



**COMUNE DI PIETRACAMELA**  
(Provincia di Teramo)

**Ufficio: TECNICO**

**COPIA**

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA TERRITORIO ED AMBIENTE

N. 28 DEL 29-03-2018

MANDATO DI PAGAMENTO

N. \_\_\_\_\_

DEL \_\_\_\_\_

IMP. N. \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R

CIG Z8B08DFA2F

**Registro Generale n. 59 del 29-03-2018**

**Oggetto: SERVIZIO DI PULIZIA LOCALI SEDE MUNICIPALE. LIQUIDAZIONE FATTURE LIS COOPERATIVA SOCIALE MESE DI MARZO 2018**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

VISTO il Decreto SINDACALE n.9 del 12/06/2017 con il quale sono state attribuite le posizioni organizzative e le funzioni di responsabile dell'area Territorio ed Ambiente ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni;

RICHIAMATA la Determinazione del Responsabile dell'Area Territorio ed Ambiente, n.118 ( Reg. Gen. N.223) del 28/12/2017: SERVIZIO PULIZIA EDIFICI COMUNALI. INDIZIONE PROCEDURA PER LA SELEZIONE DEL NUOVO OPERATORE ECONOMICO ADDETTO AL SERVIZIO E PROROGA PER DUE MESI DELL'ATTUALE SERVIZIO- impegnando all'uopo la somma necessaria per il servizio di che trattasi;

RILEVATO che, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010 come modificata dal D.L. n. 187/2010), alla procedura di spesa riveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara C.I.G : Z8B08DFA2F;

VISTA la seguente fattura emessa dalla LIS COOPERATIVA SOCIALE - P.I. 01533080675 per il servizio di pulizia dei locali della sede municipale relativa alle prestazioni effettuate nei mesi di **MARZO 2018** :

Fattura	Importo fattura	Importo erogabile	Capitolo d'impegno	n. impegno	Quota del mese
Fattura 12/PA del 27/03/2018	€ 485,41	€ 485,41	1156/1	20/2018	MARZO 2018

RISCONTRATA l'effettiva prestazione effettuata e la regolarità dell'esecuzione della stessa;

VERIFICATA la regolarità della documentazione trasmessa nonché la regolarità contributiva dell'impresa;

RITENUTO, pertanto, opportuno procedere alla liquidazione del titolo di spesa in parola;

VISTE le nuove disposizione relative al nuovo ordinamento sull'armonizzazione dei sistemi contabili ed in particolare il principio n. 16 della competenza finanziaria cosiddetto "potenziata", contenuto nell'allegato n. 1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 il quale dispone che "tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e

passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTO il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

**DISPONE**

1. Di liquidare e pagare alla LIS COOPERATIVA SOCIALE - P.I. 01533080675, con sede legale a Teramo in Via Mezzucelli 8, mediante accredito su C/c bancario (Codice IBAN IT61N0702615302000000035177), per il servizio di pulizia dei locali della sede municipale relativamente alla seconda metà dei mesi di **MARZO 2018** come da fatture sopra elencate fino l'importo complessivo di **€ 485,41** iva compresa;
2. Di imputare la spesa di cui al punto 1) come segue:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo	
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello			
1156/1	Manutenzione e Gestione Patrimonio Disponibile	1	5	1	3	2	13	2	2018	<b>€ 485,41</b>	
<b>Impegno</b>	20/2018	<b>CIG</b>	Z8B08DFA2F								

Si attesta, altresì, che la presente disposizione, in relazione agli impegni contabili assunti con gli atti sopra indicati, costituisce LIQUIDAZIONE TOTALE di spesa.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to TURLA DOMENICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to TURLA DOMENICO

Lì 30-03-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 03-04-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TURLA DOMENICO

