



COMUNE DI PIETRACAMELA

(Provincia di Teramo)

Ufficio: AMMINISTRATIVO

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

N. 43 DEL 11-12-2018

MANDATO DI PAGAMENTO

N. _____

DEL _____

IMP. N. _____

CAP. _____ []C []R

CIG ZAE258F821

Registro Generale n. 234 del 11-12-2018

Oggetto: DITTA ACTAINFO DI ADDARI IGINO S.A.S. ROSETO DEGLI ABRUZZI - P.I. 01901750677 - SERVIZIO STORAGE CONSERVAZIONE PEC DOCFLY +UPGRADE 30 GB - LIQUIDAZIONE DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RILEVATO che la casella di posta contiene una elevata quantità di messaggi la cui dimensione supera il limite massimo dell'archivio;

CHE lo spazio occupato era stato già aumentato da Aruba a 25 GB rispetto ai 5 GB iniziali e che Aruba ha provveduto ad un ricalcolo degli spazi di conservazione occupati e per questa casella dei 25 GB l'86% risulta già essere utilizzato e di conseguenza all'esaurirsi dello spazio la conservazione potrebbe essere interrotta;

CHE alla luce di quanto sopra esposto, si rendeva necessario per mantenere la stessa casella di posta istituzionale, per motivi organizzativi e di garanzia della ricezione/consegna della posta elettronica certificata incrementare di almeno a 30 GB lo spazio riservato all'archivio dei messaggi di posta al fine di effettuare un salvataggio globale dei messaggi attualmente sul server, su un supporto fisico da mantenere presso l'Ente, prima di procedere con la cancellazione dal server dei messaggi più datati;

VISTA la determina di impegno n. 33 del 31.10.2018 con la quale si affidava con ricorso al Mepa – Trattativa diretta la fornitura di cui sopra e si impegnavano le somme occorrenti pari ad € 366,00;

VISTA la fattura elettronica n. 00165/E18 del 02.11.2018 rimessa dalla suddetta ditta, per l'importo complessivo di € 366,00;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii., in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'ANAC il Codice Identificativo Gara n.ZAE258F821;

VERIFICATA la regolare esecuzione del servizio richiesto;

PRESO atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva, attestante che la ditta succitata risulta in regola con il versamento dei contributi (prot. INPS_ 12788286);

PRESO atto che la ditta ha presentato apposita dichiarazione del legale rappresentante relativa all'utilizzo di un conto corrente dedicato su cui effettuare il pagamento, nonché dei soggetti delegati ad operare sui relativi conti correnti, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

RITENUTO di dover procedere alla relativa liquidazione;

VISTO il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti – Split payment;

D E T E R M I N A

1. Di liquidare la somma complessiva pari € 366,00 quale spesa di carattere non ricorrente, e di imputarla come di seguito indicato:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2 [^] Livello	3 [^] Livello	4 [^] Livello	5 [^] Livello		
1053	Spese funz. centro elettronico	1	3	1	3	2	5	999	2018	€ 366,00
Impegno	144/2018	CIG	ZAE258F821	CUP	-					

2. di liquidare alla ditta Actainfo di Addari Iginio s.a.s. con sede in Roseto degli Abruzzi (P.I.: 01901750677), con accredito mediante bonifico su conto corrente bancario risultante dalla documentazione agli atti, la somma, al netto di Iva, pari ad € 300,00 e relativamente al servizio effettuato in favore del Comune di Pietracamela;

3. di dare atto che la fattura è soggetta al sistema dello split payment ;

4. di disporre il pagamento dell'Iva al 22% nell'importo di € 66,00 secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;

5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;

6. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PETRACCIA MICHELE

Lì 20-12-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 10-01-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PETRACCIA MICHELE

