



**COMUNE DI PIETRACAMELA**  
(Provincia di Teramo)

**Ufficio: AMMINISTRATIVO**

**COPIA**

ATTO DI LIQUIDAZIONE DELL'AREA AREA AMMINISTRATIVA

N. 2 DEL 14-01-2020

MANDATO DI PAGAMENTO  
N. \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_  
IMP. N. \_\_\_\_\_  
CAP. \_\_\_\_\_ [ ]C [ ]R  
CIG Z152A7ABB9

**Registro Generale n. 2 del 14-01-2020**

**Oggetto: SERVIZIO DI ADEGUAMENTO AL REGOLAMENTO UE GDPR 2016/679 E D.LGS 101/2018 IN MATERIA DI PRIVACY E DEL SERVIZIO DI CONSULENZA COME RESPONSABILE DELLA PRITEZIONE DEI DATI RPD/DPO - LIQUIDAZIONE DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTA** la determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 45 del 05.11.2019 , con la quale si procedeva all'affidamento alla Siros Sistemi di Roberto Gianfilippo per il servizio di adeguamento al Regolamento UE GDPR 2016/679 e D.lgs 101/2018 in materia di privacy e del Servizio di Consulenza come Responsabile della Protezione dei dati RPD/DPO .

**VISTA** la fattura elettronica n. 73 del 27.12.2019 – rimessa dalla suddetta ditta e riguardante il servizio richiesto, per l'importo complessivo di € 1342,00;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n.136 e ss.mm.ii. relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire dall'ANAC il Codice Identificativo Gara n.Z152A7ABB9 ;

**VERIFICATA** la regolare esecuzione del servizio richiesto;

**VISTA** la convenzione proposta dalla ditta e sottoscritta dalle parti, depositata agli atti di questa Amministrazione;

**PRESO** atto del Documento Unico di Regolarità Contributiva, attestante che la ditta succitata risulta in regola con il versamento dei contributi allegato al presente atto;

**PRESO** atto che la ditta ha presentato apposita dichiarazione del legale rappresentante relativa all'utilizzo di un conto corrente dedicato su cui effettuare il pagamento, nonché dei soggetti delegati ad operare sui relativi conti correnti, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

**RITENUTO** di dover procedere alla relativa liquidazione;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto comunale;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di contabilità;

**VISTO** l'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti – Split payment;

### **D E T E R M I N A**

1. di liquidare e pagare la somma complessiva di € 488,00 , e di imputarla come di seguito indicato:

N. Cap.	Descrizione	Nuova codifica Armonizzazione dei sistemi contabili D.Lgs 118/2011							Scadenza Obbligazione	Importo
		Miss.	Prog	Titolo	2^ Livello	3^ Livello	4^ Livello	5^ Livello		
1115	Spese funzionamento ufficio anagrafe ecc	1	7	1	3	1	2	999	2019	€ 1342,00
<b>Impegno</b>	122/2019	<b>CIG</b>	Z152A7ABB9	<b>CUP</b>	-					

2. Di liquidare alla Ditta Siros Sistemi di Roberto Gianfilippo con sede Avezzano Circonvallazione, P.IVA 01850010677, con accredito mediante bonifico su conto corrente bancario risultante dalla documentazione agli atti la somma di 1100,00 e relativamente all'affidamento in premessa.

3. di dare atto che la fattura è soggetta al sistema dello split payment ;

4. di disporre il pagamento dell'Iva al 22% nell'importo di € 242,00 secondo le modalità di cui alla L.190/2014 e successivo decreto di attuazione;

5. di dare atto che la spesa in questione non ha natura ricorrente;

6. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria e per i successivi adempimenti di competenza;

7. di provvedere alla pubblicazione della presente determinazione mediante affissione all'albo pretorio.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
F.to

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to PETRACCIA MICHELE

Lì 22-01-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to DOTT. GALEOTTI LUCA

Copia conforme all'originale.

Pietracamela, li 17-02-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PETRACCIA MICHELE

