



**COMUNE DI PIETRACAMELA**  
(Provincia di Teramo)

**Ufficio: AMMINISTRATIVO**

**COPIA**

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

N. 20 DEL 07-05-2020

MANDATO DI PAGAMENTO  
N. \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_  
IMP. N. \_\_\_\_\_  
CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R  
CIG ZBA2C3FD1

**Registro Generale n. 92 del 07-05-2020**

**Oggetto: SERVIZIO STORAGE CONSERVAZIONE PEC DOCFLY TRATTATIVA  
DIRETTA CANONE ANNUALE 2020**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n.24 (Reg. Gen:le n. 71) del 13.05.2019 , con la quale si affidava alla ditta Actainfo di Addari Igino con sede in Roseto degli Abruzzi il rinnovo utilizzo canali pec istituzionali, servizio di assistenza annuale e dominio e relativo servizio di conservazione sostitutiva della stessa per l'anno 2019;

**VISTA** la fattura elettronica n. 00101 del 30.04.2020 rimessa dalla suddetta ditta, per l'importo complessivo di € 695,40;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii., in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'ANAC il Codice Identificativo Gara n: ZBA2C3F5D1;

**VERIFICATA** la regolare esecuzione del servizio richiesto;

**PRESO** atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva, attestante che la ditta succitata risulta in regola con i contributi;

**PRESO** atto che la ditta ha presentato apposita dichiarazione del legale rappresentante relativa all'utilizzo di un conto corrente dedicato su cui effettuare il pagamento, nonché dei soggetti delegati ad operare sui relativi conti correnti, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

**RITENUTO** di dover procedere alla relativa liquidazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti – Split payment;

**DISPONE**

1. di liquidare alla ditta Actainfo di Addari Iginio s.a.s. con sede in Roseto degli Abruzzi (P.I.: 01901750677), con accredito mediante bonifico su conto corrente bancario risultante dalla documentazione agli atti, la somma, al netto di Iva, pari ad € 695,40 e relativamente al servizio effettuato in favore del Comune di Pietracamela imputandola come appresso:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2 <sup>^</sup> Livello	3 <sup>^</sup> Livello	4 <sup>^</sup> Livello	5 <sup>^</sup> Livello		
1053	Spese funz. centro elettronico	1	3	1	3	2	5	999	2020	€ 695,40
<b>Impegno</b>	27	<b>CIG</b>	ZBA2C3FD1	<b>CUP</b>	-					

2. di dare atto che la fattura è soggetta al sistema dello split payment ;

3. di disporre il pagamento dell'Iva al 22% nell'importo di € 125,40 secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;

4. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;

5. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PETRACCIA MICHELE

Lì 13-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 18-05-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PETRACCIA MICHELE

