



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Provincia di L'Aquila - ☎. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - Cod.Fisc. 80007080668
e-mail : protocollo@comune.pizzoli.aq.it – pec : protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

COPIA PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 302

DETERMINA AREA TECNICA N° 194 del 20-08-2018

Oggetto: LEGGE N. 208 DEL 28.12.2015, ART. 1, COMMA 502. RIPARAZIONE PIAGGIO PORTER - APPROVAZIONE PREVENTIVO DITTA "AUTOCARROZZERIA-OFFICINA MECCANICA - PICCHIONE IVO " E RELATIVO IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DI AREA

PREMESSO che si necessita dei seguenti interventi di sostituzione e riparazione sullo Scuolabus Ducato targato BS209BX:

- Riparazione parete dx;
- Riparazione parete sx;
- Verniciatura n° 4 cerchi;
- Lucidatura completa;
- Ripristino scritte adesive (Comune di Pizzoli).

CONSIDERATO che, rendendosi necessario ed urgente ottenere la prestazione di servizio di cui sopra, si è provveduto ad interpellare la ditta “Autocarrozzeria-Officina meccanica - Picchione Ivo” (identificativo fiscale: 00191990662), con sede in Corso Sallustio n. 9 – Pizzoli (AQ), la quale ha rimesso il seguente regolare preventivo di spesa:

- preventivo acquisito al protocollo comunale al n. 8415 del 06.07.2018 di € 700,00 oltre IVA al 22% per l'intervento di cui sopra.

RILEVATO che il prezzo complessivo è di € 854,00 di cui € 700,00 per la prestazione di servizio ed € 154,00 per IVA al 22% come per legge.

VISTO il comma 502 dell' art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 302 del 30 dicembre 2015 - supplemento ordinario, che modifica il comma 450

dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n.296 nel seguente modo: "*le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ai 1000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art.11, comma 5, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 4 aprile 2002, n. 101.*"

PRESO ATTO, alla luce del predetto comma 502 dell' art. 1 della legge 208 del 28.12.2015, che alla Pubblica Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro è attribuita la facoltà e non è attribuito l'obbligo di ricorrere al ME.PA.

RAVVISATA la necessità ed urgenza oltre alla convenienza.

ACCERTATA la capienza finanziaria sul codice di bilancio sui quale si intende imputare la spesa.

DATO ATTO che, in ottemperanza alla legge 136/2010 e s.m.i. "*Piano straordinario contro le mafie*" relativamente alla tracciabilità dei flussi finanziari, alla suddetta commessa è stato attribuito dall' A.N.A.C. lo SMART CIG n. **ZD624AEAC9** e che la ditta incaricata della prestazione di servizio dovrà fornire il proprio conto dedicato alle commesse pubbliche.

DATO ATTO che il Codice Univoco dell' Ufficio attribuito dall' Indice delle Pubbliche Amministrazioni (a cui la ditta affidataria dei lavori dovrà trasmettere tramite SdI la fattura elettronica) è il seguente: **XEQO9G**.

Dato atto, altresì, che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC ON LINE) della ditta in parola prot. INAIL_12179766 (Data richiesta 25/06/2018 - Scadenza validità 23/10/2018) e che lo stesso RISULTA REGOLARE.

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 28/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 (art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 (*Impegno di spesa*).

VISTO l'art. 191 del D.Lgs 267/2000 (*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese*).

RITENUTA la propria competenza ai sensi dell' Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

D E T E R M I N A

per i motivi espressi in narrativa,

1. La premessa è parte integrante del dispositivo.
2. Di **dare atto** che l' Ufficio Tecnico comunale per l'acquisto dei beni/servizi di cui in premessa intende non ricorrere al Me.Pa. in quanto sussistono i presupposti di cui al comma 502 dell' art. 1 della legge 208 del 28.12.2015 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 302 del 30 dicembre 2015 - supplemento ordinario, che attribuiscono alla Pubblica

Amministrazione per importi inferiori alle 1.000,00 euro la facoltà, e non l'obbligo, di ricorrere al Mercato Elettronico.

3. Di **affidare**, conseguentemente, alla ditta “**Autocarrozzeria-Officina meccanica - Picchione Ivo**” (identificativo fiscale: **00191990662**), con sede in **Corso Sallustio n. 9 – Pizzoli (AQ)**, le prestazioni di servizio in premessa.
4. Di **approvare** il seguente preventivo di spesa della ditta “Autocarrozzeria-Officina meccanica - Picchione Ivo”:
 - preventivo acquisito al protocollo comunale al n. 8415 del 06.07.2018 di € 700,00 oltre IVA al 22% per l'intervento di cui sopra.
5. Di **impegnare** in favore della Ditta “**Autocarrozzeria-Officina meccanica - Picchione Ivo**” la somma complessiva di euro **€ 854,00** (IVA al 22% compresa) ed **imputare** la spesa sul codice di bilancio **04.01-1.03.02.09.001** (ex cap. **1056 art. 3**) – Corrente esercizio finanziario.
6. Di **trasmettere** copia del presente dispositivo al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali.
7. Di **dare atto** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, così come disposto dall'art. 151 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
8. Di **dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed, altresì, nella sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

Il Responsabile del procedimento
F.to Arch.Mastrangelo Costantino

Il Responsabile
dell' AREA TECNICA
F.to Geom. Bruno Sabatini

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000,

APPONE

il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

la copertura finanziaria della spesa.

Gli impegni contabili

sono stati registrati in corrispondenza degli interventi sopradescritti.

Pizzoli, lì

Il Responsabile del
Servizio Finanziario
F.to Laurenzi Fabio

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 24-08-2018

pubblicazione n. 906

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pizzoli, 24-08-2018

Il Responsabile dell' AREA TECNICA
F.to Geom. Bruno Sabatini

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pizzoli, 24-08-2018

Il Responsabile dell' AREA TECNICA
F.to Geom. Bruno Sabatini
