COMUNE DI PIETRACAMELA
Provincia di Teramo

Cap. 64047 Tel 0861955112 – 0861955230 Fax 0861955214 CCP 10991644 C.F. 80005250677 P.I. 00233020676

Reg. generale 122

Ufficio **AMMINISTRATIVO**

CIG Z3129399C5
IMP. N. _____ DEL _____
CAP _____ [ ]C [ ]R

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

AMMINISTRATIVA

Numero 33 Del 17-07-19

Oggetto:	**ACQUISTO NASTRI STAMPANTE FUJTSU DL 9400 IN DOTA= ZIONE AI SERVIZI DEMOGRAFICI - AFFIDAMENTO FORNI= TURA DITTA HALLEY INFORMATICA SRL - IM PEGNO DI SPESA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PETRACCIA MICHELE

CONSIDERATO che è stata ravvisata la necessità di procedere all'acquisto di nastri per stampante Fujitsu DL 9400 utilizzata per la stampa dei registri di stato civile nonché in via residuale delle carte d'identità cartacee

CHE con nota prot. 2374 del 16.07.2019 è stato rimesso un preventivo dalla ditta Halley Informatica srl relativamente alla fornitura dei nastri anzidetti al costo complessivo di € 36,50 al netto di Iva al 22%

PRESO ATTO che la Legge 94/2012 di conversione del D.L. n. 52 recante " disposizioni urgenti
per la razionalizzazione della spesa pubblica" dispone che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria sono tenute a ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
Considerato, inoltre che la spesa per la fornitura di che trattasi è di importo inferiore ad Euro 1.000,00.

RICHIAMATA la legge n.208/2015 art.1 commi 502-503, che prevede una deroga per i micro acquisti di importo inferiore ad Euro 1.000,00, e che, pertanto, non è obbligatorio il riscorso al mercato elettronico o alle piattaforme telematiche;

CHE la spesa risulta essere esigua, ma necessaria ed urgente per il proseguimento dell'attività corrente dell'Ufficio Anagrafe e Stato Civile;

RILEVATO che il presente atto è soggetto alle disposizioni sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie" così come modificato dal D.L. 187/2010 e che a tal fine per il presente è stato richiesto apposito C.I.G :Z3129399C5 - da riportare sul mandato di pagamento ai sensi dell'art. 3 Legge 13/08/2010 n.136 modificato dal D.L. n. 197/2010 convertito in Legge n. 217/2010;

VISTE le nuove disposizione relative al nuovo ordinamento sull'armonizzazione dei sistemi contabili ed in particolare il principio n. 16 della competenza finanziaria cosiddetto **"potenziata"**, contenuto nell'allegato n. 1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 il quale dispone che *"tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente , devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata , con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;*

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

VERIFICATA la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa conseguente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 147 – bis del TUEL;

VISTO il Decreto n. 5 de 04.08.2016 con il quale viene attribuita la responsabilità dell'Area Amministrativa al sottoscritto;

- di affidare la fornitura relativamente all'acquisto di nastri per la stampante Fujitsu presso la ditta Halley Informatica srl come da preventivo rimesso al costo complessivo di € 44,53
- Di imputare la spesa complessiva di € 44,53 come di seguito indicato

DETERMINA

per quanto espresso in narrativa

- di affidare la fornitura relativamente all'acquisto di nastri per la stampante Fujitsu alla ditta Halley Informatica srl come da preventivo rimesso al costo complessivo di € 44,53
- Di imputare la spesa complessiva di € 44,53 come di seguito indicato

Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello		
1115	Spese per funzionamento ufficio Anagrafe Elettorale e Stato Civile	1	3	1	1	1	2	2	2019	44,53
	CIG.									

- di liquidare la spesa tramite bonifico a seguito di trasmissione regolare fattura elettronica e presentazione regolare DURC;
- di trasmettere, altresì , ai sensi dell'art. 151, comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario, prendendo atto che la stessa con l'apposizione del visto contabile diventa regolarmente esecutiva

Copia della presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line sul sito web istituzionale

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il responsabile dell'area
PETRACCIA MICHELE

In data _____ copia della presente determinazione viene trasmessa a:

[ ] Segretario Comunale
[ ] Responsabile del servizio finanziario

Il responsabile dell'area
PETRACCIA MICHELE

Ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 267/2000 si attesta:

[ ] La copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento;

Pietracamela, lì _____ .

Il responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. GALEOTTI LUCA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 24-10-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267.

Pietracamela, lì _____ .

Il responsabile dell'area
PETRACCIA MICHELE