



COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Provincia di L'Aquila - ☎ 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - Cod.Fisc. 80007080668
e-mail : protocollo@comune.pizzoli.aq.it — pec : protocollo@pec.comune.pizzoli.aq.it

COPIA PER USO AMMINISTRATIVO

DETERMINA GENERALE N. 104

DETERMINA AREA TECNICA N° 63 del 21-03-2019

Oggetto: RICOGNIZIONE DEI RESIDUI PASSIVI AL 31/12/2018 DI COMPETENZA DELL'AREA TECNICA AI FINI DELL' APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DI GESTIONE.

IL RESPONSABILE DI AREA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il DPCM 28/12/2011;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni.

Premesso che con decreto del Sindaco n. 3 in data 08.06.2015, è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del servizio Area Tecnica, Tecnico Manutentiva e Ufficio per la Ricostruzione.

Richiamato l'art. 228, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che *“Prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni”*.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011 *“Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso di tale esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente re-imputate all'esercizio in cui sono esigibili”*.

Tenuto conto che la norma sopra citata attribuisce alla Giunta Comunale la competenza in ordine all'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi da inserire nel rendiconto dell'esercizio.

Rilevato che il Responsabile finanziario ha trasmesso a questo servizio l'elenco dei residui passivi non pagati al termine dell'esercizio, ai fini della verifica delle ragioni del loro mantenimento, della loro cancellazione o della loro reimputazione, qualora non esigibili.

Atteso che questo servizio ha effettuato le verifiche in ordine agli impegni residui di propria competenza, secondo i criteri contenuti nel principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

Ritenuto necessario, con il presente provvedimento, approvare ai fini ricognitori le risultanze dell'attività di verifica sui residui passivi da sottoporre alla Giunta Comunale per la relativa approvazione.

Evidenziato che i rimanenti residui passivi relativi agli impegni di spesa assunti nel corso dell'anno 2017 dal Responsabile dell'Area Tecnica possono ritenersi cancellabili, fatti salvi gli atti di liquidazione di spesa preventivamente impegnata già adottati alla data della presente determinazione.

Visto l'elenco dei residui passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018 che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.

Considerato che non risultano essere presenti impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018.

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'Art. 107 del D.Lgs n. 267/2000, nonché in ottemperanza del decreto Sindacale di attribuzione responsabilità di servizio.

DETERMINA

- 1) **Di rendere le premesse parte integrante e sostanziale del dispositivo.**
- 2) Di **approvare**, ai soli fini ricognitori, le risultanze delle verifiche sui residui passivi al 31 dicembre dell'esercizio precedente ed in particolare l'elenco dei residui passivi da mantenere nel conto del bilancio dell'esercizio 2018 che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.
- 3) Di **dare atto**:
 - che i rimanenti residui passivi relativi agli impegni di spesa assunti nel corso dell'anno 2018 dal Responsabile dell'Area Tecnica possono ritenersi cancellabili, fatti salvi gli atti di liquidazione di spesa preventivamente impegnata già adottati alla data della presente determinazione e trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario per l'emissione dei mandati di pagamento;

- che non risultano essere presenti impegni da reimputare in quanto non esigibili al 31 dicembre 2018.

3) Di **trasmettere** l'elenco di cui al punto 1) alla Giunta Comunale ai fini dell'approvazione del riaccertamento ordinario dei residui di cui all'art. 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011.

4) Di **accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

5) Di **dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comportando riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e sul patrimonio dell'ente, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario.

6) Di **trasmettere** la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti consequenziali

Il Responsabile del procedimento

F.to

Il Responsabile
dell' AREA TECNICA
F.to Geom. Bruno Sabatini

La presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio

dal giorno: 21-03-2019

pubblicazione n. 288

e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pizzoli, 21-03-2019

Il Responsabile dell' AREA TECNICA
F.to Geom. Bruno Sabatini

È copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Pizzoli, 21-03-2019

Il Responsabile dell' AREA TECNICA
F.to Geom. Bruno Sabatini

