

ALLEGATO A)
Fac-simile domanda di partecipazione

Spett.le Comune di Camerino
Ufficio Protocollo
Via Le Mosse n. 19
62032 CAMERINO (MC)

Pec: protocollo@pec.comune.camerino.mc.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA (EX ART. 30 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 165/2001) PER IL RECLUTAMENTO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NELLA CATEGORIA "C" - PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - PRESSO IL SETTORE 1^ AFFARI GENERALI - SERVIZI SOCIALI - CULTURALI - DOMOGRAFICI PRESSO IL SERVIZIO SERVIZI DEMOGRAFICI ED ELETTORALI DEL COMUNE DI CAMERINO

Consapevole delle sanzioni penali e civili previste in caso di dichiarazioni non veritiere dall'art. 76 del DPR n. 445/2000, il/la sottoscritto/a

COGNOME _____ NOME _____

CODICE FISCALE _____

dopo aver preso visione dell'avviso relativo alla procedura di mobilità sopra indicata, nell'accettarne senza riserva tutte le condizioni,

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla procedura sopraindicata e, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e delle altre disposizioni vigenti,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ Prov. ____ il ____ / ____ / ____
e di essere residente nel Comune di _____ CAP _____ Prov. _____
Via _____ n. _____ Tel. _____
Cell. _____
indirizzo e-mail _____
indirizzo PEC _____
- di voler ricevere le comunicazioni relative alla selezione al seguente indirizzo (indicare solo di diverso dalla residenza): Via _____ n. _____
Comune di _____ CAP _____ Prov. _____;
- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica all'impiego;

- di essere dipendete a tempo pieno e indeterminato presso la seguente Pubblica Amministrazione

 dal _____ ad oggi, con sede di lavoro in _____
 _____;
- di essere inquadrato nel profilo Professionale di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO o
 equivalente e più precisamente _____
 _____ Categoria C – Posizione economica _____ e di essere
 addetto ai Servizi Demografici ed Elettorali;
- essere in possesso del seguente titolo di studio
 _____ conseguito nell'anno _____
 presso _____ con votazione _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli culturali/professionali coerenti al posto da ricoprire (es.
 laurea, master, specializzazione, abilitazioni, dottorato di ricerca, ecc.), specificandone la
 tipologia del titolo, da data di conseguimento, l'ente erogatore, nonché il giudizio finale riportato:

- di conoscere l'uso delle apparecchiature e degli applicativi informatici più diffusi;
- di essere in possesso delle seguenti ulteriori esperienze lavorative/professionali come espresso
 nell'allegato curriculum vitae: _____
 _____ / _____
- di aver superato favorevolmente il periodo di prova presso l'Ente di appartenenza;
- eventuali titoli di preferenza in caso di parità di punteggio (vedi allegato B)
 _____;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ ovvero il
 motivo di non iscrizione o cancellazione dalle medesime _____;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso che impediscano
 la prosecuzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione ovvero di aver riportato
 le seguenti condanne penali _____ ovvero di
 avere in corso i seguenti procedimenti penali _____;
- di non essere incorso in procedure disciplinari, concluse con sanzione, negli ultimi 24 mesi
 precedenti la data di scadenza del presente avviso ovvero di avere riportato i seguenti
 procedimenti disciplinari _____;
- di non essere stato sospeso cautelatamente o per ragioni disciplinari dal servizio ovvero _____

- _____;
- di essere in possesso del preventivo nulla-osta incondizionato al trasferimento rilasciato dalla Pubblica Amministrazione di appartenenza la quale si impegna a formalizzare ad effettuare il passaggio tra le due Amministrazioni entro trenta giorni dalla richiesta formale del Comune di Camerino e attestazione della stessa che si tratta o meno di ente sottoposto ai vincoli assunzionali e di spesa previsti dalla normativa vigente (dichiarazione ai sensi dell'art. 1, comma 47, Legge 311/2004);
 - di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di mobilità;
 - che le informazioni contenute nella presente domanda e nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;
 - di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto al Corpo di Polizia Municipale del Comune di Camerino – via Le Mosse n. 17 – 62032 Camerino – le eventuali variazioni dell'indirizzo indicato nella domanda, esonerando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di essere informato/a, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti sono obbligatori per il corretto svolgimento della presente procedura e saranno trattati, con strumenti manuali e/o informatici e con modalità cartacee e/o informatiche, esclusivamente per le finalità ed attività istituzionali dell'Ente ed in particolare ai fini per i quali la presente dichiarazione viene resa, così come espresso all'art. 13 dell'avviso di mobilità.

Allega alla presente:

- 1) copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità;
- 2) curriculum vitae in formato europeo debitamente datato e sottoscritto;

Data _____

Firma

N.B.: la domanda deve essere firmata dal candidato a pena di esclusione.

ALLEGATO B)

TITOLI DI PREFERENZA O PRECEDENZA

Ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, a parità di merito i titoli di preferenza sono:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti di guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso;
- 18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- 19) gli invalidi ed i mutilati civili;
- 20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli, qualora i candidati appartengano alla stessa categoria fra quelle sopra indicate, la precedenza è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- dalla più giovane età.