



**COMUNE DI PIETRACAMELA**  
(Provincia di Teramo)

**Ufficio: AMMINISTRATIVO**

COPIA

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

N. 39 DEL 31-07-2019

MANDATO DI PAGAMENTO  
N. \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_  
IMP. N. \_\_\_\_\_  
CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R  
CIG Z102821FD2

**Registro Generale n. 139 del 31-07-2019**

**Oggetto: CONVENZIONE SERVIZI DIGITALI (PROTOCOLLO) -  
CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA REGISTRI DI PROTOCOLLO -  
ANNO 2019 - HALLEY INFORMATICA SRL P.I. 00384350435 -  
LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n.21 del 19.04.2019 (reg. gen.le 68), con la quale si affidava alla ditta Halley Informatica srl il servizio di conservazione digitale del registro giornaliero di protocollo ai sensi del DPCM 03.12.2013 anche per l'anno 2019 ;

**VISTA** la fattura elettronica n. 11552/16/10 del 29.07.2019 della suddetta ditta per l'importo complessivo di € 475,80;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'ANAC il Codice Identificativo Z102821FD2;

**PRESO** atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva, attestante che la ditta succitata risulta in regola con il versamento dei contributi prot. INAIL\_ 16865556;

**PRESO** atto che la ditta ha presentato apposita dichiarazione del legale rappresentante relativa all'utilizzo di un conto corrente dedicato su cui effettuare il pagamento, nonché dei soggetti delegati ad operare sui relativi conti correnti, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

**RITENUTO** di dover procedere alla relativa liquidazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti – Split payment;

**D E T E R M I N A**

1. Di considerare quanto esposto in premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. Di liquidare alla ditta Halley Informatica srl con sede in Matelica (Mc) P.I. 00384350435, con accredito mediante bonifico bancario codice IBAN: IT50U0503568950431570000148, la somma al netto di Iva pari ad € 390,00, in relazione al canone 2019 per il servizio di conservazione digitale del registro giornaliero di protocollo ai sensi del DPCM 03.12.2013;
3. Di imputare la somma nel modo seguente:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello		
1053	Spese funz. centro elettronico	1	3	1	3	2	5	999	2017	€ 475,80
<b>Impegno</b>	n. 42/2019	<b>CIG</b>	Z102821FD2	<b>CUP</b>	-					

4. di dare atto che la fattura è soggetta al sistema dello split payment ;
5. di disporre il pagamento dell'Iva al 22% nell'importo di € 85,80 secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;
6. di dare atto che la spesa in questione ha natura ricorrente;
7. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;
8. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PETRACCIA MICHELE

Lì 08-08-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 03-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PETRACCIA MICHELE

