



# COMUNE DI MORRO D'ORO

C.F. 81000370676 ----- PROVINCIA DI TERAMO ----- C.A.P. 640204  
TEL. 085/895145/8958878 \*\*\*\*\* FAX 085/8959566

Comune di Pietracamela  
L. 550  
04/03/2017  
C.A.P. 640204

## **BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI COLLABORATORE PROFESSIONALE AREA AMMINISTRATIVA – TERMINALISTA (ESPERTO CEED) - CATEGORIA B/3, POSIZIONE ECONOMICA B/3 - A TEMPO INDETERMINATO E PART-TIME AL 50%**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA**

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 09/03/2017, esecutiva, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017/2019;

Precisato che nella suddetto programma figura anche la copertura di n. 1 Posto di Collaboratore Professionale esperto terminalista (CEED) a tempo indeterminato e part-time al 50% Area Amministrativa;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2017, esecutiva, avente ad oggetto Approvazione Organigramma e dotazione organica 2017 ;

VISTO il Regolamento comunale dei concorsi – Procedure di accesso al P.I. approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 35 del 18/05/1998, come successivamente modificato con deliberazione di G.C. n. 80/2000 e n. 116 del 30/10/2001;

VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i. “Testo Unico degli Enti Locali” ;

VISTO il D.Lgs. 30.03.2001 n. 165, come modificato dal D.Lgs. 150/2009, recante le norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze di amministrazioni pubbliche;

VISTO il D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e s.m.i. recante norme sull’accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000 n. 445 Testo Unico in materia di documentazione amministrativa;

VISTA la Legge 11.04.2006 n. 198 che garantisce pari opportunità per l’accesso al lavoro tra uomo e donna;

DATO ATTO che l’espletamento della presente procedura è compatibile con le disposizioni della legge finanziaria relativa all’anno 2017 e che l’Ente dispone delle necessarie risorse finanziarie;

VISTA la Nota di Aggiornamento al documento Unico di programmazione 2017/2019 approvato con delibera di C.C. n. 11 del 03/04/2017;

DATO ATTO che l’Ente ha avviato le procedure di mobilità di cui all’art. 30 e 34 bis del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 comunicando l’intenzione di procedere alla copertura del posto in oggetto e che il presente bando sarà revocato in caso di positivo esperimento delle procedure di mobilità;

IN ESECUZIONE della determinazione n.74/213 del 12/06/2017 del Responsabile area finanziaria con la quale è stato bandito il concorso in oggetto e approvato il presente bando;

**RENDE NOTO**

Che è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto a tempo indeterminato e part-time al 50% di Collaboratore Amministrativo Categoria "B/3", posizione economica B/3, del C.C.N.L. Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

### **1. TRATTAMENTO ECONOMICO:**

Alla persona assunta viene applicato il trattamento economico lordo di € 18.229,92 previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Enti Locali per la categoria "B/3", posizione economica di accesso B3, indennità integrativa speciale nella misura di legge, tredicesima mensilità, assegno nucleo familiare se ed in quanto spettante.

Il trattamento economico è soggetto alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalla legge.

### **2. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO:**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore a 18 anni;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi appartenenti alla Unione Europea;
- godimento dei diritti inerenti all'elettorato politico attivo;
- possesso di diploma di ragioniere perito commerciale e programmatore o perito informatico o corrispondente titolo di studio del nuovo ordinamento ( diploma istituto tecnico del settore economico indirizzo "Servizi informativi aziendali " diploma istituto tecnico del settore informatica e telecomunicazioni) ovvero altro diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado e corso di informatica riconosciuto ai sensi della legge 21/12/1978 n.845 o l'aver sostenuto specifici esami universitari qualificanti in ambito informatico. Coloro che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero, debbono essere in possesso della dichiarazione di equipollenza del titolo di studio posseduto a quello richiesto dal bando , rilasciato da istituti italiani, ai sensi della vigente normativa in materia. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità . Il candidato che non è in possesso della dichiarazione di equipollenza è ammesso con riserva alla selezione , fermo restando che dovrà produrre la suddetta dichiarazione, pena l'esclusione, entro il termine che gli sarà comunicato dall'amministrazione e comunque non oltre la conclusione delle procedure concorsuali;
- la regolare posizione concernente gli obblighi del servizio militare ( se ed in quanto sussistente) ;
- possesso della patente di guida categoria B;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere decaduto dall'impiego stesso, ai sensi dell'art. 127, primo comma lett. D), del D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- non essere interdetti da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso;

I requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione. La mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque momento, l'esclusione dal concorso e/o la risoluzione del rapporto di lavoro eventualmente costituito, oltre alle conseguenze di ordine penale per dichiarazioni false o mendaci.

### **3. TASSA DI CONCORSO:**

La partecipazione al concorso comporta il versamento non rimborsabile della tassa di concorso di € 7,50 da corrispondere al Comune di Morro D'oro, Servizio di Tesoreria, c.c.p. 11616646,

indicando nella causale "Concorso per collaboratore amministrativo Terminalista esperto CEED Cat. B/3"- Area Amministrativa.

La ricevuta in originale, comprovante l'avvenuto versamento, dovrà essere allegata alla domanda di ammissione.

#### **4. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE:**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando sub "A", dovrà essere indirizzata all'Ufficio Protocollo del Comune di Morro D'oro, Piazza Duca degli Abruzzi, 64020 Morro D'oro (TE). La stessa domanda potrà essere presentata come segue:

- a mezzo consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune (aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 10.00 alle ore 12.30);
- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento;

per via telematica mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [protocollo@pec.comune.morrodoro.te.it](mailto:protocollo@pec.comune.morrodoro.te.it). Il messaggio dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: PEC- partecipazione bando concorso pubblico per titoli ed esami di collaboratore amministrativo Terminalista esperto CEED Cat. B/3"- Area Amministrativa.

**Il termine per la presentazione delle domande viene fissato entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'estratto del presente bando sulla G.U. ai sensi dell'art. 4, comma 1 bis del D.P.R. 487/1994.**

Le buste pervenute per posta, per le quali farà fede ai fini del termine di scadenza per la presentazione, il timbro e la data dell'ufficio postale accettante, dovranno recare sulla facciata l'indicazione "Contiene domanda di ammissione al concorso pubblico per titoli ed esami di collaboratore amministrativo Terminalista esperto CEED Cat. B/3"- Area Amministrativa.

Ove il termine scada in giorno festivo questo deve intendersi automaticamente prorogato al giorno seguente non festivo.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

La domanda deve essere redatta dal candidato riportando tutte le indicazioni e le dichiarazioni contenute nello schema allegato che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire.

**Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. Alla domanda deve essere allegata fotocopia non autenticata della carta di identità in corso di validità.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Ai sensi dell'art. 20 della legge 104/1992 i portatori di handicap sono tenuti a specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, gli ausili necessari, nonché a segnalare l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi. La mancata indicazione, comporta la non responsabilità dell'Ente in ordine alla predisposizione degli ausili necessari.

#### **5. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:**

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare, a pena di esclusione :

- a) ricevuta in originale comprovante l'avvenuto versamento della tassa di concorso non rimborsabile, da versare, precisandone la causale, su c.c.p. n. 11616646, intestato al Comune di Morro D'oro, Servizio di Tesoreria;
- b) copia del documento di identità.

I candidati hanno facoltà di comprovare gli stati, fatti e qualità oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda allegando alla stessa la relativa certificazione e/o documentazione in