Il presente provvedimento è conforme all'originale.

Sarnano li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANNA MARINOZZI