

DA PRESENTARE ENTRO E NON OLTRE IL 25.07.2019

AVVISO PUBBLICO MEDIANTE MOBILITA' ESTERNA, AI SENSI DELL'ART.30 DEL D. LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI ISTRUTTORE CONTABILE / AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C, DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a
_____ il _____,
residente a _____ (Prov. ____) cap. _____
Via _____
tel _____ cell _____
e-mail (*obbligatoria per ricevere comunicazioni*) _____
PEC (*eventuale*) _____
codice fiscale _____

CHIEDE

Di partecipare alla procedura di mobilità esterna (ex articolo 30 del D. Lgs. n. 165/2001) finalizzata alla COPERTURA DI UN POSTO VACANTE DI ISTRUTTORE CONTABILE /AMMINISTRATIVO-CONTABILE CATEGORIA GIURIDICA C, DEL CCNL COMPARTO FUNZIONI LOCALI, CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di false dichiarazioni, quanto segue:

- Di essere attualmente dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato presso una pubblica amministrazione;

- Di essere inquadrato nella Categoria giuridica C Posizione Economica _____, Profilo Professionale _____

Assunto dal _____ e ascritto alla Categoria giuridica C dal
_____ della seguente Pubblica Amministrazione

- Assegnato all'Ufficio _____ dal
_____ con le seguenti mansioni

_____;

- di aver prestato servizio presso i seguenti Enti della Pubblica Amministrazione, nell'area funzionale, con il profilo e per periodi sotto indicati (compreso l'attuale in corso):

Denominazione Ente	Area Funzionale	Profilo	Categoria Giuridica "C" e Posizione Economica	Periodo
				dal _____ al _____
				dal _____ al _____
				dal _____ al _____
				dal _____ al _____
				dal _____ al _____

- di godere dei diritti civili e politici;

- di essere in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado, e precisamente di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____,
in data _____, con la seguente votazione _____;

- di essere in possesso del seguente Diploma di Laurea (*specificare se triennale o magistrale*)

conseguito presso _____
in data _____ con la seguente votazione _____;

- di avere conoscenza e uso delle applicazioni informatiche più diffuse (word, excel, posta elettronica);

- di aver superato il periodo di prova nell'Ente di appartenenza ovvero in corso con termine finale previsto per _____;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti o conclusi alla data di presentazione della domanda

oppure _____

- di non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari superiori al rimprovero verbale nel corso degli ultimi 24 mesi di servizio prestato,

oppure _____

- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica alle specifiche mansioni del posto da coprire;

- di essere in possesso del nulla osta preventivo ed incondizionato alla mobilità presso altra Amministrazione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza, alla data di scadenza del presente bando;

- di accettare incondizionatamente tutte le norme del presente bando, dei vigenti contratti di lavoro per il personale degli EE.LL., nonché dei regolamenti interni;

- di indicare il seguente recapito a cui deve essere inviata ogni comunicazione relativa alla presente procedura da indicare **solo se diverso dalla residenza**, nonché recapito telefonico fisso e mobile ed indirizzo di posta elettronica _____

- di indicare il seguente indirizzo di posta elettronica a cui verranno inviate esclusivamente le comunicazioni inerenti le cause di esclusione e/o richieste di regolarizzazione della domanda _____

- che le informazioni inserite nell'allegato *curriculum vitae* corrispondono al vero

- di essere a conoscenza che il colloquio si svolgerà in data e luogo indicati nel bando

- di essere disponibile a trasferirsi presso il Comune di Morro d'Alba con effetto immediato

Data, _____

Firma _____

Allega alla presente la seguente documentazione:

1. curriculum vitae personale, datato e sottoscritto, reso nella forma di dichiarazione sostitutiva dei documenti, ai sensi del DPR 445/2000;
2. fotocopia del documento di riconoscimento;
3. nulla osta preventivo ed incondizionato alla mobilità rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza
4. ogni altro elemento utile al fine della redazione della graduatoria

Con la sottoscrizione della presente domanda il sottoscritto autorizza il Comune di Morro d'Alba al trattamento dei propri dati personali esclusivamente per le finalità e adempimenti connessi e derivanti all'effettuazione della procedura in oggetto

Data, _____

Firma _____