COMUNE DI PIZZOLI

cap. 67017 - Provincia di L'Aquila - ☎. 0862/ 975591 - Fax 0862/ 977997 - Cod.Fisc. 80007080668

----->>> <<<-----

Comunicata ai:
Capigruppo consiliari
Il 26-10-2017 prot 14216

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 116 del 26-10-
2017

OGGETTO	Art.30 D.Lgs 165/2001. Approvazione criteri per la mobilità volontaria.
---------	---

L'anno duemiladiciassette il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 08:00 nella Casa comunale.

Convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale, con l'intervento dei Signori:

ANASTASIO GIOVANNINO	SINDACO	P
SETTE GABRIELLA	VICE-SINDACO	P
IOANNUCCI ROBERTO	ASSESSORE	P
MANCINI AGOSTINO	ASSESSORE	P
TESTA LAURA	ASSESSORE	A

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti, il Sig. ANASTASIO GIOVANNINO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta. Partecipa il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MASCIOLETTI ANNA LUCIA

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- con delibera di Giunta Comunale n.36 del 23.3.2011 e successive modifiche, si è provveduto all'approvazione del Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- con delibera di Giunta Comunale n. 112 del 19.10.2017 si è provveduto alla fotografia dell'organico attuale, alla rimodulazione della dotazione organica ed all'approvazione del Piano dei fabbisogni 2018-2020.

CONSIDERATO che:

- nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/200, il comune può ricoprire posti in organico mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti di altri Enti pubblici, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;
- nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 2 bis del predetto art.30 del D.Lgs 165/2001, il comune ha l'obbligo di espletare la predetta procedura propedeuticamente alle procedure di concorso;
- a tal fine, è necessario provvedere ad approvare propedeuticamente i criteri e le modalità che regolamentano l'attuazione dei trasferimenti di personale tra il Comune di Pizzoli ed altri enti, secondo le disposizioni di legge previste in materia.

PRECISATO che:

- ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, la copertura dei posti vacanti e disponibili, inseriti nel piano annuale e triennale di fabbisogno del personale può attuarsi anche mediante passaggio diretto di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altre pubbliche amministrazioni, anche di diverso comparto, che facciano domanda di trasferimento su posto vacante in organico;
- in ogni caso, il comune, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, deve obbligatoriamente attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1 del predetto art.30;
- in attuazione delle disposizioni indicate e in ossequio ai principi di trasparenza ed imparzialità dell'azione amministrativa, il comune provvede a rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso la propedeutica mobilità volontaria ed a fissare preventivamente i criteri di scelta, sulla base dei quali procede alla selezione degli istanti;
- la mobilità volontaria può realizzarsi anche attraverso il trasferimento di personale appartenente a comparti di contrattazione diversi dal comparto Regioni – Autonomie locali, c.d. Mobilità Intercompartimentale, previa definizione di apposita tabella di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi da emanarsi con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri;
- l'attività istruttoria viene svolta dalla struttura del Servizio Personale competente in materia di assunzioni di personale;
- il trasferimento è disposto previo nulla osta dell'Ente di appartenenza.
- le domande di trasferimento sono valutate se ritenute rispondenti alle effettive esigenze dell'ente in relazione alle professionalità da ricercare.

VISTI i “criteri della mobilità volontaria” formulati dall'amministrazione comunale in base alle esigenze di copertura dei posti vacanti ed oggetto di apposita programmazione, di cui all' elaborato allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

EVIDENZIATO che la procedura di mobilità non realizza gli estremi di una procedura concorsuale o paraconcorsuale; infatti, gli oneri di pubblicità della vacanza dei posti in organico e della procedura, di cui all'art.30 del D.Lgs 165/2001, sono finalizzati ad agevolare la copertura degli stessi tramite passaggio diretto e rispondono al principio di buon andamento di cui all'art.97 della Costituzione (vedi in ultimo sentenza pubblicata il 18.5.2017 n.12559 del 2017 della Sezione Civile della Corte di Cassazione).

ACQUISITO il parere favorevole di regolarità tecnica/amministrativa del segretario comunale ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000.

RITENUTA la propria competenza residuale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs 267/2000, trattandosi di materia inerente l'ordinamento degli uffici.

Con votazione favorevole unanime

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante del deliberato.
2. Di approvare i “Criteri per la mobilità volontaria” del personale di cui all'art.30 del D.Lgs 165/2001 di cui all'allegato Regolamento, parte integrante e sostanziale del presente atto.
3. Di dare atto che il Segretario Comunale dovrà attenersi ai predetti in sede di procedure di mobilità volontaria del personale.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 del D.Lgs 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

L' Assessore
F.to SETTE GABRIELLA

Il Presidente
F.to ANASTASIO
GIOVANNINO

Il SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa.
MASCIOLETTI ANNA LUCIA

Visto, si esprime parere Favorevole, in ordine alla Regolarita' tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell' art. 49 comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.

Il Responsabile dell'Area
F.to MASCIOLETTI ANNA LUCIA

Attesto che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Comunale il 26-10-2017 N.1920
ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Data 26-10-2017

Il RESPONSABILE
F.to Ioannucci Fabrizio

La presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi del D.Lgs. 267/2000.

Data 26-10-2017

Il RESPONSABILE
F.to Ioannucci Fabrizio

Copia conforme all'originale

Data 26-10-2017

Il RESPONSABILE
MASCIOLETTI ANNA LUCIA