

**Oggetto:** AVVIAMENTI ART. 8 L. 68/99**Mittente:** Centro Impiego Tolentino <centroimpiegotolentino@regione.marche.it>**Data:** 08/10/2018 09:51

**A:** Comune di Valfornace <protocollo@comune.valfornace.mc.it>, "Comune di Belforte Del Chienti" <comune@belforte.sinp.net>, Comune di Bolognola <comune@bolognola.sinp.net>, Comune di Caldarola <comune@caldarola.sinp.net>, Comune di Camerino <comune@camerino.sinp.net>, "Comune di Camporotondo Di Fiastrone" <info@comune.camporotondodifiastrone.mc.it>, Comune di Cessapalombo <comune@cessapalombo.sinp.net>, Comune di Colmurano <info@comune.colmurano.mc.it>, Comune di Esanatoglia <comune@esanatoglia.sinp.net>, Comune di Fiastra <info@comune.fiastra.mc.it>, Comune di Gagliole <comune@comune.gagliole.mc.it>, Comune di Loro Piceno <comune@loropiceno.sinp.net>, Comune di Monte Cavallo <info@comune.montecavallo.mc.it>, Comune di Montesantmartino <info@comune.montesanmartino.mc.it>, Comune di Muccia <info@comune.muccia.mc.it>, Comune di Pioraco <comune@pioraco.sinp.net>, Comune di Ripe San Ginesio <comune@comune.ripesanginesio.mc.it>, "Comune di Sarnano" <comune@sarnano.sinp.net>, Comune di Serrapetrona <comune@serrapetrona.sinp.net>, Comune di Serravalle Del Chienti <comune@serravalle.sinp.net>, Comune di Tolentino <info@comune.tolentino.mc.it>, Comune di Urbisaglia <info@comune.urbisaglia.mc.it>, Comune di Visso <comune@comune.visso.mc.it>, Comune di San Severino Marche <info@comune.sanseverinomarche.mc.it>, "comune@comune.pievotorina.mc.it" <comune@comune.pievotorina.mc.it>, "info@comune.castelraimondo.mc.it" <info@comune.castelraimondo.mc.it>, "info@comune.fiuminata.mc.it" <info@comune.fiuminata.mc.it>, "info@comune.gualdo.mc.it" <info@comune.gualdo.mc.it>, "info@comune.pennasangiovanni.mc.it" <info@comune.pennasangiovanni.mc.it>, "info@comune.sanginesio.mc.it" <info@comune.sanginesio.mc.it>, "info@comune.santangeloinpontano.mc.it" <info@comune.santangeloinpontano.mc.it>, "info@comune.sefro.mc.it" <info@comune.sefro.mc.it>, "protocollo@comune.castelsantangelosulnera.mc.it" <protocollo@comune.castelsantangelosulnera.mc.it>, "segreteria@comune.matelica.mc.it" <segreteria@comune.matelica.mc.it>

IN ALLEGATO, AL FINE DI PUBBLICIZZAZIONE, SI TRASMETTONO GLI AVVISI RELATIVI AGLI AVVIAMENTI IN OGGETTO A FAVORE DEI COMUNI DI FIASTRA E VALFORNACE.

Regione Marche

p.f. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi Territoriali per la Formazione e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego)

**Centro per l'Impiego Tolentino**

Tolentino V.le della Repubblica, 10 (MC)

tel. 0733955453

**AVVISO DI PROTEZIONE**

Il testo e gli eventuali documenti trasmessi contengono informazioni riservate al destinatario indicato. La presente e-mail è confidenziale e la sua riservatezza è tutelata legalmente dal Codice della privacy D. Lgs. 196/2003. La lettura, la copia, o qualsiasi uso o azione non autorizzati e legati alla conoscenza delle informazioni contenute nella presente comunicazione sono rigorosamente vietate. Qualora abbiate ricevuto questa e-mail per errore siete cortesemente pregati di informare il mittente e di provvedere, immediatamente, alla sua distruzione.

Stampa questa e-mail solo se indispensabile.

Please don't print this e-mail if not necessary.

**AVVISO IMPORTANTE:** Questo messaggio di posta elettronica può contenere informazioni confidenziali, pertanto è destinato solo a persone autorizzate alla ricezione. I messaggi di posta elettronica per i clienti di Regione Marche possono contenere informazioni confidenziali e con privilegi legali. Se non si è il destinatario specificato, non leggere, copiare, inoltrare o archiviare questo messaggio. Se si è ricevuto questo messaggio per errore, inoltrarlo al mittente ed eliminarlo completamente dal sistema del proprio computer. Ai sensi dell'art. 6 della DGR n. 1394/2008 si segnala che, in caso di necessità ed urgenza, la risposta al presente messaggio di posta elettronica può essere visionata da persone estranee al destinatario.

**IMPORTANT NOTICE:** This e-mail message is intended to be received only by persons entitled to receive the confidential information it may contain. E-mail messages to clients of Regione Marche may contain information that is confidential and legally privileged. Please do not read, copy, forward, or store this message unless you are an intended recipient of it. If you have received this message in error, please forward it to the sender and delete it completely from your computer system.

--  
Questo messaggio è stato analizzato con Libra ESVA ed è risultato non infetto.  
This message has been checked by Libra ESVA and is believed to be clean.

—Allegati:—

Decreto n 1201 del 5 10 2018 DirigenteIFD AVVIAMENTO L68 Comune Fiastra.pdf	381 kB
Allegato A Avviso Pubblico Comune Fiastra.pdf	221 kB
Allegato A1 Domanda Comune Fiastra.doc	47,5 kB
Decreto n 1202 del 5 10 2018 DirigenteIFD AVVIAMENTO L68 Comune Valfornace.pdf	403 kB
Allegato A Avviso Pubblico Comune Valfornace.pdf	246 kB
Allegato A1 Domanda Comune Valfornace.doc	47,0 kB



DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E SERVIZI  
TERRITORIALI PER LA FORMAZIONE E SERVIZI PER II MERCATO DEL LAVORO (CENTRI IMPIEGO)  
n. 1201 del 05 ottobre 2018

**Oggetto:** Avviso Pubblico (Allegato "A") per l'avviamento a selezione riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge 68/99, art. 8, finalizzato all'assunzione presso il Comune di Fiastra, C.F. 81000250431 e P. IVA 00291490431, di n. 1 unità di persone con disabilità, con la qualifica professionale di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B iniziale, a tempo parziale (19 ore) e determinato (sei mesi).

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

1. di emanare l'Avviso Pubblico (Allegato "A") per l'avviamento a selezione, riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge 68/99, art.1, finalizzato all'assunzione presso il Comune di Fiastra, di n. 1 unità di persone con disabilità, con la qualifica professionale di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B, a tempo parziale (19 ore su 4 giorni) e determinato (sei mesi);
2. di dare atto che l'Avviso Pubblico approvato con il presente Decreto dirigenziale viene formulato a seguito della richiesta avanzata dal Comune di Fiastra, Via Roma 1, 62033 Fiastra (MC), C.F. 81000250431 e P. IVA 00291490431, mediante mail il giorno 25-05-2018 e acquisita gli atti dal Centro Impiego di Tolentino con prot. n. 0594713 in data 30-05-2018 e successiva integrazione del 27/09/2018;
3. di dare mandato al Centro per l'Impiego di Tolentino di pubblicizzare e di dare adeguata informativa mediante affissione presso la propria bacheca e presso quella degli Sportelli decentrati di Passo S. Angelo, San Severino Marche e Matelica;
4. raccogliere le adesioni provenienti dagli iscritti alle liste di cui all'art. 8 legge 68/99 presso il CPI di Tolentino e di predisporre gli atti istruttori per la formazione della graduatoria relativa alle persone in possesso dei requisiti che presenteranno la domanda di partecipazione nei termini previsti dall'avviso;
5. di disporre che l'Avviso Pubblico di che trattasi sia pubblicizzato fino al trentesimo giorno dalla data di approvazione del presente Avviso (ossia decreto repertoriato);





6. di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Marche al seguente link:  
<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-professionale>;
7. di disporre la pubblicazione per estratto del presente provvedimento sul BUR Marche ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. Marche n. 17/2003 e integrale sul sito regionale dedicato all'Amministrazione trasparente e sul sito regionale [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it), al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
8. di dare atto che la graduatoria dedicata al posto di lavoro di cui al presente avviso, degli aventi titolo che proporranno la propria candidatura attraverso l'adesione, sarà approvata con successivo atto;
9. di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., quale responsabile il Dott. Claudio Magrini il quale si avvarrà della collaborazione dell'Ufficio Collocamento Mirato del CPI di Tolentino nella persona di Melania Della Ceca;
10. di attestare che dal presente atto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

*Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

Il dirigente  
(*Graziella Gattafoni*)

Documento informatico firmato digitalmente





## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro", in particolare l'art. 16 "Disposizioni concernenti lo Stato e gli enti pubblici";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 del "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Legge 06/11/2012 n. 190 recante: Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e sulle fusioni di comuni";
- L. 10 dicembre 2014, n. 183 "Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell'attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro";
- D.P.R. 18.06.1997, n. 246 "Regolamento recante modificazioni in materia di assunzioni obbligatorie c/o gli enti pubblici";
- D.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333 "Regolamento di esecuzione della L. 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- D.Lgs. 30-3-2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare, l'art. 35 "Reclutamento del personale"  
comma 1, lett. b e comma 2
- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché la Deliberazione n. 243 del 15/05/2014 del Garante per la protezione dei dati personali – "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documento amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- Regolamento (UE) 2016/679 -"REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 151" Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183";





- Legge Regionale 25 gennaio 2005, n. 2 “Norme regionali per l’occupazione, la tutela e la qualità del lavoro”;
- Legge Regionale 03 aprile 2015, n. 13 concernente “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative esercitate dalle Province”;
- Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.34 del 23-12-2015 – ad oggetto: DLgs. n. 150/2015 recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183” – prime indicazioni”;
- Nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 39/0003374 del 04/03/2014 recante “Richiesta di chiarimenti e indicazioni operative sulla normativa in materia di stato di disoccupazione – DLgs 150/2015. Nota prot. 2866 del 26/02/2016”;
- Delibera di Giunta Regionale del 20/11/2001, n. 2756 ad oggetto: Revoca DGR n. 166 del 01/08/2000 – “Criteri e modalità relativi alla individuazione degli elementi che concorrono alla formazione della graduatoria di cui all’art. 8 della L. 68/99”;
- Deliberazione della Giunta Regione Marche n. 737 del 05/06/2018 ad oggetto *Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i. recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” - Approvazione Linee di indirizzo operativo.*

## MOTIVAZIONE

Ai sensi della L. 68/99 e s.m.i. i datori di lavoro pubblici effettuano le assunzioni in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Secondo il D.Lgs. 165/2001, l’assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni avviene con contratto individuale di lavoro mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento, ai sensi della legislazione vigente, per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità (art. 35, comma 1, lett. b). Le assunzioni obbligatorie dei soggetti di cui alla legge n. 68/99, ivi inclusi gli appartenenti alle c.d. “categorie protette” (art. 18, L. n. 68/99), da parte delle amministrazioni pubbliche, aziende ed enti pubblici, avvengono per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento, ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere (art. 35, comma 2).

Con la DGR n. 737/2018 sono state approvate le Linee regionali di indirizzo operativo per l’applicazione della L. 68/99, con specifico riguardo alle modalità a cui sono tenute le Pubbliche Amministrazioni per assolvere gli obblighi assunzionali previsti dalla legge medesima. Al fine di ridurre i tempi procedurali, si evidenzia che le linee di indirizzo regionali prevedono l’emanazione di uno specifico avviso pubblico, conseguente alla richiesta della P.A. assumente, definendo una graduatoria limitata ai soli lavoratori che hanno espressamente aderito all’avviso stesso.





Il Comune di Fiastra, con mail del giorno 25-05-2018 e acquisita gli atti dal Centro Impiego di Tolentino con prot. n. 0594713 in data 30-05-2018 ha chiesto di procedere alla selezione di 1 "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B, a tempo parziale (19 ore su 4 giorni) e determinato (sei mesi), riservata alle persone con disabilità iscritte all'elenco di cui all'art. 8 legge 68/99.

In data 20/09/2018 con prot. 1049878, il Centro Impiego di Tolentino ha chiesto al Comune di Fiastra di integrare la domanda indicando la tipologia contrattuale, i contenuti e le modalità di svolgimento della prova.

In data 27/09/2018, nostra prot. N 1081047 del 28/09/2018 il Comune di Fiastra ha inviato le integrazioni, confermando la qualifica richiesta in precedenza.

## ESITO DELL'ISTRUTTORIA

Per le motivazioni sopra espresse, si propone il Decreto dirigenziale recante ad oggetto "Avviso Pubblico (Allegato "A") per l'avviamento a selezione riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge 68/99, art. 8, finalizzato all'assunzione presso il Comune di Fiastra, C.F. 81000250431 e P. IVA 00291490431, di n. 1 unità di persone con disabilità, con la qualifica professionale di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B iniziale, a tempo parziale (19 ore) e determinato (sei mesi).".

Il responsabile del procedimento

(Dott. Claudio Magrini)

Documento informatico firmato digitalmente

## ALLEGATI

Allegato A Avviso Pubblico

Allegato A1 Domanda Comune Fiastra





**ALLEGATO A DDPF n°1201 del 05-10-2018**

**AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE RISERVATO ALLE PERSONE ISCRITTE AL COLLOCAMENTO MIRATO LEGGE 68/99, art. 8, PER n. 1 UNITA' A TEMPO PARZIALE (19 ore settimanali su 4 giorni) E DETERMINATO (sei mesi) PRESSO IL COMUNE DI FIASTRA**

Ente richiedente	Comune di Fiastra
Data acquisizione della richiesta	30/5/2018
Numero posti richiesti	1
Tipologia contrattuale	CCNL comparto Enti Locali
Durata del rapporto di lavoro	Tempo parziale e determinato (sei mesi, 19 h settimanali su 4 giorni)
Qualifica professionale	Coadiutore amministrativo (Istat 2011 – classificazione 4.1.1 – )
Posizione economica	Cat. B Iniziale
Prova selettiva a cura dell'Ente pubblico richiedente La prova suddetta non comporta una valutazione comparativa, ma è finalizzata alla formulazione di un giudizio di "Idoneità".	Esame delle capacità di utilizzo di programmi di videoscrittura e di software grafici e di uso corretto della posta elettronica
Orario	Tempo parziale, 19 h settimanali ripartite su quattro giorni
Sede di lavoro	Sede del Comune di Fiastra
Mansioni del profilo richiesto	Redazione di atti e provvedimenti utilizzando il software grafico, fogli elettronici e sistemi di videoscrittura nonché alla spedizione di fax e telefax, alla gestione della posta in arrivo e in partenza. Collaborazione alla gestione degli archivi e degli schedari ed all'organizzazione di viaggi e riunioni.

**ART. 1- REQUISITI DI ACCESSO**

I candidati interessati a partecipare alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione ai sensi della L. 68/99 dei soggetti di cui all'art. 8, L. 68/99 in data antecedente rispetto alla data di richiesta dell'ente assumente (24-09-2018);
- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di Stato membro dell'UE, o familiare, non avente la cittadinanza di uno stato comunitario ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 7, co. 1, L. n. 97/13);



- cittadinanza di paese Extra-U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o con lo status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria (art. 7, co. 3-bis, L. n. 97/13);
- requisiti richiesti per le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e non aver riportato condanne penali che comportino la sanzione accessoria dell'interdizione, temporanea o perpetua, dai pubblici uffici;
- assolvimento della scuola dell'obbligo. In caso di candidati provenienti da un paese della Comunità Europea o da paesi terzi è richiesta l'equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.Lgs. 165/01). La presentazione della candidatura è altresì ammessa a coloro che sono in possesso del titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano. Copia del documento di equivalenza/equipollenza da produrre in allegato alla domanda;
- conoscenza della lingua italiana per gli stranieri;
- possesso della qualifica eventualmente richiesta (si precisa che il riconoscimento e la registrazione della "qualifica" può avvenire il giorno stesso della presentazione della domanda di partecipazione e anche successivamente fino alla data di scadenza dell'Avviso, a fronte di idonea documentazione da rendersi da parte dell'utente).

Tutti i requisiti debbono essere posseduti in data antecedente alla richiesta dell'Ente assumente ad esclusione della qualifica.

Fatta eccezione per i requisiti specifici relativi alla L. n. 68/99, i restanti saranno oggetto di controllo ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. da parte dell'Ente assumente.

## ART. 2 – RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA

Il riferimento alla "Qualifica" è da intendersi quello alla nomenclatura e ai dizionari terminologici di cui al D.M. 30/10/2007 e ss.mm.ii. (Classificazione ISTAT delle Professioni 2011), così come indicato all'art. 2 delle disposizioni operative approvate con DDPF 265/17 e DGR 779/17, nonché all'allegato "A", punto 3 della DGR 737/18.

Riguardo all'attribuzione, si precisa che la qualifica va riconosciuta con una lettura di aggregazione corrispondente al 3° "Digit" (livello di aggregazione dei profili).

Ciò comporta che tutte le specifiche professionalità minuziosamente dettagliate nei livelli più approfonditi, sono considerate utili ai fini dell'avviamento in oggetto in quanto "equipollenti" e ricomprese nel livello gerarchicamente superiore.

Nel caso in questione, alla richiesta dell'Ente per la qualifica di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B Iniziale, corrispondente al 4° livello della alla classificazione ISTAT 2011 di seguito indicato: 4.1.1.2.0.4 Coadiutore Amministrativo, vengono ammessi i candidati in possesso delle sotto qualifiche del 4° livello indicato.

## ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La candidatura può essere effettuata direttamente allo sportello del Centro Impiego di Tolentino tassativamente entro il termine di 30 giorni dal decreto di approvazione del presente Avviso (ossia decreto repertoriato). Dal 05-10-2018 Al 03-11-2018.

In alternativa alla presentazione diretta di cui al punto precedente, è consentita la



trasmissione della domanda tramite:

- a. il Servizio Postale, con raccomandata A.R., indirizzata al Centro Impiego di Tolentino, V.le della Repubblica 10 – Tolentino. Al riguardo, saranno prese in considerazione solo le domande spedite entro il giorno 03.11.2018 (fa fede il timbro e la data di spedizione delle domande). La Regione Marche e le sue strutture organizzative (Centri Impiego nel caso di specie) non assumono responsabilità per eventuali disguidi postali che comportino il mancato rispetto dei termini indicati;
- b. tramite PEC all'indirizzo del Centro Impiego di Tolentino regione.marche.centroimpiegotolentino@emarche.it, entro e non oltre il giorno 03.11.2018

La domanda va predisposta utilizzando il modello allegato al presente Avviso, identificato come allegato "A1", del quale costituisce parte integrante, che può essere reperito presso il Centro Impiego di Tolentino e relativi Sportelli Territoriali, oppure scaricato dal sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>.

Alla domanda va allegata copia del documento di identità in corso di validità.

#### ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso sono le seguenti:

- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente;
- domande inoltrate con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 3;
- domande non sottoscritte dal soggetto richiedente;
- domande presentate senza allegato documento di identità in corso di validità;
- domande presentate oltre il termine di scadenza;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione. Fatta eccezione per i requisiti specifici relativi alla L. 68/99, i restanti, di cui all'art. 1 del presente Avviso, saranno oggetto di controlli più approfonditi da parte dall'Ente assumente ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

Le domande incomplete saranno escluse. Saranno altresì escluse quelle domande di partecipazione non perfezionate con il riconoscimento e la registrazione della "Qualifica" entro la data di scadenza dell'Avviso, a fronte di idonea documentazione da rendersi da parte dell'utente. Al riguardo il Centro Impiego di Tolentino provvederà a comunicare agli interessati il non accoglimento della domanda, con le relative motivazioni, con il decreto di approvazione delle graduatorie e dell'elenco degli esclusi in conformità a quanto contenuto nel presente articolo.

**Per informazioni rivolgersi al Servizio Collocamento Mirato del Centro impiego di Tolentino: 0733-955430 (Melania Della Ceca), 0733-955426 (Claudia Rocchetti).**

#### ART. 5 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Graduatoria redatta dal Centro Impiego di Tolentino sarà formata tenendo conto dei seguenti criteri (D.G.R. Marche n. 2756/2001 e s.m.i. e tabella allegata al D.P.R. 246/97):

GRADUATORIA DELLE PERSONE CON DISABILITA' (ART. 1 L. 68/99)



- anzianità di iscrizione negli elenchi del Collocamento Mirato;
- condizione economica (reddito personale lordo riferito all'anno 2016) ;
- carico di famiglia;
- grado di invalidità

A parità di punteggio complessivo viene concessa priorità al candidato con minore età anagrafica.

La Graduatoria comprensiva dell'elenco degli esclusi, sarà approvata con Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego) e sarà pubblicata sul BUR Marche e sul sito della Regione Marche al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-professionale>.

La medesima e l'elenco delle esclusioni saranno altresì affissi sulla bacheca del Centro Impiego di Tolentino e dei relativi Sportelli Territoriali.

Per esigenze di tutela della privacy, i candidati, anche quelli esclusi, saranno identificati tramite l'ID attribuito, all'atto dell'iscrizione, dall'applicativo informatico Job Agency e consegnato o comunicato al candidato.

La graduatoria ha validità dalla data di approvazione e sarà utilizzata per sostituire i candidati avviati non risultati idonei o che non si siano presentati a sostenere la prova di idoneità. Le prove di idoneità dovranno essere espletate dall'Ente assumente entro un congruo termine dall'avviamento dei candidati e comunque nel rispetto della norma vigente. L'esito delle prove di idoneità va comunicato entro 5 giorni al CPI di Tolentino.

Prima dell'espletamento delle prove di idoneità sarà sottoposta alla valutazione del Comitato Tecnico la compatibilità delle mansioni rispetto alla disabilità dei candidati da avviare, mediante annotazione nell'apposita scheda professionale delle residue capacità lavorative e delle caratteristiche dei posti da assegnare.

#### **ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)**

In conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) si informa sulle modalità di trattamento dei dati che i candidati sono chiamati a fornire.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

La casella di posta elettronica, cui indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati è: [rpdp@regione.marche.it](mailto:rpdp@regione.marche.it).

Le finalità del trattamento, anche con strumenti informatici, cui sono destinati i dati personali sono quelli relativi alla procedura di che trattasi afferente all'avviamento al lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni - D.Lgs. 30-3-2001, n. 165 - delle persone con disabilità e delle persone appartenente alle altre categorie protette Collocamento Obbligatorio – Collocamento Mirato di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e ciò ai sensi degli art. 6, co.1, lett. c) e dell'art. 9, co. 2, lett. h) del Regolamento 2016/679/UE.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati personali pertinenti, non eccedenti, e adeguatamente anonimizzati saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Marche (D.Lgs. n. 33/2013).



Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par.1, lett. e), del Regolamento 2016/679/UE, è determinato:

per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), dal tempo stabilito dai regolamenti;

per la gestione procedimentale e documentale, da leggi e regolamenti in materia;

per l'eventuale diffusione, dal tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'interessato potrà chiedere l'accesso ai dati che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

I dati che l'interessato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di cui al presente Avviso; il mancato conferimento comporta pertanto, quale conseguenza, la non ammissione alla procedura di che trattasi.

IL Dirigente della PF  
Graziella Gattafoni

IL Responsabile del Procedimento  
Claudio Magrini

Data 05.10.2018

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



**ALLEGATO A 1 DDPF n°1201 del 05-10-2018**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** per l'avviamento a selezione riservato agli iscritti al Collocamento Mirato L. 68/99, art. 8, riferita all'offerta di lavoro presso:

**COMUNE DI FIASTRA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
(Nome Cognome)

Cod. fisc. \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)  
(Luogo)

in data \_\_\_\_\_ Residenza: \_\_\_\_\_  
(Via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Domicilio:

\_\_\_\_\_  
(Via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Tel./cell: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

con riferimento all'Avviso pubblico indicato in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla prevista graduatoria per l'avviamento a selezione per la sotto elencata opportunità di lavoro:

N°	Ente Pubblico	Figura professionale richiesta
1	Comune di Fiastra	COADIUTORE AMMINISTRATIVO

Inoltre, consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di produzione od uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, così come previsto dall'art. 75 del citato D.P.R.

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o un suo familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato Comunitario, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 7, co. 1, L. n. 97/13);
- di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 7, co. 3-bis, L. n. 97/13);
- di aver assolto l'obbligo scolastico;



- di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;
- per i cittadini stranieri, in caso di candidati provenienti da un Paese della Comunità Europea o da Paesi terzi:
  - di possedere il titolo di equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciato dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.lgs 165/01);
  - di possedere il titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano.  
A tal fine, si allega copia del relativo documento di equivalenza o di equipollenza;
  - di conoscere la lingua italiana;
- di essere maggiorenne;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- di essere nella seguente situazione occupazionale:
  - privo di lavoro
  - di svolgere un'attività lavorativa che assicura un reddito annuale pari o inferiore al reddito minimo personale escluso da imposizione (€ 8.000 in caso di lavoro dipendente; € 4.800 in caso di lavoro autonomo);
- di essere iscritto presso il Centro Impiego di \_\_\_\_\_ come:
  - persona con disabilità (art. 1, comma 1, L. 68/99) dal \_\_\_\_\_, data antecedente alla richiesta dell'Ente assumente;
- di essere in possesso della qualifica di \_\_\_\_\_ (registrata presso il CPI di \_\_\_\_\_);
- aver percepito nel corso dell'anno 2016 i seguenti redditi individuali (redditi desumibili dall'ultimo CUD/Dichiarazione dei redditi relativa all'anno di presentazione 2017:
  - Reddito da lavoro dipendente (imponibile fiscale) € \_\_\_\_\_;
  - Reddito da lavoro autonomo € \_\_\_\_\_;
  - Altri redditi (pens. reversibilità - pens. IO - redditi catastali Naspi-ecc) € \_\_\_\_\_;

Il Reddito totale individuale assoggettabile ad IRPEF € \_\_\_\_\_

NOTA - REDDITO: si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore assoggettabile ad IRPEF (lavoro e assimilati, terreni, fabbricati, capitali, pensioni IO, reversibilità, NASPI ecc.), con esclusione del reddito del nucleo familiare.

Non devono essere presi in considerazione i redditi esenti da IRPEF (es.: assegni di accompagnamento, di invalidità e inabilità, assegni mensili a sordomuti e ciechi civili, rendite INAIL, pensioni di guerra, ecc.);

- di avere una percentuale di invalidità del \_\_\_\_\_ % (solo se persona disabile);
- che N. \_\_\_\_\_ persone inserite nel suo stato di famiglia sono conviventi e a suo carico e si trovano nella seguente condizione:
  - coniuge o convivente more uxorio, se disoccupato ai sensi del D.Lgs. 150/15 e smi (nome, cognome e codice fiscale) \_\_\_\_\_;



- figlio/i minore/i, a condizione che entrambi i genitori siano privi di lavoro siano disoccupati:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- figlio/i maggiorenne/i fino al compimento del ventiseiesimo anno di età se studente e disoccupato ai sensi del D.Lgs. 150/15 e s.m.i., a condizione che entrambi i genitori siano disoccupati:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- figlio/i invalido/i permanente e inabile al lavoro, senza limiti di età:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- fratello/i o sorella/e minorenni a condizione che entrambi i genitori siano disoccupati:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- genitori (compiuti i 65 anni di età) senza reddito assoggettabile ad IRPEF:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;

Il sottoscritto presenta [ ] idonea documentazione ai fini del riconoscimento della qualifica o, in alternativa, si impegna a produrre, entro la scadenza dell'Avviso [ ], pena l'esclusione della domanda, idonea documentazione ai fini del riconoscimento della qualifica.

Inoltre il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'art. 8 "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)" dell'Avviso e di essere pertanto informato, ai sensi del citato Regolamento, sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti, illustrate nel medesimo articolo, inclusi i diritti a lui spettanti. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge. Il mancato conferimento dei dati comporta pertanto, quale conseguenza, la non ammissione al procedimento di che trattasi.

Nel caso in cui si aderisce a più avvisi attivi nello stesso arco temporale, esprimere barrando l'ordine di preferenza:    1    2    3

\_\_\_\_\_  
 (luogo e data)

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

*Allegare fronte-retro il documento di identità in corso di validità anche in caso di domanda in formato cartaceo con firma autografa trasmessa scansionata per PEC).*



**Parte riservata all'ufficio:**

PUNTEGGIO \_\_\_\_\_

L'operatore \_\_\_\_\_

**RICEVUTA**

Il/la Sig./ra \_\_\_\_\_ ID JA \_\_\_\_\_ ha  
presentato richiesta di inserimento nella graduatoria relativa alla chiamata con avviso pubblico  
riservata agli iscritti negli elenchi della Legge 68/99 per la sotto elencata offerta di lavoro:

Ente Pubblico	Figura professionale richiesta
COMUNE di FIASTRA	COADIUTORE AMMINISTRATIVO

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma dell'operatore addetto

\_\_\_\_\_



**ALLEGATO A DDPF n° 1202 del 05.10.2018**

**AVVISO PUBBLICO PER L'AVVIAMENTO A SELEZIONE RISERVATO ALLE PERSONE ISCRITTE  
AL COLLOCAMENTO MIRATO LEGGE 68/99, art. 8, PER n. 1 UNITA' A TEMPO PIENO E  
DETERMINATO (sei mesi e un giorno) PRESSO IL COMUNE DI VALFORNACE**

Ente richiedente	Comune di Valfornace
Data acquisizione della richiesta	24-09-2018
Numero posti richiesti	1
Tipologia contrattuale	CCNL comparto Enti Locali
Durata del rapporto di lavoro	Tempo pieno e determinato (sei mesi e un giorno)
Qualifica professionale	Coadiutore amministrativo (Istat 2011 – classificazione 4.1.1 – )
Posizione economica	Cat. B Iniziale
Prova selettiva a cura dell'Ente pubblico richiedente La prova suddetta non comporta una valutazione comparativa, ma è finalizzata alla formulazione di un giudizio di "Idoneità".	Prova pratica sull'utilizzo personal computer per registrazione ed inserimento dati; conoscenza di fogli di calcolo elettronico ed editor di testo; gestione posta elettronica.
Orario	Tempo pieno, 36 h settimanali
Sede di lavoro	Sede provvisoria del Comune di Valfornace
Mansioni del profilo richiesto	Utilizzo personal computer ed inserimento dati, archiviazione documenti

**ART. 1- REQUISITI DI ACCESSO**

I candidati interessati a partecipare alla selezione dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- iscrizione ai sensi della L. 68/99 dei soggetti di cui all'art. 8, L. 68/99 in data antecedente rispetto alla data di richiesta dell'ente assumente (24-09-2018);
- cittadinanza italiana;
- cittadinanza di Stato membro dell'UE, o familiare, non avente la cittadinanza di uno stato comunitario ma titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 7, co. 1, L. n. 97/13);
- cittadinanza di paese Extra-U.E. con permesso di soggiorno CE per soggiornanti di



lungo periodo o con lo status di rifugiato ovvero di status di protezione sussidiaria (art. 7, co. 3-bis, L. n. 97/13);

- requisiti richiesti per le assunzioni presso le Pubbliche Amministrazioni e non aver riportato condanne penali che comportino la sanzione accessoria dell'interdizione, temporanea o perpetua, dai pubblici uffici;
- assolvimento della scuola dell'obbligo. In caso di candidati provenienti da un paese della Comunità Europea o da paesi terzi è richiesta l'equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciata dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.Lgs. 165/01). La presentazione della candidatura è altresì ammessa a coloro che sono in possesso del titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano. Copia del documento di equivalenza/equipollenza da produrre in allegato alla domanda;
- conoscenza della lingua italiana per gli stranieri;
- possesso della qualifica eventualmente richiesta (si precisa che il riconoscimento e la registrazione della "qualifica" può avvenire il giorno stesso della presentazione della domanda di partecipazione e anche successivamente fino alla data di scadenza dell' Avviso, a fronte di idonea documentazione da rendersi da parte dell' utente).

Tutti i requisiti debbono essere posseduti in data antecedente alla richiesta dell'Ente assumente ad esclusione della qualifica.

Fatta eccezione per i requisiti specifici relativi alla L. n. 68/99, i restanti saranno oggetto di controllo ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i. da parte dell'Ente assumente.

## ART. 2 – RICONOSCIMENTO DELLA QUALIFICA

Il riferimento alla "Qualifica" è da intendersi quello alla nomenclatura e ai dizionari terminologici di cui al D.M. 30/10/2007 e ss.mm.ii. (Classificazione ISTAT delle Professioni 2011), così come indicato all'art. 2 delle disposizioni operative approvate con DDPF 265/17 e DGR 779/17, nonché all'allegato "A", punto 3 della DGR 737/18.

Riguardo all'attribuzione, si precisa che la qualifica va riconosciuta con una lettura di aggregazione corrispondente al 3° "Digit" (livello di aggregazione dei profili).

Ciò comporta che tutte le specifiche professionalità minuziosamente dettagliate nei livelli più approfonditi, sono considerate utili ai fini dell'avviamento in oggetto in quanto "equipollenti" e ricomprese nel livello gerarchicamente superiore.

Nel caso in questione, alla richiesta dell'Ente per la qualifica di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B Iniziale, corrispondente al 4° livello della classificazione ISTAT 2011 di seguito indicato: 4.1.1.2.0.4 Coadiutore Amministrativo, vengono ammessi i candidati in possesso delle sotto qualifiche del 4° livello indicato.

## ART. 3 – DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

La candidatura può essere effettuata direttamente allo sportello del Centro Impiego di Tolentino tassativamente **entro il termine di 30 giorni** dal decreto di approvazione del presente Avviso (ossia decreto repertoriato). **Dal 05.10.2018 Al 03.11.2018.**

In alternativa alla presentazione diretta di cui al punto precedente, è consentita la trasmissione della domanda tramite:



- a. il Servizio Postale, con raccomandata A.R., indirizzata al Centro Impiego di Tolentino, V.le della Repubblica 10 – Tolentino. Al riguardo, saranno prese in considerazione solo le domande spedite entro il giorno 03.11.2018 (fa fede il timbro e la data di spedizione delle domande). La Regione Marche e le sue strutture organizzative (Centri Impiego nel caso di specie) non assumono responsabilità per eventuali disguidi postali che comportino il mancato rispetto dei termini indicati;
- b. tramite PEC all'indirizzo del Centro Impiego di Tolentino regione.marche.centroimpiegotolentino@emarche.it, entro e non oltre il giorno 03.11.2018

La domanda va predisposta utilizzando il modello allegato al presente Avviso, identificato come allegato "A1", del quale costituisce parte integrante, che può essere reperito presso il Centro Impiego di Tolentino e relativi Sportelli Territoriali, oppure scaricato dal sito istituzionale della Regione Marche [www.regione.marche.it](http://www.regione.marche.it) al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-Professionale>.  
Alla domanda va allegata copia sottoscritta del documento di identità in corso di validità.

#### ART. 4 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Le cause che determinano l'esclusione d'ufficio delle richieste di partecipazione alla selezione di cui all'art. 1 del presente avviso sono le seguenti:

- domande presentate da soggetti diversi dal richiedente;
- domande inoltrate con modalità differenti da quelle indicate dall'art. 3;
- domande non sottoscritte dal soggetto richiedente;
- domande presentate senza allegato documento di identità in corso di validità;
- domande presentate oltre il termine di scadenza;
- mancanza dei requisiti obbligatori per accedere alla selezione. Fatta eccezione per i requisiti specifici relativi alla L. 68/99, i restanti, di cui all'art. 1 del presente Avviso, saranno oggetto di controlli più approfonditi da parte dall'Ente assumente ai sensi del D.P.R. n. 445/00 e s.m.i.

Le domande incomplete saranno escluse. Saranno altresì escluse quelle domande di partecipazione non perfezionate con il riconoscimento e la registrazione della "Qualifica" entro la data di scadenza dell'Avviso, a fronte di idonea documentazione da rendersi da parte dell'utente. Al riguardo il Centro Impiego di Tolentino provvederà a comunicare agli interessati il non accoglimento della domanda, con le relative motivazioni, con il decreto di approvazione delle graduatorie e dell'elenco degli esclusi in conformità a quanto contenuto nel presente articolo.

**Per informazioni rivolgersi al Servizio Collocamento Mirato del Centro impiego di Tolentino: 0733-955430 (Melania Della Ceca), 0733-955426 (Claudia Rocchetti).**

#### ART. 5 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Graduatoria redatta dal Centro Impiego di Tolentino sarà formata tenendo conto dei seguenti criteri (D.G.R. Marche n. 2756/2001 e s.m.i. e tabella allegata al D.P.R. 246/97):

GRADUATORIA DELLE PERSONE CON DISABILITA' (ART. 1 L. 68/99)

- anzianità di iscrizione negli elenchi del Collocamento Mirato;
- condizione economica (reddito personale lordo riferito all'anno 2016) ;



- carico di famiglia;
- grado di invalidità

A parità di punteggio complessivo viene concessa priorità al candidato con minore età anagrafica.

La Graduatoria comprensiva dell'elenco degli esclusi, sarà approvata con Decreto del Dirigente della P.F. Istruzione, Formazione, Orientamento e Servizi per il Mercato del Lavoro (Centri Impiego) e sarà pubblicata sul BUR Marche e sul sito della Regione Marche al seguente link: <http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-professionale>.

La medesima e l'elenco delle esclusioni saranno altresì affissi sulla bacheca del Centro Impiego di Tolentino e dei relativi Sportelli Territoriali.

Per esigenze di tutela della privacy, i candidati, anche quelli esclusi, saranno identificati tramite l'ID attribuito, all'atto dell'iscrizione, dall'applicativo informatico Job Agency e consegnato o comunicato al candidato.

La graduatoria ha validità dalla data di approvazione e sarà utilizzata per sostituire i candidati avviati non risultati idonei o che non si siano presentati a sostenere la prova di idoneità. Le prove di idoneità dovranno essere espletate dall'Ente assumente entro un congruo termine dall'avviamento dei candidati e comunque nel rispetto della norma vigente. L'esito delle prove di idoneità va comunicato entro 5 giorni al CPI di Tolentino.

Prima dell'espletamento delle prove di idoneità sarà sottoposta alla valutazione del Comitato Tecnico la compatibilità delle mansioni rispetto alla disabilità dei candidati da avviare, mediante annotazione nell'apposita scheda professionale delle residue capacità lavorative e delle caratteristiche dei posti da assegnare.

#### **ART. 8 - INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)**

In conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) si informa sulle modalità di trattamento dei dati che i candidati sono chiamati a fornire.

Il Titolare del trattamento è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

La casella di posta elettronica, cui indirizzare questioni relative ai trattamenti di dati è: [rpd@regione.marche.it](mailto:rpd@regione.marche.it).

Le finalità del trattamento, anche con strumenti informatici, cui sono destinati i dati personali sono quelli relativi alla procedura di che trattasi afferente all'avviamento al lavoro presso le Pubbliche Amministrazioni - D.Lgs. 30-3-2001, n. 165 - delle persone con disabilità e delle persone appartenente alle altre categorie protette Collocamento Obbligatorio – Collocamento Mirato di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, e ciò ai sensi degli art. 6, co.1, lett. c) e dell'art. 9, co. 2, lett. h) del Regolamento 2016/679/UE.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati personali pertinenti, non eccedenti, e adeguatamente anonimizzati saranno pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale della Regione Marche (D.Lgs. n. 33/2013).

Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par.1, lett. e), del Regolamento 2016/679/UE, è determinato:



per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), dal tempo stabilito dai regolamenti;

per la gestione procedimentale e documentale, da leggi e regolamenti in materia;

per l'eventuale diffusione, dal tempo previsto da leggi e regolamenti in materia.

Competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, l'interessato potrà chiedere l'accesso ai dati che lo riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla portabilità dei dati.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Il conferimento dei dati discende da un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

I dati che l'interessato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di cui al presente Avviso; il mancato conferimento comporta pertanto, quale conseguenza, la non ammissione alla procedura di che trattasi.

IL Responsabile del Procedimento  
Claudio Magrini

IL Dirigente della PF  
Graziella Gattafoni

Data 05.10.2018

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n. 82/2005 s.m.i e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



DECRETO DEL DIRIGENTE DELLA P.F. ISTRUZIONE, FORMAZIONE, ORIENTAMENTO E SERVIZI  
TERRITORIALI PER LA FORMAZIONE E SERVIZI PER IL MERCATO DEL LAVORO (CENTRI IMPIEGO)  
n. 1202 del 05 ottobre 2018

**Oggetto:** Avviso Pubblico (Allegato A) per l'avviamento a selezione riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge 68/99, art. 8, finalizzato all'assunzione presso il Comune di Valfornace, P. IVA e C.F.: 01932550435, di n. 1 unità di persone con disabilità, con la qualifica professionale di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B iniziale, a tempo pieno e determinato (sei mesi ed un giorno).

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTO l'articolo 16 bis della legge regionale 15 ottobre 2001, n. 20 (Norme in materia di organizzazione e di personale della Regione);

DECRETA

1. di emanare l'Avviso Pubblico (Allegato "A" ) per l'avviamento a selezione, riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge 68/99, art.8, finalizzato all'assunzione presso il Comune di Valfornace, di n. 1 unità di persone con disabilità, con la qualifica professionale di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", Cat. B, a tempo pieno e determinato (sei mesi ed un giorno);
2. di dare atto che l'Avviso Pubblico approvato con il presente Decreto dirigenziale viene formulato a seguito della richiesta avanzata dal Comune di Valfornace, Piazza Vittorio Veneto 9, 62031 Valfornace (MC), C.F. e P.IVA 01932550435, mediante PEC il giorno 24/09/2018 e acquisita gli atti dal Centro Impiego di Tolentino con prot. n. 1061329 in data 24/09/2018;
3. di dare mandato al Centro per l'Impiego di Tolentino di pubblicizzare e di dare adeguata informativa mediante affissione presso la propria bacheca e presso quella degli Sportelli decentrati di Passo S. Angelo, San Severino Marche e Matelica;
4. raccogliere le adesioni provenienti dagli iscritti alle liste di cui all'art. 8 legge 68/99 presso il CPI di Tolentino e di predisporre gli atti istruttori per la formazione della graduatoria relativa alle persone in possesso dei requisiti che presenteranno la domanda di partecipazione nei termini previsti dall'avviso;
5. di disporre che l'Avviso Pubblico di che trattasi sia pubblicizzato fino al trentesimo giorno dalla data di approvazione del presente Avviso (ossia decreto repertoriato);





6. di procedere alla pubblicazione sul sito istituzionale della Regione Marche al seguente link:  
<http://www.regione.marche.it/Regione-Utile/Lavoro-e-Formazione-professionale> ;
7. di disporre la pubblicazione per estratto del presente provvedimento sul BUR Marche ai sensi dell'art. 4, comma 2, della L.R. Marche n. 17/2003 e integrale sul sito regionale dedicato all'Amministrazione trasparente e sul sito regionale [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it), al fine di garantire il rispetto delle disposizioni in materia di trasparenza e accesso generalizzato;
8. di dare atto che la graduatoria dedicata al posto di lavoro di cui al presente avviso, degli aventi titolo che proporranno la propria candidatura attraverso l'adesione, sarà approvata con successivo atto;
9. di dare esecuzione al presente procedimento designando, a norma dell'art. 5 della Legge 241/1990 e s.m.i., quale responsabile il Dott. Claudio Magrini il quale si avvarrà della collaborazione dell'Ufficio Collocamento Mirato del CPI di Tolentino nella persona di Melania Della Ceca;
10. di attestare che dal presente atto non deriva né può derivare un impegno di spesa a carico della Regione.

*Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e s.m.i.*

Il dirigente  
*Graziella Gattafoni*

Documento informatico firmato digitalmente





## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Legge 28 febbraio 1987, n. 56 "Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro", in particolare l'art. 16 "Disposizioni concernenti lo Stato e gli enti pubblici";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68 del "Norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- Legge 06/11/2012 n. 190 recante: Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- Legge 7 aprile 2014, n. 56 "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e sulle fusioni di comuni";
- L. 10 dicembre 2014, n. 183 "Deleghe al Governo in materia di riforma degli ammortizzatori sociali, dei servizi per il lavoro e delle politiche attive, nonché in materia di riordino della disciplina dei rapporti di lavoro e dell'attività ispettiva e di tutela e conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro";
- D.P.R. 18.06.1997, n. 246 "Regolamento recante modificazioni in materia di assunzioni obbligatorie c/o gli enti pubblici";
- D.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333 "Regolamento di esecuzione della L. 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili";
- D.Lgs. 30-3-2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" in particolare, l'art. 35 "Reclutamento del personale"

comma 1, lett. b e comma 2

- D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 Codice in materia di protezione dei dati personali, nonché la Deliberazione n. 243 del 15/05/2014 del Garante per la protezione dei dati personali – "Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documento amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati";
- Regolamento (UE) 2016/679 -"REGOLAMENTO DEL PARLAMENTO EUROPEO relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 " Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 150 "Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- D. Lgs. 14 settembre 2015, n. 151" Disposizioni di razionalizzazione e semplificazione delle procedure e degli adempimenti a carico di cittadini e imprese e altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro e pari opportunità, in attuazione della legge 10 dicembre 2014, n. 183";
- Legge Regionale 25 gennaio 2005, n. 2 "Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la





qualità del lavoro”;

- Legge Regionale 03 aprile 2015, n. 13 concernente “Disposizioni per il riordino delle funzioni amministrative esercitate dalle Province”;
- Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n.34 del 23-12-2015 – ad oggetto: DLgs. n. 150/2015 recante “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell’articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183” – prime indicazioni”;
- Nota del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 39/0003374 del 04/03/2014 recante “Richiesta di chiarimenti e indicazioni operative sulla normativa in materia di stato di disoccupazione – DLgs 150/2015. Nota prot. 2866 del 26/02/2016”;
- Delibera di Giunta Regionale del 20/11/2001, n. 2756 ad oggetto: Revoca DGR n. 166 del 01/08/2000 – “Criteri e modalità relativi alla individuazione degli elementi che concorrono alla formazione della graduatoria di cui all’art. 8 della L. 68/99”;
- Deliberazione della Giunta Regione Marche n. 737 del 05/06/2018 ad oggetto *Legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i. recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” - Approvazione Linee di*

*indirizzo operativo.*

## MOTIVAZIONE

Ai sensi della L. 68/99 e s.m.i. i datori di lavoro pubblici effettuano le assunzioni in conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Secondo il D.Lgs. 165/2001, l’assunzione nelle Pubbliche Amministrazioni avviene con contratto individuale di lavoro mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento, ai sensi della legislazione vigente, per le qualifiche e profili per i quali è richiesto il solo requisito della scuola dell’obbligo, facendo salvi gli eventuali ulteriori requisiti per specifiche professionalità (art. 35, comma 1, lett. b). Le assunzioni obbligatorie dei soggetti di cui alla legge n. 68 /99, ivi inclusi gli appartenenti alle c.d. “categorie protette” (art. 18, L. n. 68/99), da parte delle amministrazioni pubbliche, aziende ed enti pubblici, avvengono per chiamata numerica degli iscritti nelle liste di collocamento, ai sensi della vigente normativa, previa verifica della compatibilità della invalidità con le mansioni da svolgere (art. 35, comma 2).

Con la DGR n. 737/2018 sono state approvate le Linee regionali di indirizzo operativo per l’applicazione della L. 68/99, con specifico riguardo alle modalità a cui sono tenute le Pubbliche Amministrazioni per assolvere gli obblighi assunzionali previsti dalla legge medesima. Al fine di ridurre i tempi procedurali, si evidenzia che le linee di indirizzo regionali prevedono l’emanazione di uno specifico avviso pubblico, conseguente alla richiesta della P.A. assumente, definendo una graduatoria limitata ai soli lavoratori che hanno espressamente aderito all’avviso stesso.





Il Comune di Valfornace, con PEC del 24/09/2018 ha chiesto di procedere alla selezione di n. 1 Coadiutore Amministrativo (Istat 2011 classificazione 4.1.1) tempo pieno e determinato (sei mesi e un giorno), riservata alle persone con disabilità iscritte all'elenco di cui all'art. 8 legge 68/99.

#### **ESITO DELL'ISTRUTTORIA**

Per le motivazioni sopra espresse, si propone il Decreto dirigenziale recante ad oggetto "Avviso Pubblico (Allegato "A" ) per l'avviamento a selezione riservato alle persone iscritte al collocamento obbligatorio, Legge 68/99, art. 8, finalizzato all'assunzione presso il Comune di Valfornace, C.F. e P.IVA 01932550435 di n. 1 unità di persone con disabilità, con la qualifica professionale di "COADIUTORE AMMINISTRATIVO", cat . B , a tempo pieno determinato".

**Il responsabile del procedimento**  
*(Claudio Magrini)*

Documento informatico firmato digitalmente

#### **ALLEGATI**

Allegato A Avviso Pubblico Comune Valfornace

Allegato A1 Domanda Comune Valfornace





**ALLEGATO A 1 DDPF n° 1202 del 05.10.2018**

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** per l'avviamento a selezione riservato agli iscritti al Collocamento Mirato L. 68/99, art. 8, riferita all'offerta di lavoro presso:

**COMUNE DI VALFORNACE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

(Nome Cognome)

Cod. fisc. \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ Prov. (\_\_\_\_\_)

(Luogo)

in data \_\_\_\_\_ Residenza: \_\_\_\_\_

(Via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Domicilio:

\_\_\_\_\_  
(Via, numero civico, CAP, Città e Provincia)

Tel./cell: \_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

con riferimento all'Avviso pubblico indicato in oggetto,

**CHIEDE**

di partecipare alla prevista graduatoria per l'avviamento a selezione per la sotto elencata opportunità di lavoro:

N°	Ente Pubblico	Figura professionale richiesta
1	Comune di Valfornace	COADIUTORE AMMINISTRATIVO

Inoltre, consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni penali cui può andare incontro, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di produzione od uso di atti falsi, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, nonché della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, così come previsto dall'art. 75 del citato D.P.R.

**DICHIARA**

- di essere cittadino italiano;
- di essere cittadino di uno Stato membro dell'Unione Europea o un suo familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato Comunitario, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente (art. 7, co. 1, L. n. 97/13);
- di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 7, co. 3-bis, L. n. 97/13);
- di aver assolto l'obbligo scolastico;



- di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_  
conseguito in data \_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_;
- per i cittadini stranieri, in caso di candidati provenienti da un Paese della Comunità Europea o da Paesi terzi:
  - di possedere il titolo di equivalenza al corrispondente titolo di studio conseguito in Italia rilasciato dal Dipartimento della Funzione Pubblica (art. 38, commi 3, 3-bis del D.lgs 165/01);
  - di possedere il titolo di equipollenza al corrispondente titolo italiano.  
A tal fine, si allega copia del relativo documento di equivalenza o di equipollenza;
  - di conoscere la lingua italiana;
- di essere maggiorenne;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- di non essere destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica amministrazione o dichiarato decaduto;
- di essere nella seguente situazione occupazionale:
  - privo di lavoro
  - di svolgere un'attività lavorativa che assicura un reddito annuale pari o inferiore al reddito minimo personale escluso da imposizione (€ 8.000 in caso di lavoro dipendente; € 4.800 in caso di lavoro autonomo);
- di essere iscritto presso il Centro Impiego di \_\_\_\_\_ come:
  - persona con disabilità (art. 1, comma 1, L. 68/99) dal \_\_\_\_\_, data antecedente alla richiesta dell'Ente assumente;
- di essere in possesso della qualifica di \_\_\_\_\_ (registrata presso il CPI di \_\_\_\_\_);
- aver percepito nel corso dell'anno 2016 i seguenti redditi individuali (redditi desumibili dall'ultimo CUD/Dichiarazione dei redditi relativa all'anno di presentazione 2017:
  - Reddito da lavoro dipendente (imponibile fiscale) € \_\_\_\_\_;
  - Reddito da lavoro autonomo € \_\_\_\_\_;
  - Altri redditi (pens. reversibilità - pens. IO - redditi catastali Naspi-ecc) € \_\_\_\_\_;

Il Reddito totale individuale assoggettabile ad IRPEF € \_\_\_\_\_

NOTA - REDDITO: si intende la situazione economica e patrimoniale del lavoratore assoggettabile ad IRPEF (lavoro e assimilati, terreni, fabbricati, capitali, pensioni IO, reversibilità, NASPI ecc.), con esclusione del reddito del nucleo familiare.

Non devono essere presi in considerazione i redditi esenti da IRPEF (es.: assegni di accompagnamento, di invalidità e inabilità, assegni mensili a sordomuti e ciechi civili, rendite INAIL, pensioni di guerra, ecc.);

- di avere una percentuale di invalidità del \_\_\_\_\_ % (solo se persona disabile);
- che N. \_\_\_\_\_ persone inserite nel suo stato di famiglia sono conviventi e a suo carico e si trovano nella seguente condizione:
  - coniuge o convivente more uxorio, se disoccupato ai sensi del D.Lgs. 150/15 e smi (nome, cognome e codice fiscale) \_\_\_\_\_;



- figlio/i minore/i, a condizione che entrambi i genitori siano privi di lavoro siano disoccupati:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- figlio/i maggiorenne/i fino al compimento del ventiseiesimo anno di età se studente e disoccupato ai sensi del D.Lgs. 150/15 e s.m.i., a condizione che entrambi i genitori siano disoccupati:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- figlio/i invalido/i permanente e inabile al lavoro, senza limiti di età:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- fratello/i o sorella/e minorenni a condizione che entrambi i genitori siano disoccupati:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;
- genitori (compiuti i 65 anni di età) senza reddito assoggettabile ad IRPEF:  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;  
 (nome, cognome e codice fiscale)\_\_\_\_\_;

Il sottoscritto presenta [\_\_] idonea documentazione ai fini del riconoscimento della qualifica o, in alternativa, si impegna a produrre, entro la scadenza dell'Avviso [\_\_], pena l'esclusione della domanda, idonea documentazione ai fini del riconoscimento della qualifica.

Inoltre il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell'art. 8 "INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)" dell'Avviso e di essere pertanto informato, ai sensi del citato Regolamento, sulle modalità di trattamento dei dati personali forniti, illustrate nel medesimo articolo, inclusi i diritti a lui spettanti. I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per gli usi consentiti dalla legge. Il mancato conferimento dei dati comporta pertanto, quale conseguenza, la non ammissione al procedimento di che trattasi.

Nel caso in cui si aderisce a più avvisi attivi nello stesso arco temporale, esprimere barrando l'ordine di preferenza:     1     2     3

\_\_\_\_\_  
 (luogo e data)

Il Dichiarante  
 \_\_\_\_\_



**Parte riservata all'ufficio:**

PUNTEGGIO \_\_\_\_\_

L'operatore \_\_\_\_\_

**RICEVUTA**

Il/la Sig./ra \_\_\_\_\_ ID JA \_\_\_\_\_ ha  
presentato richiesta di inserimento nella graduatoria relativa alla chiamata con avviso pubblico  
riservata agli iscritti negli elenchi della Legge 68/99 per la sotto elencata offerta di lavoro:

Ente Pubblico	Figura professionale richiesta
COMUNE di VALFORNACE	COADIUTORE AMMINISTRATIVO

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma dell'operatore addetto

\_\_\_\_\_

