



COMUNE DI PIETRACAMELA
Provincia di Teramo

Cap. 64047 Tel 0861955112 – 0861955230 Fax 0861955214 CCP 10991644 C.F. 80005250677 P.I. 00233020676

Reg. generale 130

CIG Z562962EC6

IMP. N. _____ DEL _____

Ufficio **AMMINISTRATIVO**

CAP _____ []C []R

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA

Numero 36 Del 31-07-19

Oggetto: ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE (ANPR) -
OPERAZIONI DI PRE-SUBENTRO E SUBENTRO ALLA PIATTA=
FORMA MINISTERIALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO ALLA
DITTA HALLEY INFORMATICA SRL - IMPEGNO DI SPE=

IL RESPONSABILE DELL'AREA
PETRACCIA MICHELE

Premesso che:

L'art. 62 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n.82 e s.m.i. "Codice dell'Amministrazione Digitale" ha istituito presso il Ministero dell'Interno l'Anagrafe della Popolazione Residente" (ANPR) quale base di interesse nazionale, con il compito di subentrare all'indice nazionale delle anagrafi (INA) all'Anagrafe della popolazione italiana residente all'estero (AIRE) e alle anagrafi della popolazione residente e dei cittadini italiani residenti all'estero tenute dai Comuni;

- con DPCM del 10/11/2014 n. 194 è stato adottato il regolamento recante modalità di attuazione e

di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente.

- nel regolamento la prima operazione da svolgere, riguarda il popolamento iniziale dell'ANPR

con i dati dei sistemi informativi INA e AIRE attraverso un file generato dall'applicativo demografici, che per il Comune Pietracamela è gestito da Halley;

Considerato che i Comuni a porre in atto ogni iniziativa utile al fine di effettuare gli adempimenti previsti per la migrazione delle anagrafi in ANPR, tenuto conto del rilievo che tale adempimento ha nel quadro di modernizzazione della Pubblica Amministrazione;

Visto che il Dipartimento della Funzione Pubblica ha emanato un Avviso pubblico a valere sui fondi PON "Governance e Capacità Istituzionale" 2014-2020 con il quale viene riconosciuto un contributo finanziario ai comuni che comunicheranno di essere formalmente migrati nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente entro il 31/12/2019;

Ritenuto pertanto al fine di procedere nelle complesse attività di pre-subentro e subentro nell'ANPR di avvalersi della collaborazione della Ditta HALLEY Informatica srl di cui questo Comune utilizza i programmi applicativi per l'informatizzazione degli uffici e che ha già rilasciato l'aggiornamento applicativo alle nuove funzionalità necessarie alla rilevazione delle incongruenze presenti sulla banca dati dando la possibilità di correggerle;

VISTA l'offerta economica n. 195 del 25.07.2019 rimessa dalla Halley Informatica acquisita al protocollo dell'Ente in data 25.07.2019 – n. 2520 pari a € 820+iva;

ATTESO il rispetto dei principi di cui all'art. 30 comma 1 del D.lgs 50/2016 e degli artt. 32, 35, 36 comma 2, 37 e 38 del medesimo decreto;

ATTESO che in conformità ai dettami degli articoli 3 e 7 della Legge 136/2010 per il lavoro in oggetto è stato richiesto ed ottenuto dal sistema SMARTCIG dell'ANAC il CIG : Z4C2964E65 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti: la delibera di Consiglio Comunale n.11 del 25.06.2019 di approvazione del Bilancio di

previsione per il triennio 2019-2021 e delibera n. 10 del 25.06.2019 di approvazione del Documento Unico di Programmazione;

Visto il Decreto Sindacale n. 5 del 04.08.2019 di incarico di posizione organizzativa dell'Area Amm.va al sottoscritto ;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 267/2000;

DETERMINA

1) di affidare alla società **HALLEY Informatica S.r.l. con sede in Matelica** l'incarico per l'attività di supporto per il subentro in ANPR comprensivo di analisi iniziale e interventi in teleassistenza : il personale Halley effettuerà tutte le operazioni necessarie per eseguire il subentro in ANPR nonché la formazione finale sull'utilizzo di ANPR a regime e sulla base dell'offerta economica presentata e ritenuta economicamente congrua;

2) di impegnare in favore della ditta **HALLEY Informatica srl - sede Matelica** la somma complessiva di €. 825,00 + iva imputando la stessa al capitolo come appresso indicato

1) di impegnare la complessiva somma di € 1000,40 come segue:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello		
1115	Spese funzionamento ufficio anagrafe	1	1	1	10	4	1	3	2019	€ 1000,40
Impegno		CIG	Z4C2964E65	CUP	-					

- 2) di liquidare la somma complessiva di € 1000,40 in favore della Halley Informatica srl e solo dopo regolare presentazione della fattura e acquisizione del DURC e della dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 3) di dare atto che la spesa in questione ha natura non ricorrente;
- 4) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'attestazione di regolarità contabile e per i successivi adempimenti di competenza;
- 5) di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il responsabile dell'area
PETRACCIA MICHELE

In data _____ copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Il responsabile dell'area
PETRACCIA MICHELE

Ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 267/2000 si attesta:

- La copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento;

Pietracamela, li _____ .

Il responsabile del Servizio Finanziario
DOTT. GALEOTTI LUCA

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 24-10-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267.

Pietracamela, li _____ .

Il responsabile dell'area
PETRACCIA MICHELE