



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

COPIA DI ATTO DI DETERMINAZIONE n. 224 del 10-12-2020

SERVIZIO AFFARI GENERALI

OGGETTO: PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2020 AREA AFFARI GENERALI - PRESA D'ATTO REALIZZAZIONE PROGETTO OBIETTIVO N. 4 - LIQUIDAZIONE STRALCIO.

L'anno duemilaventi il giorno dieci del mese di dicembre nei propri uffici

In ordine all'oggetto il responsabile del servizio intestato dispone quanto all'interno specificato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Visto il decreto del Sindaco n. 8 del 28 giugno 2019, con il quale la sottoscritta Anna Marinozzi, Funzionario Amministrativo – Vice Segretario (Cat. D6) viene nominata Responsabile dell'Area Affari Generali - Servizi Demografici, Turismo e Sport, Servizi Sociali, Casa di Riposo, Cultura e Istruzione, Personale, Polizia Municipale, Commercio ed attribuita, quindi, la titolarità delle funzioni dirigenziali di cui al 2° comma dell'art. 109, del D.L.vo 18 agosto 2000, n.267;

Preso atto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 20 del 26.03.2020 l'Amministrazione comunale ha approvato la preintesa datata 17.02.2020 tra la delegazione di parte pubblica e di parte sindacale, con la quale si dispone sui contenuti del contratto decentrato integrativo riferiti all'utilizzo della quota parte di fondo destinato al finanziamento della performance collettiva tramite progetti obiettivo, riguardanti una parte del personale dipendente nel corso del corrente anno;

Preso atto che nella suddetta preintesa è stato stabilito di realizzare, tra l'altro, il seguente progetto obiettivo di sviluppo della performance organizzativa, riguardante l'impiego del dipendente in servizio presso la casa di riposo comunale Sig. Rocchi Paolo per l'effettuazione dei piccoli interventi di manutenzione ordinaria che si rendessero necessari per il buon funzionamento del servizio ed il decoro della struttura:

PROGETTO N. 4 : Miglioramento dei servizi presso la casa di riposo anno 2020 - € 2.340,00 per un numero di ore pari a 180;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Dato atto che la suddetta spesa trova copertura a valere sul codice di bilancio 01.03-1.01.01.01.004 ex cap. 2462/1 gestione competenza del B.P. 2020/2022 – fondi previsti nello stralcio di accordo decentrato integrativo aziendale 2020 – performance organizzativa;

Considerato che il compenso deve essere determinato sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

- espletamento orario: il progetto si considera espletato per una percentuale pari al 20% in orario di lavoro e per la restante parte oltre il normale orario lavorativo (straordinario),
- il compenso è determinato per ogni dipendente, che ha dato la propria disponibilità a partecipare al progetto, in percentuale alle ore lavorate oltre il normale orario ordinario ;
- il buon esito del progetto deve essere inteso sia in termini di risultato che di ore effettivamente lavorate e nell'ipotesi che non siano state rese le ore previste da ciascun progetto oltre il normale orario di lavoro verrà effettuata la rideterminazione del compenso totale spettante;

Vista la relazione presentata dal dipendente Rocchi Paolo in data 04.12.2020 prot. 16910, relativamente alle prestazioni di che trattasi svolte nel periodo 01/01/20 – 30/06/20, vistata dalla coordinatrice della struttura Sig.ra Funari Piergiulia;

Visti i dati forniti dall'ufficio personale in merito alle ore di lavoro straordinario effettuate dal dipendente come sopra individuato nel periodo interessato;

Verificato il buon esito del progetto per il periodo sopraindicato, sia in termini di risultato che di ore effettivamente lavorate dal personale coinvolto;

Ritenuto di poter procedere alla liquidazione di uno stralcio del progetto, con riferimento al periodo 01/01/2020 – 30/06/2020, per la quota di € 1.170,00 riferita a n. 90 ore lavorative;

Riconosciuta la propria competenza ad adottare la presente determinazione ai sensi dell'articolo 107 D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che, in relazione al presente provvedimento, sono assenti ipotesi di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/1990 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

il vigente CCNL Funzioni Locali;

il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso;



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

DETERMINA

1. di approvare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di prendere atto dell'avvenuto svolgimento per il periodo 01/01-30/06/2020 con esito positivo del seguente progetto obiettivo di sviluppo della performance organizzativa per il corrente anno 2020, al quale ha partecipato il dipendente Rocchi Paolo:
PROGETTO N. 4 : Miglioramento dei servizi presso la casa di riposo anno 2020;
3. di liquidare al dipendente a tempo indeterminato come sopra specificato, che ha partecipato alla realizzazione del suddetto progetto, il compenso spettante per il periodo 01/01 – 30/09/2020, di € 1.170,00, sulla base dei criteri di valutazione meglio specificati in premessa;
3. di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio Finanziario per il pagamento dei suddetti compensi unitamente alla prossima mensilità stipendiale;
4. di imputare la spesa di € 1.170,00 al codice di bilancio 01.03-1.01.01.01.004 (ex cap. 2462/1) gestione competenza del B.P. 2020/2022, dando atto che la copertura finanziaria viene garantita mediante l'utilizzo dei fondi previsti nello stralcio di accordo decentrato integrativo aziendale 2020 – performance organizzativa;
5. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità amministrativa, di cui all'art. 147-bis, comma 1 del T.U.E.L., è insito nella sottoscrizione del presente provvedimento, al momento della sua adozione, da parte del Responsabile del Servizio, sottoscrizione con la quale viene anche implicitamente dichiarata la regolarità e correttezza della relativa azione amministrativa;
6. di dare atto che l'esercizio del controllo preventivo di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, 2° periodo del D.Lgs. n. 267/2000, è espresso dal Responsabile del servizio finanziario, mediante formulazione del visto di regolarità contabile;
7. di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo pretorio comunale e sul sito internet dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to ANNA MARINOZZI



Comune di Sarnano

Provincia di Macerata

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to MARINOZZI ANNA

SERVIZIO FINANZIARIO

In ordine alla determinazione del Responsabile del Servizio interessato, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000 il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, appone il seguente VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Emanuele Crisostomi

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In pubblicazione all'Albo Pretorio dal 14-04-2021 e per quindici giorni consecutivi.

Data 14-04-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ANNA MARINOZZI

Il presente provvedimento è conforme all'originale.

Sarnano lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ANNA MARINOZZI