



COMUNE DI GUALDO

Provincia di Macerata
Viale Vittorio Veneto, 4 – 62020 Gualdo (MC)
C.F. 83002290431 P.IVA 00287090435

COPIA DETERMINAZIONE DEL SETTORE RAGIONERIA

N. 48 DEL 02-11-2020

Registro Generale n. 168

**Oggetto: PROGETTO "MARCHE MERAVIGLIA E DONNEAVVENTURA".
IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventi addì due del mese di novembre,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che con lettera del 22 maggio 2020 acquisita al n. 2275 del Protocollo di questo comune, il Presidente dell'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio Giampiero Feliciotti ha proposto a tutti i comuni dell'ente di partecipare agli eventi Marche Meraviglia (Vladimiro Riga) e Donneavventura (Mediaset);

CONSIDERATA l'opportunità per il comune di aderire al predetto progetto, anche al fine di far conoscere ai turisti i luoghi da visitare e le attività da porre in essere sul territorio, attraverso proposte di turismo esperienziale inedite e nuove, che sono state pensate e sviluppate in base alle necessità dell'utente in visita;

RICHIAMATA la comunicazione Prot. n.2300 del 26 maggio 2020 con cui questo ente comunicava la volontà di aderire alla predetta iniziativa,

CONSIDERATO che la somma pro-quota in capo al comune di Gualdo a titolo di partecipazione all'evento suddetto ammonta ad € 200,00;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12/9/2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. DI RECEPIRE quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;
2. DI IMPEGNARE, per le motivazioni di cui in premessa, la somma di € 200,00 al codice di bilancio 07.01-1.04.03.99.999 ex cap. 2326 del B.P. 2020/2022-Annualità 2020;
3. DI LIQUIDARE e pagare la somma sopra indicata a favore dell'Unione Montana dei Monti Azzurri di San Ginesio, a conclusione delle attività e previa richiesta da parte della stessa;
4. DI DARE ATTO che la fornitura dei servizi/beni è prevista nell'anno corrente, pertanto, l'esigibilità della spesa, in base a quanto disposto dall'articolo 183 del TUEL, è nell'anno in corso;
5. DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è la scrivente Dott.ssa Sonia Vita;

6. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile, la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147-bis del D.Lgs. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

7. DI ATTESTARE che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della Legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013;

8. DI DARE ATTO che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dall'articolo 23, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.
267).

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta
la regolarità della liquidazione.

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Per copia conforme all'originale.

lì , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____
Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio
di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal
_____.

lì, _____

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI