



# COMUNE DI PIETRACAMELA

(Provincia di Teramo)

**Ufficio: RAGIONERIA**

**COPIA**

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA RAGIONERIA

N. 31 DEL 02-09-2019

MANDATO DI PAGAMENTO

N. \_\_\_\_\_

DEL \_\_\_\_\_

IMP. N. \_\_\_\_\_

CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R

CIG ZBF28839D0

**Registro Generale n. 159 del 02-09-2019**

**Oggetto: CANONE ACCESSO INTERNET IN USO AI SERVIZI DEMOGRAFICI  
DELL'ENTE. PERIODO MAGGIO - GIUGNO - LUGLIO 2019**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### PREMESSO:

**CHE** è stato stipulato con la società TISCALI ITALIA S.p.A. con sede a Cagliari Loc. Sa Illetta S.S. 195 Km 2,300 – P.IVA 02508100928 apposito contratto di telefonia relativo all'accesso Internet in uso ai Servizi Demografici dell'Ente (contratto n.419424669);

### VISTA

- la fattura n. 191255395 del 02.06.2019 di € 15,19 (IVA compresa) acclarata al protocollo dell'Ente n.1876 del 06/06/2019 e relativa al mese di maggio 2019, emessa a nostro debito dalla TISCALI ITALIA S.p.A.;
- la fattura n. 191454975 del 02.07.2019 di € 15,19 (IVA compresa) acclarata al protocollo dell'Ente n.2305 del 08/07/2019 e relativa al mese di giugno 2019, emessa a nostro debito dalla TISCALI ITALIA S.p.A.;
- la fattura n. 191707945 del 02.08.2019 di € 15,19 (IVA compresa) acclarata al protocollo dell'Ente n.2646 del 05/08/2019 e relativa al mese di luglio 2019, emessa a nostro debito dalla TISCALI ITALIA S.p.A.;

**VERIFICATA** la corrispondenza della erogazione del servizio in parola ai requisiti quantitativi e qualitativi previsti;

**RITENUTO** di dover procedere alla liquidazione della spesa in parola tenendo conto della normativa sulla scissione dei pagamenti ex art. 17-ter del D.P.R 633/1972;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.i.m;

**VISTI** i decreti legislativi 118/2011 e 126/2014;

**VISTE** le nuove disposizione relative al nuovo ordinamento sull'armonizzazione dei sistemi contabili ed in particolare il principio n. 16 della competenza finanziaria cosiddetto **“potenziata”**, contenuto nell'allegato n. 1 del D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs 126/2014 il quale dispone che *“tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente , devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata , con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;*

**VISTO** il Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e Servizi;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 4 del 01/07/2019 con il quale sono state attribuite le posizioni organizzative e le funzioni dirigenziali dell'Area Economico Finanziaria ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni;

### **DISPONE**

1. **DI LIQUIDARE**, alla società TISCALI ITALIA S.p.A. con sede a Cagliari Loc. Sa Illetta S.S. 195 Km 2,300 – P.IVA 02508100928 tramite bonifico bancario IBAN IT3600306904852615224372371, la somma complessiva di € 45,57 come risulta da fatture in elenco:
  - fattura n. 191255395 del 02.06.2019 di € 15,19 (IVA compresa) acclarata al protocollo dell'Ente n.1876 del 06/06/2019 e relativa al mese di maggio 2019;
  - 191454975 del 02.07.2019 di € 15,19 (IVA compresa) acclarata al protocollo dell'Ente n.2305 del 08/07/2019 e relativa al mese di giugno 2019;
  - 191707945 del 02.08.2019 di € 15,19 (IVA compresa) acclarata al protocollo dell'Ente n.2646 del 05/08/2019 e relativa al mese di luglio 2019;
2. **DI TRATTENERE** l'Iva ammontante a complessive € 8,22 e versarla all'erario;
3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di **€ 45,57** sul corrente esercizio finanziario come segue:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo	
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello			
1043/3	Spese generali di funzionamento – Spese telefoniche	1	3	1	3	2	5	1	2019	45,57	
<b>Impegno</b>	55/2019	<b>CIG</b>	ZBF28839D0	<b>CUP</b>							

Si attesta, altresì, che la presente disposizione, in relazione agli impegni contabili assunti con gli atti sopra indicati, costituisce LIQUIDAZIONE PARZIALE di spesa

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

---

Lì 04-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

---

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 16-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DOTT. GALEOTTI LUCA

