N. 183 sc. 15-4-2019

Dettaglio Email

Mittente: protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it

Destinatari: comune.sarnano@pec.it

Data: 04-03-2019 Ora: 13:30 Num. Protocollo: Del:

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: Prot. N.6624 del 04-03-2019 - Trasmissione Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria con validità triennale per assunzioni a tempo determinato di operatori di Polizia Municipale (cat

Testo Email

Comune di SARNANO (MC)
Arrivo
Prot.n. 0003105 del 04-03-2019
Categ. 1 Classe 2

sin allegato si invia Bando di selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria con validità triennale per assunzioni a tempo determinato di operatori di Polizia Municipale (cat "C" posizione economica "C1") per pubblicazione ad Albo Pretorio

CITTÀ DI PORTO RECANATI
Provincia di Macerata
PEC: protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

In esecuzione della Deliberazione di Giunta n.32 del 18/02/2019 avente per oggetto: "Approvazione Programmazione Triennale del fabbisogno del personale 2019-2021" e della propria determinazione n.204 del 27/02/2019

RENDE NOTO

CHE è indetta una pubblica selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria con validità triennale per assunzioni a tempo determinato di Operatori di Polizia Locale, categoria C - posizione economica C1, per esigenze straordinarie di pubblica sicurezza o stagionali.

L'Amministrazione Comunale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del d.Lgs 11/04/2006 n.198.

Al posto suddetto è attribuito il corrispondente trattamento economico previsto dal C.C.N.L. in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro, la tredicesima mensilità, l'eventuale trattamento di famiglia, oltre ogni altra indennità prevista dallo stesso C.C.N.L.

ART. 1 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità di svolgimento della selezione, i criteri di valutazione della prova e dei titoli sono quelli stabiliti dal presente bando di concorso, dal Regolamento dei Concorsi approvato con deliberazione di G.M. n.426 del 07/08/1997 e successive modificazioni, e dal D.P.R. 09/05/1997 n. 487 e successive modificazioni.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Alla selezione sono ammessi i concorrenti, dell'uno e dell'altro sesso a norma della Legge 125/91, in possesso dei seguenti requisiti:

- **Cittadinanza italiana** o di uno degli Stati dell'U.E. (in quest'ultimo caso dovrà godere dei diritti civili e politici dello Stato di Appartenenza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana);
- **Età non inferiore agli anni 18** (*diciotto*);
- **Godimento dei diritti politici,** ovvero non essere incorsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ne impediscano il possesso;
- **Non avere riportato condanne** per uno dei reati che, ai sensi delle vigenti disposizioni, impediscano la nomina presso enti locali, salvo l'avvenuta riabilitazione, e per la Polizia Locale. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o espulsi da Forze Armate o dai corpi militarmente organizzati;
- **Titolo di studio:** diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale;
- Per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985: essere in posizione regolare nei riguardi degli **obblighi di leva;**
- **Idoneità fisica all'impiego**. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- **Patente di guida di cat. B** (o superiore), valida a tutti gli effetti;

ART. 3- POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.

ART. 4- TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il pagamento della tassa di concorso di **Euro 10,33** da effettuarsi **esclusivamente** mediante versamento tramite BONIFICO presso la Tesoreria del Comune di Porto Recanati - UBI BANCA SPA Filiale di Porto Recanati IBAN **IT98D0311169110000000007856** - Codice BIC/SWIFT BLOPIT22XXX ABI: 03111- CAB: 69110 – N. CONTO: 000000007856 con indicazione della

causale del versamento, intestato al Comune di Porto Recanati, entro i termini di scadenza del presente bando, **pena l'esclusione dalla selezione**.

In caso di mancata ammissione, di mancato superamento della prova preselettiva, di non superamento di anche una sola delle prove di esame o, comunque, di non partecipazione al concorso, la tassa non verrà restituita o rimborsata.

ART. 5- DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, datata e firmata, **con allegata copia non autenticata di un documento di identità, da compilarsi in carta semplice** secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Comune di Porto Recanati, Corso Matteotti, 230 - 62017 Porto Recanati.

In tale domanda gli aspiranti oltre a precisare l'esatta indicazione della selezione a cui chiedono di essere ammessi, debbono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- ✓ Cognome e nome. (*Le aspiranti coniugate o vedove dovranno indicare il cognome da nubile*);
- ✓ luogo e data di nascita
- ✓ Residenza , email e numero telefonico;
- ✓ il possesso cittadinanza italiana o appartenenza alla Comunità Europea ai sensi del DPCM 7/02/1994 n..174;
- ✓ Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- ✓ di non avere riportato condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti, non essere stati sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali e per la Polizia Municipale;
- ✓ la posizione nei riguardi degli obblighi del servizio militare (*per i candidati di sesso maschile*);
- ✓ di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ di essere fisicamente idonei all'impiego ed essere in possesso dei seguenti requisiti specifici:
  - sana e robusta costituzione in relazione all'attività specifica di Polizia Locale;
  - assenza di condizioni patologiche o menomazione che impedisca, limiti o possa limitare in tutto o in parte il servizio, in particolare la guida dei veicoli, il servizio appiedato o di rappresentanza, nonché di lavoro al videoterminale;
  - Normalità del senso cromatico e luminoso;
  - Normalità della percezione dei suoni;
- ✓ Di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dalle norme di disciplina del servizio in vigore al momento della nomina, nonché eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio di altre attività;
- ✓ il Titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione finale ottenuta e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- ✓ il possesso della patente di guida richiesta;
- ✓ eventuale titolo che dà diritto a riserva di posto o a preferenza di legge;
- ✓ L'eventuale diritto alla riserva di cui alla Legge 12.03.1999 n.68
- ✓ Domicilio presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione. In caso di mancata indicazione vale, ad ogni effetto, la residenza dichiarata.

I concorrenti debbono unire alla domanda di partecipazione alla selezione:

- ➢ I documenti costituenti titoli di precedenza o preferenza di legge a parità di punteggio che il concorrente riterrà utile far valere ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 09.05.1994, n. 487;
- ➢ Copia di documento di identità valido.

ART. 6- DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione al concorso i concorrenti devono allegare:

1) **ricevuta dell'avvenuto pagamento della tassa di concorso**;
2) **CURRICULUM VITAE**, redatto in base al modello europeo;

3) **il prospetto dei titoli di servizio, allegato A1;**
4) **il prospetto dei titoli di Studio o formativi, allegato A2;**
5) **il prospetto dei titoli di vari, allegato A3,**
6) **Copia del documento di identità in corso di validità;**
7) **Eventuali documenti che comprovano il diritto alle precedenze o preferenze di legge;**
   Qualora gli spazi degli allegati A1, A2 e A3 non dovessero risultare sufficienti, il candidato dovrà integrare il modulo stesso riproducendone le pagine interessate, purché complete e debitamente firmate;

Si rinvia inoltre a quanto previsto nel Regolamento.

1) Le dichiarazioni imperfettamente formulate non potranno essere prese in considerazione.
2) I concorrenti possono essere ammessi a regolarizzare, a norma del regolamento comunale dei concorsi, i documenti che presentino imperfezioni formali; il nuovo termine fissato avrà carattere perentorio.
3) La domanda di ammissione al concorso ed i documenti richiesti non sono soggetti all'imposta di bollo e la sottoscrizione degli stessi non è soggetta ad autenticazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di domande dovuta a disguidi postali o imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamento della posta elettronica, né per disguidi dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

ART. 7- MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere presentate entro le ore 13,00 del giorno 15 APRILE 2019

La domanda di ammissione al concorso dovrà recare in calce, a pena di esclusione, **la firma autografa del concorrente** (la sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione) e dovrà essere obbligatoriamente corredata, a pena di esclusione, **da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.**

La domanda, da redigersi in carta semplice utilizzando esclusivamente il modulo predisposto da questa Amministrazione, compilato in stampatello leggibile (ovvero utilizzando strumenti informatici, seguendo comunque lo schema del modulo e riportando TUTTE le indicazioni in esso contenute, anche quelle eventuali, ancorché non compilate), dovrà essere indirizzata al Comune di Porto Recanati, Corso Matteotti, 230- Porto Recanati (MC) - e fatta pervenire in uno dei seguenti modi:

a) **tramite consegna diretta** all'Ufficio del Protocollo del Comune di Porto Recanati in busta chiusa con l'indicazione "Domanda selezione graduatoria triennale Operatore Polizia Locale" (che ne rilascerà ricevuta) negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e Lunedì e Giovedì dalle ore 17,00 alle ore 18,30);
b) **mediante raccomandata A/R** indirizzata al "Comune di Porto Recanati - Corso Matteotti, 230. Le buste contenenti la domanda di ammissione ed i documenti richiesti dal presente bando, debbono contenere sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "Domanda selezione graduatoria triennale Operatore Polizia Locale". A tal fine si precisa che in caso di invio a mezzo raccomandata A/R la domanda dovrà pervenire entro il termine di scadenza del bando. Anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione. A nulla varranno eventuali ritardi del servizio postale.
c) **tramite Posta Elettronica Certificata**, in conformità e per quanto stabilito dall'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" dal D.P.C.M. 6 maggio 2009 e dalla Circolare n. 12/2010 del Dipartimento della Funzione Pubblica, all'indirizzo protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it indicando nell'oggetto "Domanda selezione graduatoria triennale Operatore Polizia Locale". **Sono ammesse domande provenienti solo dalla propria casella di posta elettronica certificata.** Nel caso di presentazione tramite PEC fa fede la data e l'ora

di ricezione della domanda nella casella di posta certificata del Comune di Porto Recanati attestata dalla ricevuta di consegna.

Tutto ciò che il candidato ritenga sia utile ai fini del presente BANDO deve essere dichiarato nella domanda, nel prospetto **allegato A1, A2, A3**

Si precisa che il modulo di domanda ed i prospetti devono essere compilati in tutte le loro parti.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e negli altri allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

La mancata presentazione del Prospetti A1, A2 e A3 e di eventuali ulteriori documenti entro i termini per presentare la domanda di ammissione al concorso determinerà l'impossibilità di integrazioni successive.

ART. 8- CAUSE ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

Costituiscono motivo di esclusione dalla procedura:

- il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 2;
- la presentazione o spedizione o ricezione della domanda oltre la scadenza del bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- l'omissione nella domanda del cognome e nome, della data e luogo di nascita, del domicilio o recapito del candidato (qualora non desumibili da documenti allegati);
- il mancato pagamento della tassa di partecipazione al concorso;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato.

Qualora in sede di accertamento di conformità della domanda di ammissione alla selezione venissero riscontrate irregolarità della stessa, con esclusione di quelle non sanabili, il candidato sarà invitato a provvedere alla relativa regolarizzazione, pena l'esclusione dal concorso.

Art. 9 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI E COMUNICAZIONI

Tutte le istanze pervenute entro i termini indicati nel presente avviso saranno preliminarmente esaminate dal Responsabile del Settore 3^, ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco degli istanti alla partecipazione al concorso unitamente all'indicazione degli ammessi e degli esclusi dalla procedura è approvato con Determinazione del Responsabile del Settore suddetto, che provvede alla sua pubblicazione esclusivamente attraverso il sito internet dell'Amministrazione www.comune.porto-recanati.mc.it ed alla sua successiva trasmissione alla Commissione esaminatrice per l'espletamento di quanto di propria competenza.

Tutti i candidati non interessati dalla comunicazione di esclusione di cui al comma precedente dovranno presentarsi a sostenere le prove, nella sede, nei giorni e nelle ore che saranno comunicate mediante pubblicazione sul sito web istituzionale del Comune di Porto Recanati www.comune.porto-recanati.mc.it (Concorsi), muniti di valido documento di riconoscimento.

Tale pubblicazione, da effettuarsi ai sensi del Regolamento, e tutte le comunicazioni inerenti la procedura in esame assolvono ad ogni obbligo di comunicazione a tutti gli interessati ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti. L'Amministrazione non è tenuta pertanto a procedere ad alcuna notifica o comunicazione individuale ai concorrenti.

Si invitano, pertanto, i diretti interessati a consultare periodicamente la Sezione Concorsi del sito istituzionale del Comune di Porto Recanati www.comune.porto-recanati.mc.it dove saranno pubblicate tutte le informazioni e le comunicazioni del caso.

Art.10 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Il concorso sarà espletato da una Commissione giudicatrice, appositamente nominata, composta da n. 3 componenti (un Presidente e due membri esperti) ed un segretario. Alla Commissione possono essere aggregati membri aggiuntivi oltre al personale di vigilanza.

ART.11 - PUBBLICITA' DEL BANDO

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune, sulla Gazzetta Ufficiale – sezione concorsi, nonché comunicato ai Comuni limitrofi, alle Organizzazioni Sindacali di categoria e ai vari Uffici Informagiovani presenti sul territorio.

ART. 12– PROROGA E RIAPERTURA DEI TERMINI

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o riaprire i termini del presente bando. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

Parimenti, per motivate ragioni, l'Amministrazione può revocare la selezione.

Della revoca sarà data comunicazione tramite pubblicazione sul sito internet del Comune www.comune.porto.recanati.mc.it .

ART. 13–PRESELEZIONE

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare un prova di preselezione consistente nella soluzione di quesiti a risposta multipla da risolversi in un tempo predeterminato sulle materie d'esame di cui al presente bando.

La preselezione è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura selettiva. I candidati che non si presentano alla preselezione sono automaticamente esclusi dal concorso.

Durante la preselezione non è ammessa la consultazione di alcun testo cartaceo, manoscritto, pubblicazioni, né dispositivo elettronico o telefonico e la Commissione esclude immediatamente dalla prova il concorrente che contravviene a tali regole o altre simili impartite dalla Commissione prima della prova.

A conclusione della prova preselettiva la commissione stilerà una graduatoria, nella quale i candidati dovranno collocarsi utilmente nei primi 100 posti per accedere alla successiva prova selettiva.

L'avviso di conferma dello svolgimento della preselezione, la sede, nonché l'esito della stessa saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione sul sito internet all'indirizzo: www.comune.porto-recanati.mc.it/concorsi.

I candidati che hanno superato la preselezione (collocati utilmente nei primi 100 posti) sono ammessi alla prova orale nel giorno e nell'ora che saranno comunicati.

Nell'eventuale parità di punteggio nella centesima posizione tutti i candidati pari merito saranno ammessi alla prova orale.

ART. 14– DIARIO E SEDE DELLE PROVE

La prova orale verrà articolata in più giornate secondo l'elenco alfabetico giornaliero dei candidati ammessi con le relative date di presentazione alla prova, che verrà pubblicata sul sito istituzionale del comune di Porto Recanati all'indirizzo internet: www.comune.porto-recanati.mc.it, alla sezione "AVVISI E SEGNALAZIONI", almeno **dieci giorni** prima della data prefissata.

Non sarà effettuata alcuna altra forma di comunicazione personale.

I candidati dovranno presentarsi in data e luogo indicati muniti di valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Alla Commissione esaminatrice è riservata la facoltà di apportare modifiche al calendario delle prove nonché alla sede di svolgimento già fissati. In tal caso ne dovrà essere data tempestiva comunicazione ai candidati pubblicata sul sito internet del Comune di Porto Recanati all'indirizzo www.comune.porto-recanati.mc.it

ART. 15- VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLA PROVA D'ESAME

I titoli saranno valutati dopo lo svolgimento della prova orale, per i soli candidati risultati idonei nella prova stessa, secondo i criteri che la Commissione giudicatrice dovrà aver predeterminato attenendosi alle indicazioni contenute nel Regolamento dei concorsi.

Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in tre categorie ed i **complessivi punti 15** ad essi riservati sono così ripartiti:

1^ categoria:	Titoli di servizi	**punti 10**
2^ categoria:	Titoli di studio	**punti 3**
3^ categoria:	Titoli vari	**punti 2**

Valutazione dei titoli di servizio

In considerazione della peculiarità della figura professionale, determinata anche dalle previsioni legislative che la disciplinano, viene ammesso a valutazione, fino ad un massimo complessivo di 10 punti, esclusivamente il servizio di ruolo e non di ruolo prestato alle dipendenze di Pubbliche Amministrazioni come Operatore di Polizia Locale, nonché il servizio prestato in qualità di personale ricadente nelle previsioni dell'art. 12 commi 1^ e 2^ del Codice della Strada ed in quelle dell'art. 57 commi 1^ e 2^ del Codice di Procedura Penale.

I complessivi 10 punti disponibili per titoli di servizio sono così attribuiti:

servizio di ruolo o non di ruolo prestato presso Comuni o suoi Consorzi, Province, Regioni, Stato, Enti ed Aziende Pubbliche diverse, in posti di pari grado o superiori: Per ogni anno di servizio: punti 2,0.

I punteggi attribuibili debbono ritenersi frazionabili per mesi interi.

Nel caso di più servizi essi sono sommati a prescindere dalla loro durata.

I servizi non a tempo pieno saranno valutati in proporzione al numero di ore previsto per il tempo pieno.

I mesi di servizio, anche non continuativi, verranno calcolati considerando:

- come da calendario i mesi interi, risultando irrilevante il numero dei giorni di cui ogni singolo mese è composto;
- in ragione di un mese ogni 30 giorni la somma delle eventuali frazioni di mese, calcolate come da calendario;
- come mese intero l'eventuale frazione di mese residua uguale o superiore a 16 giorni.

Non verranno ammessi a valutazione servizi per i quali non siano rilevabili i dati previsti dall'allegato 1 del presente bando.

Valutazione dei titoli di studio

Tre punti sono attribuiti in relazione alla votazione conseguita nel titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione come da prospetto che segue:

Titolo di studio conseguito con:

- Punteggio 36/60, 60/100	Punti	0
- Punteggio fino a 42/60, 70/100	Punti	0,9
- Punteggio fino a 48/60, 80/100	Punti	1,8
- Punteggio fino a 60/60, 100/100	Punti	2,7

Eventuali titoli di studio superiori rispetto a quello richiesto per l'ammissione saranno valutati fino all'importo massimo di punti 0,3.

Valutazione dei titoli vari

In questa categoria vengono valutati i corsi di perfezionamento su materie attinenti alle funzioni del posto messo a concorso, purché sia certificato il superamento, legalmente riconosciuto dagli organi competenti e della durata minima di 30 ore: punti 0,40 per ogni titolo.

L'idoneità in concorsi per esami per posti di ruolo in Pubbliche Amministrazioni purché di livello pari o superiore a quello del posto messo a concorso attinente alle mansioni del posto: punti 0,50 per ogni titolo.

Non verranno ammesse a valutazione idoneità in concorsi per le quali non sia espressamente specificato trattarsi di posti di ruolo.

Valutazione delle prova di esame

Il punteggio massimo per la prova, attribuibile dalla Commissione è di 50/50.

Per l'idoneità il candidato dovrà conseguire nella prova la votazione di almeno 35/50.

ART. 16 - PROGRAMMA DI ESAME

Colloquio sulle seguenti materie:

- Codice della strada
- Testo unico di pubblica sicurezza
- Legislazione statale e regionale in materia di ordinamento della Polizia Locale
- Polizia edilizia, annonaria ed amministrativa
- Nozioni di Diritto Penale e Procedura penale
- Nozioni di Diritto Amministrativo
- Ordinamento degli enti locali
- Diritti, doveri e responsabilità del pubblico dipendente.

ART.17- GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

Terminate le prove selettive, la commissione elaborerà la graduatoria finale risultante dalla somma delle votazioni conseguite da ciascun candidato nella singola prova, in ordine decrescente.

La graduatoria sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo on-line del Comune di Porto Recanati www.comune.porto-recanati.mc.it .

Non sarà effettuata nessuna altra forma di comunicazione personale. La graduatoria della selezione è unica. La graduatoria dei vincitori rimane efficace **per tre anni** decorrenti dalla data di pubblicazione della Determina di approvazione della graduatoria stessa.

Essa verrà formulata dalla Commissione giudicatrice con le modalità di cui al vigente Regolamento dei concorsi.

In caso di parità di punteggio è accordata la preferenza nella graduatoria a chi ha totalizzato il maggior punteggio con i titoli di servizio ed in caso di ulteriore parità a chi ha già prestato servizio, con la qualifica di Operatore di Polizia Municipale, alle dipendenze di questa Amministrazione e per un periodo di tempo maggiore.

ART.18 – INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Vedasi in proposito il documento informatico ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) allegato "A" che fa parte integrante e sostanziale del presente bando.

ART. 19 - REVISIONE ANNUALE DELLE GRADUATORIE

I soggetti assunti a tempo determinato che risolveranno unilateralmente il contratto in anticipo rispetto alla scadenza stabilita retrocederanno rispettivamente in fondo alla graduatoria per l'anno solare in corso e per quelli successivi, salvo che non abbiano comunque prestato un periodo di servizio pari ad almeno i 9/10 (*con eventuale arrotondamento della cifra risultante per difetto*) di quello stabilito per la durata del contratto.

In presenza di provvedimenti disciplinari, salva ed impregiudicata l'applicazione delle sanzioni stabilite dalle norme speciali che disciplinano la materia, verrà applicata una decurtazione dal punteggio totale della graduatoria finale pari a 5 punti cumulabili per ogni tipo di provvedimento. Il soggetto o i soggetti destinatari dei provvedimenti di cui sopra, verranno utilmente reinseriti nell'ordine della graduatoria secondo le risultanze dei nuovi punteggi così riformulati, per l'anno in corso e fino al termine di scadenza della validità della graduatoria stessa.

ART. 20- DISPOSIZIONI FINALI

La graduatoria finale del concorso sarà formulata in applicazione alle disposizioni di legge riguardanti i titoli che danno diritto a precedenza o preferenza con le modalità previste dal regolamento per i procedimenti concorsuali. A parità di merito la graduatoria sarà determinata in conformità all'art.5 del DPR 9/05/1994 n.487.

L'appartenenza ad una delle suddette categorie deve essere, a pena di irrilevanza, dichiarata nella domanda di partecipazione al concorso.

Il presente concorso è bandito tenendo conto della legge 10.04.1991 n.125 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Per quanto non previsto espressamente dal presente bando si fa riferimento al DPR 487/94 ed al regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità psico-fisica all'impiego per il servizio corrispondente al profilo professionale del posto da ricoprire, l'Amministrazione sottoporrà alla visita medica di controllo i vincitori del concorso.

Il concorrente nominato che non assuma servizio entro il termine stabilito, sarà senz'altro dichiarato rinunciatario e l'Amministrazione si riserva di procedere alla nomina seguendo l'ordine della graduatoria nel periodo di validità della stessa.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del concorso e/o revocare il concorso stesso nel pubblico interesse.

Il presente bando è disponibile sul sito internet del Comune: www.comune.porto.recanati.mc.it

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, i concorrenti possono rivolgersi all'Ufficio personale del Comune di Porto Recanati da lunedì a venerdì dalle 10,00 alle 12,00 – lunedì e giovedì pomeriggio dalle ore 17,00 alle ore 18,30 – tel. 071.7599737.

Porto Recanati, 27/02/2019

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
Settore VI – Polizia Locale
Dott. Vignoni Sirio

ALLEGATO A1

TITOLI SERVIZIO

Il/La sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del suddetto decreto, ai fini della **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITA' TRIENNALE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO FULL-TIME DI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C, dichiara di aver stipulato un contratto individuale di lavoro con l'Amministrazione pubblica** nel profilo professionale di Operatore Polizia Locale o profilo con denominazione similare, con esclusione di servizio prestato presso Strutture private (cooperative anche convenzionate con Enti Pubblici, ditte individuali, società):

ENTE DATORE DI LAVORO		TEMPO INDETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO AL	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
CATEGORIA	o Part-time o Tempo pieno	POSIZ.ECONOMICA	PROFILO PROF.LE		
Per TOTALI	**ANNI**	**MESI**	**GIORNI**		

ENTE DATORE DI LAVORO		TEMPO INDETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO AL	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
CATEGORIA	o Part-time o Tempo pieno	POSIZ.ECONOMICA	PROFILO PROF.LE		
Per TOTALI	**ANNI**	**MESI**	**GIORNI**		

ENTE DATORE DI LAVORO		TEMPO INDETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO AL	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
CATEGORIA	o Part-time o Tempo pieno	POSIZ.ECONOMICA	PROFILO PROF.LE		
Per TOTALI	**ANNI**	**MESI**	**GIORNI**		

ENTE DATORE DI LAVORO		TEMPO INDETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO DAL	TEMPO DETERMINATO AL	SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
CATEGORIA	o Part-time o Tempo pieno	POSIZ.ECONOMICA	PROFILO PROF.LE		
Per TOTALI	**ANNI**	**MESI**	**GIORNI**		

DATA **FIRMA**

ALLEGATO A2

TITOLI DI STUDIO O FORMATIVI

Il/La sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del suddetto decreto, ai fini della **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITA' TRIENNALE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO FULL-TIME DI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C, dichiara di aver CONSEGUITO I SEGUENTI TITOLI DI STUDIO O FORMATIVI OLTRE IL DIPLOMA RICHIESTO DAL BANDO:**

ATTESTATO RILASCIATO DA:		TIPOLOGIA ulteriore Titolo di studio, corso di formazione, tirocinio…		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	TOTALE ORE *(da utilizzare per corso di formazione)*	PROVA FINALE *(Indicare se prevista)* SI NO	TIPO DI PROVA *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

ATTESTATO RILASCIATO DA:		TIPOLOGIA ulteriore Titolo di studio, corso di formazione, tirocinio…		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	TOTALE ORE *(da utilizzare per corso di formazione)*	PROVA FINALE *(Indicare se prevista)* SI NO	TIPO DI PROVA *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

ATTESTATO RILASCIATO DA:		TIPOLOGIA ulteriore Titolo di studio, corso di formazione, tirocinio…		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	TOTALE ORE *(da utilizzare per corso di formazione)*	PROVA FINALE *(Indicare se prevista)* SI NO	TIPO DI PROVA *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

ATTESTATO RILASCIATO DA:		TIPOLOGIA ulteriore Titolo di studio, corso di formazione, tirocinio… …		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	TOTALE ORE *(da utilizzare per corso di formazione)*	PROVA FINALE *(Indicare se prevista)* SI NO	TIPO DI PROVA *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

Qualora gli spazi del modulo non dove essere risultare sufficiente, il candidato potrà riprodurre la pagina.

DATA **FIRMA**

ALLEGATO A3

TITOLI VARI

Il/La sottoscritto/a _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ed inoltre della decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del suddetto decreto, ai fini della **SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA CON VALIDITA' TRIENNALE PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO FULL-TIME DI OPERATORI DI POLIZIA LOCALE CATEGORIA C, dichiara di aver CONSEGUITO I SEGUENTI TITOLI:**

DENOMINAZIONE:		TIPOLOGIA		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	**TOTALE ORE** *(da utilizzare per docenze ...)*	**PROVA FINALE** *(Indicare se prevista)* SI NO	**TIPO DI PROVA** *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

DENOMINAZIONE:		TIPOLOGIA		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	**TOTALE ORE** *(da utilizzare per docenze ...)*	**PROVA FINALE** *(Indicare se prevista)* SI NO	**TIPO DI PROVA** *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

DENOMINAZIONE:		TIPOLOGIA		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	**TOTALE ORE** *(da utilizzare per docenze ...)*	**PROVA FINALE** *(Indicare se prevista)* SI NO	**TIPO DI PROVA** *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

DENOMINAZIONE:		TIPOLOGIA		SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO
ANNO /PERIODO	**TOTALE ORE** *(da utilizzare per docenze ...)*	**PROVA FINALE** *(Indicare se prevista)* SI NO	**TIPO DI PROVA** *(colloquio, test, elaborato, etc..)*	

Qualora gli spazi del modulo non dove essere risultare sufficiente, il candidato potrà riprodurre la pagina.

DATA

FIRMA

CITTA' DI PORTO RECANATI

Provincia di Macerata

ALLEGATO "A"

Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali da Lei forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03

1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Porto Recanati in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Porto Recanati, Corso Matteotti, 296 Telefono 071.7599229, e-mail sindaco@comune.porto-recanati.mc.it .
- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail eflorindi_dpo@eflorindi.it
- ai sensi dell'art.28 del decreto richiamato, si comunica che il responsabile dei dati è la D.ssa Bianchini Simonetta
- Il responsabile del procedimento inerente la presente procedura è la D.ssa Bianchini Simonetta – Responsabile del settore 3^ - Politiche finanziarie e personale (071/7599740)
- Il referente del Procedimento di cui al presente Bando è la D.ssa Bianchini Simonetta.

2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- ✓ autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;
- ✓ eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;
- ✓ istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;
- ✓ soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

6. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge. In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Porto Recanati all'indirizzo email **protocollo@pec.comune.porto-recanati.mc.it**, l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679, Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 6 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

SCHEMA DI DOMANDA
(da redigersi in carta semplice)

Al Comune di Porto Recanati
Corso Matteotti, 230
62017 - Porto Recanati

Il Sottoscritto: _____

Nato a : _____ Il _____

Residente a: _____ (Prov. _____) Cap. _____

Via _____ n: _____

Codice Fiscale: _____

Email: _____

Cellulare: _____

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la formazione di una graduatoria con validità triennale per assunzioni a tempo determinato di operatori di Polizia Municipale (cat "C" posizione economica "C1").
Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino .....;
  (italiano o di uno dei Paesi appartenenti all'Unione Europea)

- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
  (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali)

- di non aver riportato condanne penali, non avere procedimenti penali pendenti, non essere stati sottoposti a misure che escludano, secondo le Leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali e per la Polizia Municipale;

- di essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli del servizio militare; *(solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 1986)*;

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione e di non essere stato espulso dalle Forze Armate o dai Corpi militarmente organizzati;

- di essere fisicamente idoneo all'impiego ed essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dal bando;

- Di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dalle norme di disciplina del servizio in vigore al momento della nomina, nonché eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio di altre attività;

- di essere in possesso del Diploma di Scuola Media Superiore di durata quinquennale e precisamente: ..... conseguito nell'anno ..... presso l'Istituto ..... con votazione finale di ..... ;

- di essere in possesso della patente di guida in corso di validità di categoria ..... conseguita in data .....;

- di aver preso visione del bando di concorso e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite;

- di autorizzare, con la sottoscrizione della presente domanda, il Comune di Porto Recanati al trattamento dei dati personali per le finalità relative alla selezione e per la gestione di un eventuale futuro rapporto di lavoro, ai sensi del D. Lgs. 196/2003

Chiede inoltre che tutte le comunicazioni riguardanti il concorso vengano inviate al seguente indirizzo

.....,

impegnandosi nel contempo a comunicare tempestivamente per iscritto le eventuali successive variazioni di indirizzo, riconoscendo che il Comune di Porto Recanati resterà esonerato da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Allega i seguenti documenti:

Copia documento di identità
Ricevuta del versamento della Tassa di concorso;
Curriculum vitae in formato Europeo
Allegato 1 _ Schema titoli di servizio
Allegato 2 _ Titoli di studio di studio o formativi
Allegato 3 _ Titoli vari

DATA_____ FIRMA

_____