COMUNE DI PIETRACAMELA

(Provincia di Teramo)

Ufficio: AMMINISTRATIVO

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

N. 38 DEL 13-10-2020

MANDATO DI PAGAMENTO
N. _____
DEL _____
IMP. N._____
CAP._____ [ ]C [ ]R
CIG Z702CEDD8

Registro Generale n. 189 del 13-10-2020

Oggetto: SERVIZIO DI MANTENIMENTO AL REGOLAMENTO UEGDPR 2016/679 E D.LGS 101/2018 IN MATERIA DI PRIVACY E DEL SERVIZIO DI CONSULENZA COME RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI ANNO 2020/2021 - AFIDAMENTO DITTA SIROS SISTEMI DI DI GIANFILIPPO ROBERTO -AVEZZANO -LIQUIDAZIONE DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 15 del 08.05.2020, con la quale si procedeva all'affidamento alla Siros Sistemi di Roberto Gianfilippo per il servizio di responsabile per la protezione dei dati (RDP) ai sensi del D.lgs 50/2016 e per il periodo 2019/2020 relativamente al servizio di mantenimento al Regolamento UE GDPR 2016/679 e D.lgs 101/2018 in materia di privacy e del Servizio di Consulenza come Responsabile della Protezione dei dati;
VISTA la fattura elettronica n. 28 del 02.10.2020 – rimessa dalla suddetta ditta e riguardante il servizio richiesto, per l'importo complessivo di € 915,00;
CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'ANAC il Codice Identificativo Gara n. Z702CEDDD8;
VERIFICATA la regolare esecuzione del servizio richiesto;
VISTA la convenzione proposta dalla ditta e sottoscritta dalle parti, depositata agli atti di questa Amministrazione;
PRESO atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva, attestante che la ditta succitata risulta in regola con il versamento dei contributi ;
PRESO atto che la ditta ha presentato apposita dichiarazione del legale rappresentante relativa all'utilizzo di un conto corrente dedicato su cui effettuare il pagamento, nonché dei soggetti delegati ad operare sui relativi conti correnti, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
RITENUTO di dover procedere alla relativa liquidazione;
VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;
VISTO lo Statuto comunale;
VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 1, comma 629,lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti – Split payment;

D E T E R M I N A

1. di liquidare e pagare la somma complessiva di €750,00, e di imputarla come di seguito indicato:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	*Prog*	*Titolo*	*2^ Livello*	*3^ Livello*	*4^ Livello*	*5^ Livello*		
1267/1	Spese funzionamento ufficio anagrafe ecc	3	1	1	3	2	99	99	2020	€ 915,00
Impegno	41/2020	**CIG**	Z702CEDD8		**CUP**	-				

2. Di liquidare la fatt. n. 28 del 02.10.2020 alla Ditta Siros Sistemi di Roberto Gianfilippo con sede Avezzano Circonvallazione, P.IVA 01850010677, con accredito mediante bonifico su conto corrente bancario risultante dalla documentazione agli atti la somma di 750,00 per il periodo 2019/2020 relativamente al servizio di mantenimento al Regolamento UE GDPR 2016/679 e D.lgs 101/2018 in materia di privacy e del Servizio di Consulenza come Responsabile della Protezione dei dati;
3. di dare atto che la fattura è soggetta al sistema dello split payment ;
4. di disporre il pagamento dell'Iva al 22% nell'importo di € 165,00 secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;
5. di dare atto che la spesa in questione non ha natura ricorrente;
6.di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;
7. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PETRACCIA MICHELE

Lì 20-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, lì 21-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PETRACCIA MICHELE