



COMUNE DI GUALDO

Provincia di Macerata

Viale Vittorio Veneto, 4 – 62020 Gualdo (MC) – Tel. 0733-668122 – Fax 0733-668427
E-mail: info@comune.gualdo.mc.it - P.IVA 00287090435 – C.F. 83002290431

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERAZIONE NUMERO 12 DEL 19-06-20

**Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER
L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL
PERIODO 1/1/2021 - 31/12/2025.**

L'anno duemilaventi il giorno diciannove del mese di giugno, alle ore 21:30, nella sala delle adunanze si é riunito il Consiglio Comunale, convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, sessione Ordinaria in Prima convocazione. Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica risultano presenti e assenti i consiglieri:

ZAVAGLINI GIOVANNI	P	PIZZARULLI MARIANNA	P
BECCERICA MARCO	P	BATASSA MONIA	P
TIBURZI EMANUELE	P	MARTINES VINCENZO	P
MAURIZI CHIARA	P	MORE' FAUSTO	A
MORETTI FILOMENA	P	FALCIONI MARTINA	P
ISIDORI MANILA	P		

=====

Assegnati n.[11] In carica n.[11] Assenti n.[1] Presenti n.[10]
Assiste in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO COMUNALE
Sig. CARDINALI DR. MARISA
Assume la presidenza il Sig. ZAVAGLINI GIOVANNI
SINDACO

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei signori :

MAURIZI CHIARA
MARTINES VINCENZO
FALCIONI MARTINA

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che il servizio di Tesoreria Comunale è attualmente effettuato dall'Istituto di Credito UBI BANCA – UNIONE DI BANCHE ITALIANE S.p.A., subentrata a BANCA DELLE MARCHE S.p.A., alla quale era stato affidato giusta convenzione stipulata con atto a rogito del Segretario Comunale rep. N. 1798 del 23.3.2010, scaduto il 31 dicembre 2018, tutt'ora gestito dall'Istituto in regime di proroga;

VISTA la necessità di indire una nuova gara per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale;

VISTO l'articolo 210 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, avente per oggetto *“Affidamento del servizio di tesoreria”*, il quale ai commi 1 e 2 prevede:

1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.
2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'Ente.

VISTO l'articolo 69 comma 1, del Regolamento di contabilità vigente approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 20 del 24 giugno 2017, per il quale:

Affidamento del servizio di tesoreria (Art. 210, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000)

“Il servizio di tesoreria è affidato secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni, incluso lo strumento della concessione.”

RITENUTO di procedere all'espletamento degli adempimenti necessari per il nuovo affidamento del servizio tesoreria;

ESAMINATO lo schema di convenzione che l'Ente intende stipulare con l'istituto bancario che sarà aggiudicatario del servizio, nel quale sono contenute tutte le prescrizioni di carattere giuridico, tecnico ed economico sulla base delle quali sarà regolato il servizio (Allegato A);

VISTO il prospetto contenente i criteri di valutazione delle offerte (Allegato B);

RITENUTO di provvedere in merito;

VISTA la Parte II – Titolo V – del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, contenente disposizioni in materia di Tesoreria Comunale;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di contabilità vigente;

VISTI i pareri favorevoli sulla regolarità tecnica e contabile espressi dai Responsabili dei servizi, secondo il disposto degli articoli 49 e 147 bis del decreto legislativo 267/2000;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.12 del 19-06-2020 COMUNE DI GUALDO

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, espressi in forma palese per alzata di mano,

DELIBERA

1.DI RENDERE la premessa narrativa parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto.

2.DI AFFIDARE il servizio di Tesoreria Comunale mediante procedura di evidenza pubblica ai sensi dell'articolo 210, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, per il periodo di anni cinque (dall'1/01/2021 al 31/12/2025).

3.DI APPROVARE lo schema di convenzione per la gestione del servizio, allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale della stessa, allegato sub A.

4. DI APPROVARE i criteri di valutazione delle offerte, come indicati nel prospetto allegato sub B.

5.DI DEMANDARE al Responsabile del servizio finanziario il compimento degli atti e delle operazioni di gestione conseguenti.

PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO

da sottoporre:

- alla C.C. nella seduta del 19-06-2020

Oggetto: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PER IL PERIODO 1/1/2021 - 31/12/2025.

**artt.49 e 147 bis del D.L.vo 18/8/2000, n. 267
TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI**

PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.L.vo 18/8/2000, n. 267

Data: 11-06-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Vita Sonia

PARERE: Favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta ai sensi degli artt.49 e 147 bis del D.L.vo 18/8/2000, n. 267

Data: 11-06-2020

Il Responsabile del servizio
F.to Vita Sonia

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
F.to ZAVAGLINI GIOVANNI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to CARDINALI DR. MARISA

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.
Dalla Residenza municipale, li 01-10-20

Il Segretario Comunale
F.to CARDINALI DR. MARISA

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio,
ATTESTA
che la presente deliberazione:
- é stata affissa all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi: dal 01-10-20 al 16-10-20 senza reclami.
- é divenuta esecutiva il giorno
[] perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c.4);
[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art.134, c.3).
Dalla Residenza municipale, li

Il Segretario Comunale
F.to CARDINALI DR. MARISA

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza Municipale, li

Il Segretario Comunale
CARDINALI DR. MARISA