



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

## COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 194 del 12-12-2019

**OGGETTO: MODIFICA DEL PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2019/2021 - APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2020/2022 - PROVVEDIMENTI**

L'anno duemiladiciannove il dodici del mese di dicembre alle ore 19:00, in Sarnano nella solita sala delle adunanze del Comune, si sono riuniti, a seguito di regolare invito, i componenti della Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

|                            |                     |          |
|----------------------------|---------------------|----------|
| <b>PIERGENTILI LUCA</b>    | <b>SINDACO</b>      | <b>P</b> |
| <b>CEREGIOLI FRANCO</b>    | <b>VICE SINDACO</b> | <b>P</b> |
| <b>CENSORI STEFANO</b>     | <b>ASSESSORE</b>    | <b>P</b> |
| <b>INNAMORATI STEFANIA</b> | <b>ASSESSORE</b>    | <b>P</b> |
| <b>PESCI FLORIANA</b>      | <b>ASSESSORE</b>    | <b>P</b> |

Presenti N. 5

Assenti N. 0

Assiste il Dr. GIULIANA SERAFINI con funzioni di Segretario verbalizzante.

Il SINDACO constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto suindicato.



# *Comune di Sarnano*

*Provincia di Macerata*

---

**ART.49 COMMA 1^ D.LGS 18.08.2000 N.267**

---

**PARERE DI Regolarita' tecnica**

Visto con parere Favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to EMANUELE CRISOSTOMI

**PARERE DI Regolarita' contabile**

Visto con parere Favorevole

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
F.to EMANUELE CRISOSTOMI

---



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso che:

- con deliberazione di C.C. n. 24 del 20.05.2019 sono stati approvati il Bilancio di previsione 2019/2021 ed il Documento Unico di Programmazione triennio 2019/2021;
- con deliberazione di C.C. n. 5 del 28.03.2019 è stato approvato il Rendiconto per l'esercizio finanziario anno 2018;
- si è provveduto alla trasmissione di questi documenti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (D.L. 113/2016);

### PRESO ATTO che:

- l'art. 39 della Legge 27/12/1997, n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- l'art. 14-bis del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con legge 28 marzo 2019, n. 26 recante: *“Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni”* ha apportato modifiche all'art. 3 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 (convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114) inserendo dopo il comma 5-quinquies il seguente comma 5-sexies: *«per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over»*;
- l'art. 3 comma 5 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 (convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114), così come modificato dall'art. 14 bis del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con legge 28 marzo 2019, n. 26 prevede la possibilità a decorrere dall'anno 2014 del cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile nonché l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente
- Il D.l. 30 aprile 2019 n. 34, *“Decreto crescita”*, all'art. 33 c.2, prevede :
  - a) la possibilità per i Comuni, a decorrere dalla data che verrà individuata con apposito decreto attuativo, di effettuare assunzioni di personale a tempo indeterminato entro il limite di spesa complessiva per il personale dipendente (al lordo degli oneri riflessi) non superiore al valore soglia, definito come percentuale, anche differenziata per fascia demografica, delle entrate relative ai primi tre titoli risultanti dal rendiconto dell'anno precedente a quello in cui è prevista l'assunzione, che dovranno essere calcolate al netto delle entrate a



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

destinazione vincolata e del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità stanziato in Bilancio di Previsione;

b) l'adozione da parte dei Comuni in cui il rapporto tra spesa del personale ed entrate dei primi tre titoli superi il valore soglia di un percorso graduale di riduzione annuale del rapporto fino al conseguimento nell'anno 2025 del predetto valore, anche applicando un turn over inferiore al 100%. A decorrere dal 2025, in caso di mancato conseguimento dell'obiettivo, dovranno applicare un turn over pari al 30% fino al conseguimento del valore soglia.

c) l'applicazione delle disposizioni predette previa individuazione dei valori soglia e delle fasce demografiche con Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, previa intesa in Conferenza Stato-Città ed autonomie locali, entro 60 giorni dalla data in vigore del Decreto Crescita.

## RISCONTRATO CHE:

- ad oggi non è ancora stato adottato il Decreto del Ministro della Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro dell'Interno, previa intesa in Conferenza Stato-Città ed autonomie locali diretto alla individuazione dei valori soglia e delle fasce demografiche l'art. 33 comma 2 del D.L 30 Aprile 2019 n. 34 ( convertito in legge 28 giugno 2019, n. 58);

- di conseguenza sino alla adozione del predetto decreto ministeriale, la disciplina applicabile alle assunzioni è quella prevista dall'art. 3 del d.l. 90/2014 così come modificato ed integrato dall'art. 14-bis del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito con legge 28 marzo 2019, n. 26;

- in attuazione della predetta disciplina sussiste la possibilità di computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, come previsto al comma 5 del medesimo art. 3 del d.l. 90/2014 convertito in legge L. 11 agosto 2014, n. 114;

**RICHIAMATO** altresì l'art. 6 del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dall'art. 4 del Decreto Legislativo n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6 ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**VISTE** le "linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" emanate dal Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione in data 8 maggio 2018

**RICHIAMATA** la deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 04.04.2019 con la quale è stato approvato seguente Piano di fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021:

## ANNO 2019:

### Personale a tempo indeterminato:

- Assunzione di un "Istruttore Tecnico" Cat. C1 area tecnica tramite selezione pubblica già in atto.



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- Assunzione “Istruttore Direttivo Tecnico” Cat. D1 area tecnica tramite utilizzo di graduatoria già esistente presso altri Enti.
- Assunzione “Collaboratore professionale Autista” Cat. B3 area tecnica tramite utilizzo di graduatoria dell’Ente.
- Assunzione “Collaboratore professionale operaio qualificato” Cat. B3 - tempo parziale (22 ore settimanali) area tecnica tramite selezione pubblica già in atto.

## **Personale a tempo determinato:**

- Conferma assunzioni presso l’ufficio sisma delle 9 unità di figure tecniche e/o amministrative (art. 50bis D.L. n. 189/2016 e s.m.i.)

## **ANNO 2020:**

### **Personale a tempo indeterminato:**

- Completamento orario a tempo pieno della figura B3 – Collaboratore Professionale operaio qualificato Tempo parziale 22 ore settimanali
- Sostituzione personale cessato anno 2019

### **Personale a tempo determinato:**

Conferma assunzioni presso l’ufficio sisma delle 9 unità di figure tecniche e/o amministrative (art. 50bis D.L. n. 189/2016 e s.m.i.)

## **ANNO 2021:**

### **Personale a tempo indeterminato:**

- Sostituzione personale cessato anno 2020

### **Personale a tempo determinato:**

- Ufficio Sisma: Non si prevedono assunzioni.

## **Dato Atto:**

- che successivamente all’approvazione del piano di fabbisogno del personale come sopra individuato, nell’area Affari Generali due dipendenti di ruolo hanno fatto richiesta di collocamento a riposo:
  - un dipendente Cat. B3 assegnato al posto di “Collaboratore Amministrativo – Addetto ufficio urp” a far data dal 3/10/2019
  - un dipendente Cat. B1 assegnato al posto di “Operatore Socio-Assistenziale “ presso la casa di riposo a far data dal 9/11/2019
- che non risulta opportuno mantenere l’unità Cat. B1 con il profilo di “Operatore Socio-Assistenziale” presso la casa di riposo in quanto la gestione della struttura è stata da tempo esternalizzata per cui a seguito dei pensionamenti successivamente intervenuti le unità lavorative ivi presenti sono state progressivamente soppresse;
- che, tenuto conto della molteplicità e gravosità dei procedimenti/adempimenti che fanno capo all’Area Affari Generali con riguardo alla Segreteria, si ritiene opportuno istituire il posto di “Istruttore Amministrativo- Addetto al Servizio Segreteria” Cat. C1 part-time 50% e nel contempo sopprimere il posto di “Collaboratore Amministrativo – Addetto ufficio urp” Cat. B3;



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- che, tenuto conto della vocazione turistica del Comune, si valuta necessario poter disporre di ulteriori figure nell'area di vigilanza, nello specifico istituire n. 2 posti di categoria C part-time 50% (di cui uno riservato al personale interno), da impiegare anche contemporaneamente in particolari periodi dell'anno (estate, stagione sciistica invernale, ecc) e/o in fasce orarie giornaliere durante le quali si rileva la necessità di un potenziamento del servizio vigilanza;
- che, peraltro, dette figure verranno impiegate per potenziare il controllo della raccolta differenziata ed intensificare il controllo del territorio a seguito dell'installazione delle telecamere per la videosorveglianza;

Alla luce di quanto sopra, nella prospettiva di adottare misure tendenti ad assicurare la migliore distribuzione del personale tra i vari uffici, anche nell'ottica di perseguire i principi di efficacia, efficienza ed economicità e buon andamento dell'Ente, serve rideterminare la dotazione organica operando le seguenti modifiche:

- Soppressione, a far data dal 9/11/2019, del posto in pianta organica di "Operatore Socio-Assistenziale" - Cat. B1, occupato dalla dipendente Rapacci Giovannina e attualmente vacante per pensionamento del titolare (costo annuo € 19.536,91);
- Soppressione, a far data dal 3/10/2019, del posto in pianta organica di "Collaboratore Amministrativo – Addetto ufficio urp" Cat. B3, occupato dalla dipendente Giardini Giovannina e attualmente vacante per pensionamento del titolare (costo annuo € 20.652,45);
- Completamento orario di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Collaboratore professionale operaio qualificato" - Cat. B3, e rapporto di lavoro indeterminato part time 22 ore settimanali con trasformazione della figura a tempo pieno 36 ore settimanali con decorrenza dal giorno 31.12.2019 (costo previsto € 8.031,51);
- Istituzione di n.1 posto in pianta organica con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo- Addetto al Servizio Segreteria" Cat. C1 part time 50% assegnato all'ufficio segreteria, da coprire con procedura concorsuale tramite selezione pubblica il cui bando sarà pubblicato entro il 31.12.2019 (costo previsto € 11.019,71), con la previsione di trasformazione a tempo pieno, in base alle future capacità assunzionali;
- Istituzione di n. 2 posti in pianta organica con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale" Cat. C – part time 50% , di cui uno riservato al personale interno, da coprire con procedura concorsuale (costo previsto € 22.039,41) tramite selezione pubblica il cui bando sarà pubblicato entro il 31.12.2019;

**Ritenuto, pertanto,** assumere i conseguenti provvedimenti in ordine sia alla dotazione organica dell'Ente che al Piano triennale del fabbisogno di personale 2020/2021, tali da consentire l'attuazione di quanto sopra previsto;

Vista la seguente tabella contenente la precedente quantificazione del budget assunzionale anno 2019 come approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.60 del 04.04.2019:

|  |           |
|--|-----------|
| <b>COSTI PERSONALE CESSATO ANNO 2018:</b><br>C1 Istruttore Amministrativo<br>D1 (15 ore) Istruttore Direttivo Tecnico<br>B3 Collaboratore Amministrativo | 72.650,00 |
| <b>QUOTA TURN OVER RIMASTA INUTILIZZATA 2014-2018</b><br>(COSTI PERSONALE CESSATO ANNI 2013-2017)  | 37.975,00 |



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

|   |            |
|---|------------|
| <b>COSTO ASSUNZIONI</b> (programmazione 2019):<br>C1 – D1 – B3 - B3 / 22 ore  | 109.320,00 |
| <b>CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019</b> (=COSTI PERSONALE CESSATO 2018+RESIDUO CAPACITA' ASSUNZIONALE NON UTILIZZATA QUINQUIENNIO 2014/2018) | 110.625,00 |
| <b>Totale budget 2019 residuo</b>   | 1.305,00   |

Ritenuto pertanto, alla luce della richiamata normativa, di integrare la capacità assunzionale 2019 computando anche le cessazioni intervenute nell'anno corrente come sopra specificate, modificando la quantificazione del budget nel modo che segue:

|  |            |                   |
|--|------------|-------------------|
| <b>TOTALE CAPACITA' ASSUNZIONALE 2019</b><br>=COSTI PERSONALE CESSATO 2018+RESIDUO CAPACITA' ASSUNZIONALE NON UTILIZZATA QUINQUIENNIO 2014/2018<br>= COSTI PERSONALE CESSATO 2019: |            | <b>150.814,36</b> |
|  | 110.625,00 |                   |
|  | 19.536,91  |                   |
| - B1   | 20.652,45  |                   |
| - B3   |            |                   |
| <b>COSTO ASSUNZIONI GIA' EFFETTUATE</b><br>(come da precedente programmazione 2019):<br>C1 – D1 – B3 - B3 / 22 ore   |            | <b>109.320,00</b> |
| <b>Totale budget 2019 residuo</b>  |            | <b>41.494,36</b>  |

Verificato che i nuovi provvedimenti programmati rientrano nei limiti della complessiva capacità assunzionale dell'anno 2019 come di seguito:

| VERIFICA RISPETTO LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALI ANNO 2019   |                  |                  |
|---|------------------|------------------|
| Capacità assunzionale complessiva   |                  | 150.814,39       |
| Costo assunzioni già effettuate   |                  | 109.320,00       |
| <b>Residuo utilizzabile</b>   |                  | <b>41.494,39</b> |
| <b>NUOVE ASSUNZIONI PROGRAMMATE</b>   |                  |                  |
| N. 1 Istruttore Amministrativo cat. C p-t. 50%  | 11.019,71        |                  |
| N. 2 Istruttori di Vigilanza – Agente di P.L. cat. C p-t 50%  | 22.039,41        |                  |
| Completamento orario con trasformazione a tempo pieno della figura di n. 1 Collaboratore professionale operaio qualificato cat. B3 da 22 a 36 ore settimanali | 8.031,51         |                  |
| <b>COSTO TOTALE NUOVE ASSUNZIONI</b>  | <b>41.090,63</b> |                  |
| <b>CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE</b>   |                  | <b>403,76</b>    |

**Richiamati** i seguenti atti:



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- Delibera di G.C. n. 185 del 28.11.2019: “ Piano triennale azioni positive 2020/2022. Provvedimenti”;
- Delibera di G.C. n. 186 del 28.11.2019: “Ricognizione del personale in servizio a tempo indeterminato per l'anno 2020, ai fini della rilevazione dell'eventuale soprannumero o eccedenza, ai sensi dell'articolo 33 del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 16 della legge 183/2011”;

Preso atto che la programmazione triennale del fabbisogno di personale è stata formulata nel rispetto delle seguenti disposizioni normative:

- l'art. 1, comma 475, lett. e) della Legge 232/2016 che dispone, in caso di mancato conseguimento del saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, il divieto assoluto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualunque tipologia contrattuale;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, in tema di riduzione di spesa del personale, ed in particolare il comma quater, il quale dispone che, a decorrere dall'anno 2014, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno (ora soggetti al “pareggio di bilancio”, come previsto dalla Legge di Stabilità 2016) devono assicurare la riduzione delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013: media 2011/2013 € 1.128.803,00 – rendiconto 2018 € 1.028.618,61;
- l'art. 1, comma 557-ter della Legge 296/2006, il quale stabilisce che il mancato rispetto del comma 557 implica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del D.L. 112/2008 convertito con Legge n. 133/2008;
- rispetto del pareggio di bilancio anno precedente e in via previsionale per l'anno in corso ( legge 28.12.2015 n. 208);
- comunicazione alla Ragioneria generale dello stato dell'avvenuto rispetto del pareggio di bilancio entro il 31 marzo ( legge n. 232/2016 come modificata dall'art. 1, comma 786 della legge 27.12.2017 n. 205);
- attivazione della piattaforma telematica per le certificazioni dei crediti ( art. 27 D.L. n. 66/2014);
- trasmissione delle comunicazioni previste dall'art. 1, comma 508, della legge 11 dicembre 2016 n. 232 agli enti beneficiari di spazi finanziari concessi in attuazione delle intese e dei patti di solidarietà ai sensi dell'art. 10, comma 5, della legge 24 dicembre 2012 n. 243;
- approvazione nei termini previsti del bilancio di previsione, del rendiconto di gestione, del bilancio consolidato ed invio dei dati relativi ai suddetti atti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche ( art. 9 del D.L. n. 133/2016);
- approvazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, con specifico parere dei revisori dei Conti e relativa comunicazione al D.F.P. dei relativi contenuti entro 30 giorni dall'adozione ( d.lgs. 75/2017);

**DATO ATTO** del raggiungimento, del saldo finanziario in materia di Pareggio di Bilancio anno 2018, come da certificazione digitale inviata al MEF il 28/03/2019;

**VERIFICATA** la compatibilità della spesa del personale con la riduzione prevista dall'art. 1, comma 557-quater della Legge 296/2017 e successive modifiche ed integrazioni;

**CONSIDERATA** la possibilità di modificare in qualsiasi momento il piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022, approvato con il presente atto, qualora si verificassero esigenze e condizioni tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento, relativamente al triennio in considerazione;



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

## **RICHIAMATI:**

- l'art. 19, comma 8, della Legge 28/12/2001, n. 448 (Legge Finanziaria per l'anno 2002) che dispone che a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 448 e smi;
- l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla Legge n. 114/2014, secondo il quale il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla deliberazione di approvazione del bilancio annuale dell'ente;

**ACQUISITA** in proposito la certificazione rilasciata dall'Organo di Revisione contabile;

**VISTO** il parere favorevole del Responsabile del Settore Economico-Finanziario in ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi del dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, così come modificato dal Decreto Legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni in Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza in merito, ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

## **VISTI**

- il T.U.E.L. approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il Decreto Legislativo 118/2011, così come modificato ed integrato dal Decreto Legislativo 126/2014;

**CON VOTI** unanimi favorevoli espressi in forma palese dagli intervenuti aventi diritto;

## **DELIBERA**

1) la premessa narrativa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di modificare, per quanto precede in narrativa, la programmazione triennale del fabbisogno relativamente all'anno 2019 con le seguenti integrazioni:

### **ANNO 2019:**

#### **Personale a tempo indeterminato:**

- Assunzione di n. 1 unità di personale con profilo professionale di "Istruttore Amministrativo-Addetto al Servizio Segreteria" Cat. C1 part time 50%, da coprire con procedura concorsuale tramite selezione pubblica il cui bando sarà pubblicato entro il 31.12.2019;
- Assunzione di n. 2 unità di personale con profilo professionale di "Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale Cat. C – part time 50% , di cui un posto riservato al personale interno, da coprire con procedura concorsuale tramite selezione pubblica il cui bando sarà pubblicato entro il 31.12.2019;



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- Completamento orario di n. 1 unità di personale con profilo professionale di “Collaboratore professionale operaio qualificato” - Cat. B3, e rapporto di lavoro indeterminato part time 22 ore settimanali con trasformazione della figura a tempo pieno 36 ore settimanali con decorrenza dal giorno 31.12.2019;

3) di dare atto che detti provvedimenti rientrano nei limiti delle capacità assunzionali dell'anno 2019 come da seguente prospetto:

| <b>VERIFICA RISPETTO LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALI ANNO 2019</b>  |                  |
|---|------------------|
| Capacità assunzionale complessiva   | 150.814,39       |
| Costo assunzioni già effettuate   | 109.320,00       |
| <b>Residuo utilizzabile</b>   | <b>41.494,39</b> |
| <b>NUOVE ASSUNZIONI PROGRAMMATE</b>   |                  |
| N. 1 Istruttore Amministrativo cat. C p-t. 50%  | 11.019,71        |
| N. 2 Istruttori di Vigilanza – Agente di P.L. cat. C p-t 50%  | 22.039,41        |
| Completamento orario con trasformazione a tempo pieno della figura di n. 1 Collaboratore professionale operaio qualificato cat. B3 da 22 a 36 ore settimanali | 8.031,51         |
| <b>COSTO TOTALE NUOVE ASSUNZIONI</b>  | <b>41.090,63</b> |
| <b>CAPACITA' ASSUNZIONALI RESIDUE</b>   | <b>403,76</b>    |

4) di modificare conseguentemente la programmazione triennale del fabbisogno relativamente all'anno 2019 come di seguito:

- Soppressione, a far data dal 9/11/2019, del posto in pianta organica di “Operatore Socio-Assistenziale” - Cat. B1, occupato dalla dipendente Rapacci Giovannina e attualmente vacante per pensionamento del titolare (costo annuo € 19.536,91);
- Soppressione, a far data dal 3/10/2019, del posto in pianta organica di “Collaboratore Amministrativo – Addetto ufficio urp” Cat. B3, occupato dalla dipendente Giardini Giovannina e attualmente vacante per pensionamento del titolare costo annuo € 20.652,45);
- Completamento orario di n. 1 unità di personale con profilo professionale di “Collaboratore professionale operaio qualificato” - Cat. B3, e rapporto di lavoro indeterminato part time 22 ore settimanali con trasformazione della figura a tempo pieno 36 ore settimanali con decorrenza dal giorno 31.12.2019 (costo previsto € 8.031,51);
- Istituzione di n.1 posto in pianta organica con profilo professionale di “Istruttore Amministrativo- Addetto al Servizio Segreteria” Cat. C1 part time 50% assegnato all'ufficio segreteria (costo previsto € 11.019,71), da coprire con procedura concorsuale tramite selezione pubblica il cui bando sarà pubblicato entro il 31.12.2019, con la previsione di trasformazione a tempo pieno, in base alle future capacità assunzionali;



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

- Istituzione di n. 2 posti in pianta organica con profilo professionale di “Istruttore di Vigilanza – Agente di Polizia Locale Cat. C – part time 50% , di cui uno riservato al personale interno (costo previsto 22.039,41), da coprire con procedura concorsuale tramite selezione pubblica il cui bando sarà pubblicato entro il 31.12.2019;

5) di approvare, conseguentemente la nuova dotazione organica del Comune di Sarnano per il triennio 2020/2022 come da tabella seguente:

| Dotazione organica dell'Ente Anno 2020/2022 |   |                           |             |                     |  |                     |
|---|---|---------------------------|-------------|---------------------|--|---------------------|
| Servizio                                    | Ufficio                                 | Unità Operativa           | Categoria   | Posizione economica | Profilo professionale                        | Titolare            |
| Affari generali                             | Segreteria                              | I                         | D3          | D6                  | Funzionario amministrativo - Resp. Serv.     | Marinozzi Anna      |
|   |   |                           | B3          | B7                  | Collaboratore Professionale Term. Arch. Pg   | Centoni Massimo     |
|   |   |                           | C           | C1                  | Istruttore amministrativo (Part-Time -50%)   | Vacante             |
|   | Servizi demografici                     | I                         | C           | C2                  | Istruttore amministrativo                    | Ricobelli Greta     |
|   | Servizi sociali                         | Casa di riposo            | C           | C4                  | Infermiere professionale                     | Fumari Piergiulia   |
|   | Cultura e istruzione                    | Biblioteca                | B3          | B6                  | Operatore Socio Sanitario                    | Rocchi Paolo        |
|   |   |                           | C           | C5                  | Istruttore amministrativo (Part-Time -h24)   | Venanzi Laura       |
| Polizia Locale                              | I                                       |                           | C           | C5                  | Agente polizia locale - coordinatore         | Ionni Franco        |
|   |   |                           | C           | C1                  | Agente polizia locale                        | Migliori Eleonora   |
|   |   |                           | C           | C1                  | Agente polizia locale (Part- Time - 50%)     | Vacante             |
|   |   |                           | C           | C1                  | Agente polizia locale (Part- Time - 50%)     | Vacante             |
|   |   |                           | B3          | B7                  | Ausiliario del traffico - messo notificatore | Antonozzi Nello     |
| Bilancio e programmazione                   | Contabilità, programmazione e personale | I                         | D1          | D6                  | Istruttore direttivo contabile - Resp. Serv. | Crisostomi Emanuele |
|   | Tributi ed economato                    | I                         | C           | C4                  | Istruttore contabile - economo               | Vaioli Guglielmo    |
|   |   | I                         | C           | C5                  | Istruttore contabile                         | Dubara Sabrina      |
| LL.PP. Territorio                           | Urbanistica, edilizia e lavori pubblici | UTC                       | D1          | D2                  | Istruttore direttivo tecnico - Resp. Serv.   | Tidei Sabrina       |
|   |   |                           | D1          | D1                  | Istruttore direttivo tecnico                 | Ortolani Caterina   |
|   |   |                           | C1          | C1                  | Istruttore tecnico                           | Conti Marino        |
|   |   | Servizi esterni           | B3          | B7                  | Operaio specializzato                        | Ceschi Romeo        |
|   |   |                           | B3          | B7                  | Operaio specializzato                        | Forti Enrico        |
|   |   |                           | B3          | B7                  | Operaio specializzato                        | Silla Stefano       |
|   |   |                           | B3          | B7                  | Operaio specializzato                        | Pennesi Antonio     |
|   |   |                           | B3          | B3                  | Operaio specializzato                        | Forsì Daniele       |
|   |   |                           | B1          | B7                  | Operaio qualificato                          | Mariooni Giuseppe   |
|   |   | B1                        | B6          | Operaio qualificato | Gentili Alberto                              |                     |
|   |   |                           | A1          | A2                  | Essecutore                                   | Gentili Angelo      |
|   |   | Trasporto pubblico locale | B3          | B3                  | Autista bus                                  | Canullo Andrea      |
|   |   |                           | B3          | B4                  | Autista bus                                  | Benedetti Giorgio   |
| B3  | B4                                      |                           | Autista bus | Sparoli Federico    |  |                     |

6) di formulare, ai sensi e per quanto in premessa indicato, la programmazione triennale del fabbisogno di personale e delle assunzioni relativamente al triennio 2020-2022 come di seguito:

## ANNO 2020:

### Personale a tempo indeterminato:

- Completamento orario a tempo pieno della figura cat. C “Istruttore Amministrativo- Addetto al Servizio Segreteria” tempo parziale 18 ore settimanali;

### Personale a tempo determinato:

Conferma assunzioni presso l'ufficio sisma delle 9 unità di figure tecniche e/o amministrative (art. 50bis D.L. n. 189/2016 e s.m.i.)

## ANNO 2021:

### Personale a tempo indeterminato:

Sostituzione personale cessato anno 2020

### Personale a tempo determinato:



# Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Ufficio Sisma: Non si prevedono assunzioni.

## **ANNO 2022:**

### **Personale a tempo indeterminato:**

Sostituzione personale cessato anno 2021

### **Personale a tempo determinato:**

Ufficio Sisma: Non si prevedono assunzioni;

7) di precisare che l'attuazione del presente provvedimento in aderenza alle disposizioni previste dalla normativa, art. 14-bis della Legge 26 del 28.3.2019 sarà operativa a far data dal prossimo 31.12.2019;

8) di riservarsi la facoltà di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione, pur sempre nel rispetto delle disposizioni legislative vigenti all'atto della modifica.

9) di dare atto della compatibilità della spesa del personale con la riduzione prevista dall'art. 1, comma 557-quater della L. 296/2017 e successive modifiche ed integrazioni;

10) di comunicare l'adozione del presente provvedimento alla RSU e alle OO.SS.;

11) di comunicare, altresì, il presente atto nel portale SICO;

12) di allegare la presente deliberazione al Bilancio di previsione finanziario 2020/2022;

13) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e s.m.i.

14) di disporre che la presente deliberazione sia trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari ex art.125 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Inoltre, stante l'urgenza di approvare il fabbisogno triennale del personale, con ulteriore votazione unanime e favorevole resa nei modi di legge

## **DELIBERA**



# *Comune di Sarnano*

*Provincia di Macerata*

- di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.



# **Comune di Sarnano**

*Provincia di Macerata*

Il presente verbale viene letto, confermato e sottoscritto:

**IL SINDACO**  
F.to LUCA PIERGENTILI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr. GIULIANA SERAFINI

---

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

CERTIFICATO n. 1154

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio di questo Comune ove rimarrà per 15 giorni consecutivi e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Lì, 19-12-2019

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

---

## **CERTIFICATO DI ESECUTIVITA DELLA DELIBERAZIONE DELLA G.C.**

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4, D.Lgs. 18.08.2000 n. 267).

La presente deliberazione è divenuta esecutiva per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione.

Lì, 19-12-2019

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

Per copia conforme all'originale.

Lì, 19-12-2019

**IL VICE-SEGRETARIO COMUNALE**  
\*F.to Dr.ssa ANNA MARINOZZI

\*Firma autografa sostituita con indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93.

---