



COMUNE DI PIETRACAMELA
Provincia di Teramo

Cap. 64047 Tel 0861955112 – 0861955230 Fax 0861955214 CCP 10991644 C.F. 80005250677 P.I. 00233020676

Reg. generale 75

Ufficio **RAGIONERIA**

CIG _____
IMP. N. _____ DEL _____
CAP _____ []C []R

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA
RAGIONERIA

Numero 12 Del 30-04-19

Oggetto: AUTOLIQUIDAZIONE PREMIO INAIL 2018/2019

IL RESPONSABILE DELL'AREA
DOTT. GALEOTTI LUCA

Richiamato il decreto del Ministero dell'Interno del 28 marzo 2019, con il quale viene differito al 30 giugno 2019 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali di cui agli allegati 1,2 e 2-bis del D.L. 189/2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 82 del 6 aprile 2019;

Visti:

- l'articolo 163 del D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000, comma 2, punto c), con cui gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel predisponendo bilancio, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- il punto 8 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);
- l'articolo 10, comma 16, del d.Lgs. n. 118/2011;

Richiamate:

- la Deliberazione di Consiglio n. 8 del 30.03.2018 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per le annualità 2018-2020;
- la Delibera di Giunta n. 25 del 30.03.2018 con la quale è stata approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2018/2020;

Preso atto che:

- occorre procedere, ai sensi di legge, alla annuale autoliquidazione dei premi I.N.A.I.L. in riferimento a tutto il personale dipendente, per cui è prevista la scadenza del 16 MAGGIO 2019;
- la liquidazione di che trattasi viene disposta articolando il relativo pagamento sulla base del saldo riferito all'anno 2018 e, dall'altro, disponendo l'anticipo/acconto per l'anno 2019 con eventuale conguaglio riferito alla scadenza 2018/2019;
- con provvedimento n. 19 del 12 febbraio 2018, a titolo di anticipazione per l'anno 2018, si è provveduto a liquidare la somma di € 975,19;
- in data 02/05/2019 questo ufficio ha provveduto a presentare la dichiarazione delle retribuzioni corrisposte nell'anno 2018 da cui è scaturito che l'importo effettivamente dovuto per l'anno 2018, risulta essere pari ad € 1.350,13;

Richiamata la comunicazione dell'INAIL, prot. n. 1055 del 26/03/2019, contenente i tassi da applicare per saldo 2018 e calcolo acconto 2019 – si è proceduti nel calcolare l'autoliquidazione INAIL 2018/2019, così come segue:

Saldo dovuto 2018	1.350,13	
Versato 2018	- 975,19	
Regolazione 2018		- 374,94
Acconto dovuto per l'anno 2019		1.386,54
Somma da versare entro il 16.05.2019		1.761,48

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio corrente;

Ricordato che il principio della competenza finanziaria potenziata di cui all'allegato 1 del DPCM 28/12/2011 prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

DETERMINA

- 1) La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto costituendone motivazione ai fini di cui all'art. 3 della legge 7 agosto 1990, n°241, e successive modificazione ed integrazioni.
- 2) per le ragioni individuate nelle premessa in fatto che precede ed a detti fini, disporsi liquidazione di somma dell'importo omnicomprensivo pari ad € **1.761,48** a titolo di autoliquidazione premi I.N.A.I.L. per il periodo saldo 2018 ed anticipo anno 2019, calcolata sulla base delle retribuzioni corrisposte nell'anno 2018 al personale dipendente dall'Amministrazione Comunale, come da prospetti contabili allegati;
- 3) di impegnare e liquidare, ai sensi dell'articolo 183 del d.Lgs. n 267/2000 e dell'articolo 7 del D.P.C.M. 28/12/2011, le somme di seguito indicate:

Eserc. Finanz.	2019						
Missione	01	Programma	02	Titolo	1	Macroagg.	01
Cap./Art.	1022/0	Descrizione	ONERI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE				
Centro di costo		PdC finanz.	01.02-1.01.02.01.00 0	Compet. Econ.			
Creditore	INAIL						
Causale	Autoliquidazione premio INAIL 2018/2019						
Imp./Pren. n.		Importo	€ 800,00				

Eserc. Finanz.	2019						
Missione	03	Programma	01	Titolo	1	Macroagg.	01
Cap./Art.	1262	Descrizione	ONERI PREVIDENZIALI, ASSISTENZ., ASSICURATIVI A CARICO DEL COMUNE				
Centro di costo		PdC finanz.	03.01-1.01.02.01.00 1	Compet. Econ.			
Creditore	INAIL						
Causale	Autoliquidazione premio INAIL 2018/2019						
Imp./Pren. n.		Importo	€ 961,48				

- 4) di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 5) di dare atto che la spesa impegnata con il presente atto non rientra nei limiti dei dodicesimi, in quanto si tratta di spesa tassativamente regolata dalla legge o non suscettibile di frazionamento in dodicesimi;
- 6) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è

reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- 7) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- 8) di dare atto che il presente provvedimento *non* è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
- 9) di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il dott. Luca Galeotti;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto.

Il responsabile dell'area
DOTT. GALEOTTI LUCA

In data _____ copia della presente determinazione viene trasmessa a:

- Segretario Comunale
- Responsabile del servizio finanziario

Il responsabile dell'area
DOTT. GALEOTTI LUCA

Ai sensi dell'art. 151 D.Lgs. 267/2000 si attesta:

- La copertura finanziaria della spesa derivante dal presente provvedimento;

Pietracamela, li _____ .

Il responsabile del Servizio Finanziario
Galeotti Luca

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio comunale il giorno 06-05-2019 per rimanervi quindici giorni consecutivi art. 124, c. 1, del T.U. 18.08.2000 n. 267.

Pietracamela, li _____ .

Il responsabile dell'area
DOTT. GALEOTTI LUCA