



**COMUNE DI PIETRACAMELA**  
(Provincia di Teramo)

**Ufficio: TECNICO**

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA TERRITORIO ED AMBIENTE

N. 54 DEL 26-06-2020

MANDATO DI PAGAMENTO  
N. \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_  
IMP. N. \_\_\_\_\_  
CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R  
CIG \_\_\_\_\_

**Registro Generale n. 117 del 26-06-2020**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE FATTURE PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER IL REPARTO MANUTENTIVO DELL'ENTE. DITTA URBANI DI MONTORIO AL VOMANO (TE).**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Decreto SINDACALE n.1 del 02/01/2020 con il quale sono state attribuite le posizioni organizzative e le funzioni di responsabile dell'area Territorio ed Ambiente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Area Territorio ed Ambiente, n. 21 ( Reg. Gen. N.40) del 14/03/2018 avente per oggetto: MANUTENZIONE E GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE. IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO MATERIALE EDILE. FORNITORE URBANI ALESSANDRO. CIG. **Z501EE6F91**

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Area Territorio ed Ambiente, n. 19 ( Reg. Gen. N.51) del 08/04/2019 avente per oggetto: LAVORI IN ECONOMIA DIRETTA EMANUTENZIONI ORDINARIE. ACQUISTO MATERIALE EDILE DITTA URBANI ALESSANDRO. CIG. **Z1B2EFECD**

RILEVATO che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010), alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato i codici identificativi di gara;

VISTA le seguenti fatture emesse dalla Ditta URBANI ALESSANDRO con sede in Via Risorgimento n.121 - 64046 Montorio al Vomano (TE) ed acclamate in formato elettronico al protocollo dell'Ente come di seguito riportate:

Fattura	Importo	Capitolo d'impegno	n. impegno
Fattura 7 2020 del 30/04/2020	€ 17,35	1156	n.32/2019
Fattura 10 2020 del 30/05/2020	€ 176,39	1156	n.32/2019
<b>Totale</b>	<b>€ 193,74</b>		

RISCONTRATA l'effettiva fornitura effettuata e la regolarità della stessa;

VERIFICATA la regolarità della documentazione trasmessa nonché la regolarità contributiva dell'impresa;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere alla liquidazione del titolo di spesa in parola;

VISTE le nuove disposizioni relative al nuovo ordinamento sull'armonizzazione dei sistemi contabili ed in particolare il principio n. 16 della competenza finanziaria cosiddetto "potenziata", contenuto nell'allegato n. 1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 il quale dispone che "tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

#### DISPONE

Di liquidare e pagare alla Ditta URBANI ALESSANDRO con sede in Via Risorgimento n.121 - 64046 Montorio al Vomano (TE) la fattura sopra elencata dell'importo complessivo di € 193,74 iva compresa;

1. Di imputare la spesa di cui al punto 1) come segue:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo	
		Miss.	Prog	Titolo	2 <sup>^</sup> Livello	3 <sup>^</sup> Livello	4 <sup>^</sup> Livello	5 <sup>^</sup> Livello			
1156	Spese Manutenzione e Gestione Patrimonio Disponibile	1	5	1	3	1	2	999	2020	€ 17,35	
<b>Impegno</b>	32/2018	<b>CIG</b>	<b>Z501EE6F91</b>								

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo	
		Miss.	Prog	Titolo	2 <sup>^</sup> Livello	3 <sup>^</sup> Livello	4 <sup>^</sup> Livello	5 <sup>^</sup> Livello			
1156	Spese Manutenzione e Gestione Patrimonio Disponibile	1	5	1	3	1	2	999	2020	€ 176,39	
<b>Impegno</b>	32/2019	<b>CIG</b>	<b>Z1B2EFECD</b>								

Si attesta, altresì, che la presente disposizione, in relazione agli impegni contabili assunti con gli atti sopra indicati, costituisce LIQUIDAZIONE TOTALE di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to TURLA DOMENICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to TURLA DOMENICO

---

Lì 01-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

---

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 02-07-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TURLA DOMENICO

