



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Prot. n. 2126  
del 19/02/2018

## SDEMANIALIZZAZIONE DI BENI DEMANIALI NON PIU' UTILIZZATI CONFORMEMENTE ALLA LORO FUNZIONE PUBBLICA

### AVVISO PUBBLICO

#### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO

PREMESSO che

- sono pervenute al protocollo dell'Ente diverse richieste di privati cittadini che, in passato, hanno realizzato piccoli manufatti o porzioni di manufatti su aree pubbliche senza procedere all'acquisizione delle stesse;
- gli edifici a cui viene fatto riferimento sono stati costruiti in tempi remoti ed individuano, per lo più, "situazioni di possesso antico e consolidato" da parte dei privati;
- sussiste la necessità di regolarizzare tali situazioni di fatto, esistenti e consolidate, anche al fine di poter procedere con le eventuali pratiche di ripristino dei danni a seguito degli eventi sismici del 2016.

DATO ATTO che tali frustoli di terreno seppur formalmente appartengano al demanio comunale, hanno perso, di fatto, il requisito della funzione pubblica, non potendosi ravvisare per essi un utilizzo di corrispondente profilo e, ai sensi dell'art. 829 del Codice Civile, necessitano di un formale provvedimento dichiarativo di cessazione dell'appartenenza del bene alla categoria dei beni demaniali, con il conseguente inserimento tra i beni patrimoniali disponibili, soggetti ad altro regime giuridico.

VISTA la Delibera di Giunta Municipale n. 149 del 28/12/2017, con la quale vengono fornite, da parte dell'Amministrazione Comunale, precise indicazioni di attivare una procedura che porti ad una sdemanializzazione di dette aree, qualora ne sussistano i presupposti, preso atto dell'inutilità di mantenere in capo al demanio comunale, con tutti gli oneri che ciò comporta, beni che hanno ormai perso la loro connotazione, essendo di fatto dismessi e destinati ad uso diverso da quello pubblico.

VISTA la propria Determina n. 27 del 19/02/2018 di approvazione dello schema di avviso di cui sopra;

Lo scrivente ufficio quindi, con il presente avviso pubblico, intende raccogliere le segnalazioni di privati direttamente interessati all'acquisizione di aree demaniali dagli stessi occupate senza titolo, onde poter definire una casistica delle richieste pervenute e predisporre debita proposta di sdemanializzazione e cessione dei beni ai privati, previa verifica di ammissibilità in funzione di atti e/o fatti che evidenzino in maniera inequivocabile la non interferenza con l'interesse pubblico sulla diversa destinazione dell'area oggetto.



Sede Municipale: Via G. Leopardi, 1 - P. IVA 00140670431  
Tel. (centralino): 0733 659911 - Fax 0733 659940  
E.mail: [comune@sarnano.sinp.net](mailto:comune@sarnano.sinp.net) ~ Pec : [comune.sarnano@pec.it](mailto:comune.sarnano@pec.it)





# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Le richieste dovranno essere presentate in carta semplice al seguente indirizzo: COMUNE DI SARNANO – Via G. Leopardi n. 1 – 62028 Sarnano (MC) e dovranno contenere le seguenti indicazioni:

1. Ubicazione dell'area oggetto di richiesta;
2. Dati catastali con visura aggiornata e planimetria catastale con evidenziata la porzione di terreno oggetto di richiesta;
3. Superficie oggetto della richiesta;
4. Riferimento ad eventuali titoli edilizi esistenti relativi all'immobile interessato;
5. Copia del documento del richiedente titolato a presentare la richiesta.

Il termine perentorio, entro il quale la richiesta dovrà pervenire a destinazione, è fissato alle ore 12,00 del giorno **21 MARZO 2018**, oltre il quale, non saranno ammesse domande ulteriori.

Le richieste che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, dovessero pervenire a destinazione oltre l'anzidetta data, non saranno prese in considerazione.

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle ore 08.00 alle ore 14.00 e dalle ore 16.00 alle ore 19.00 dei giorni di lunedì e giovedì.

Successivamente all'esame delle richieste pervenute verrà comunicato all'interessato l'esito dell'istruttoria svolta dall'ufficio.

Si precisa comunque che nel caso di accoglimento della domanda resta in capo al privato richiedente l'eventuale frazionamento e rogito notarile.

Il Responsabile del Procedimento è l'ing. Sabrina Tidei, tel. 0733659926, e-mail: [sabrina.tidei@sarnano.sinp.net](mailto:sabrina.tidei@sarnano.sinp.net).

Copia del presente avviso è altresì pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Sarnano all'indirizzo [www.comune.sarnano.mc.it](http://www.comune.sarnano.mc.it).

Per informazioni di ordine tecnico, gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Tecnico del Comune di Sarnano.

Sarnano, li 19 Febbraio 2018

**Il Responsabile dell'Ufficio Tecnico**

Ing. Sabrina Tidei



*Sabrina Tidei*



Sede Municipale: Via G. Leopardi, 1 - P. IVA 00140670431

Tel. (centralino): 0733 659911 – Fax: 0733 659940

E.mail: [comune@sarnano.sinp.net](mailto:comune@sarnano.sinp.net) ~ Pec: [comune.sarnano@pec.it](mailto:comune.sarnano@pec.it)

