



# COMUNE DI PIETRACAMELA

(Provincia di Teramo)

**Ufficio: AMMINISTRATIVO**

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

N. 37 DEL 29-10-2018

MANDATO DI PAGAMENTO

N. \_\_\_\_\_

DEL \_\_\_\_\_

IMP. N. \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R

CIG ZGG25103EG

**Registro Generale n. 194 del 29-10-2018**

**Oggetto: SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO NORMATIVO ON LINE PER LE  
VARIE AREE RIPARTITO IN MATERIE - ANNO 2018 -GRAFICHE  
GASPARI - BOLOGNA - P.I. 00089070403 - LIQUIDAZIONE DI SPESA**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 26 del 19.10.2018, con la quale si affidava alla Ditta "Grafiche Gaspari srl" il rinnovo servizio "Memoweb" per l'anno 2018, al prezzo complessivo di € 405,00;

**PRESO** atto che la fornitura è stata regolarmente eseguita;

**VISTA** la fattura elettronica n. 16212 del 19.10.2018 della suddetta ditta per l'importo complessivo di €42120;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'ANAC il Codice Identificativo Gara ZGG5103EG;

**PRESO** atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva, attestante che la ditta succitata risulta in regola con il versamento dei contributi (prot. INAIL\_);

**PRESO** atto che la ditta ha presentato apposita dichiarazione del legale rappresentante relativa all'utilizzo di un conto corrente dedicato su cui effettuare il pagamento, nonché dei soggetti delegati ad operare sui relativi conti correnti, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

**RITENUTO** di dover procedere alla relativa liquidazione;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti – Split payment;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**D E T E R M I N A**

1. Di liquidare e pagare la somma complessiva di €421,20 , imputandola a valere sul bilancio c.e.f. nel modo seguente:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello		
1054	ACQUISTO ABBONAMENTO PUBBLICAZIONI, RIVISTE, GIORNALI	1	3	1	3	1	1	1	2018	421,20€
<b>Impegno</b>	n. 110/2018	<b>CIG</b>	ZGG25103EG	<b>CUP</b>	-					

2. Di liquidare e pagare alla ditta “Grafiche Gaspari srl”, con sede in via M. Minghetti n. 18, 40057 Cadriano di Granarolo Emilia (BO), con accredito mediante bonifico bancario indicato nella documentazione agli atti, la somma complessiva di € 405,00, per il servizio richiesto;

3. di dare atto che la fattura è soggetta al sistema dello split payment ;

4. di disporre il pagamento dell’Iva al 22% nell’importo di € 16,20, secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;

5. di dare atto che la spesa in questione ha natura non ricorrente;

6. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;

7. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all’albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PETRACCIA MICHELE

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all’originale.

Pietracamela, li 27-11-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PETRACCIA MICHELE

