



COMUNE DI PIETRACAMELA

(Provincia di Teramo)

Ufficio: TECNICO

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA TERRITORIO ED AMBIENTE

N. 99 DEL 12-11-2019

MANDATO DI PAGAMENTO

N. _____

DEL _____

IMP. N. _____

CAP. _____ []C []R

CIG Z292A28F49

Registro Generale n. 209 del 12-11-2019

Oggetto: FORNITURA DI N.20 VASI FIORI PER ARREDO E DECORO CIMITERI COMUNALI. LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA VIVAI MONTINI DI GIULIANOVA (TE)

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto SINDACALE n.1 del 02/01/2019 con il quale sono state attribuite le posizioni organizzative e le funzioni di responsabile dell'area Territorio ed Ambiente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni;

RICHIMATA la Det. 182 del 14/10/2019 avente per oggetto: " FORNITURA DI N.20 VASI FIORI PER ARREDO E DECORO CIMITERI COMUNALI. AFFIDAMENTO FORNITURA ALLA DITTA VIVAI MONTINI DI GIULIANOVA (TE)";

VISTO che la ditta **VIVAI MONTINI DI MONTINI GIUSEPPE** di Giulianova (TE) - p.i.00746160670 espletava regolarmente e con celerità la fornitura di cui trattasi;

VISTA la fattura emessa a saldo dalla ditta **VIVAI MONTINI DI MONTINI GIUSEPPE** di Giulianova (TE) - p.i.00746160670 - acclarata in formato elettronico con prot. dell'Ente in formato elettronico di seguito elencata:

- Fattura. 4PA del 07/11/2019 di € 198,00 (IVA COMPRESA);

RISCONTRATA:

- la regolarità del lavoro in parola;
- la corrispondenza e la capienza della somma da liquidare riferita a specifico impegno di spesa effettuato con determinazione del Responsabile dell'Area Territorio Ambiente e registrato in contabilità generale (Imp.111/2019) con imputazione al cap. Cap 1156 - **"SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO DISPONIBILE "**;
- la regolarità fiscale della fattura;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione dei titoli di spesa in parola, assicurando il rispetto della progressività di arrivo delle fatture e dei termini previsti dalle vigenti disposizioni Europee e nazionali per la liquidazione della fornitura della pubblica amministrazione;

VISTE le nuove disposizione relative al nuovo ordinamento sull'armonizzazione dei sistemi contabili ed in particolare il principio n. 16 della competenza finanziaria cosiddetto "potenziata", contenuto nell'allegato n. 1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 il quale dispone che "tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTA la vigente normativa in materia di autonomie locali di cui al T.U. approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

DISPONE

1. Di liquidare e pagare alla **VIVAI MONTINI DI MONTINI GIUSEPPE** di Giulianova (TE) - p.i.00746160670 la somma a saldo pari ad Euro € 198,00 (IVA COMPRESA); CIG: Z292A28F49;
2. Di imputare la spesa di cui al punto 1) come segue:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello		
1156	SPESE MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO DISPONIBILE	1	5	1	3	1	2	999	2019	198,00
Impegno	-----	CIG	Z292A28F49	CUP	-----					

3. Si attesta, altresì, che la presente disposizione, in relazione agli impegni contabili assunti con gli atti sopra indicati, costituisce LIQUIDAZIONE TOTALE di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to TURLA DOMENICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to TURLA DOMENICO

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 25-11-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TURLA DOMENICO

