



COMUNE DI GUALDO

Provincia di Macerata

Viale Vittorio Veneto, 4 - 62020 - Gualdo (MC) - ☎ 0733-668122 ☎ 0733-668427
✉ comune@gualdo.sinp.net - P. IVA 00287090435 - C.F. 83002290431

COPIA DETERMINAZIONE DEL SETTORE RAGIONERIA N. 12 DEL 20-04-2020

Registro Generale n. 49

**Oggetto: IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE PER RIMBORSO SPESE AL
COMUNE DI PENNA SAN GIOVANNI DEL SERVIZIO DI
RAGIONERIA CONVENZIONATO PER L'ANNO 2020.**

L'anno duemilaventi addì venti del mese di aprile,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che i Sindaci dei Comuni di Penna San Giovanni e Gualdo hanno sottoscritto, in esecuzione di rispettive deliberazioni di Giunta Comunale, l'atto di convenzione per lo svolgimento del Servizio di Ragioneria Comunale per l'anno 2020;

Rilevato che il Comune di Penna San Giovanni assume l'onere di anticipare tutte le retribuzioni spettanti al Responsabile del Servizio Finanziario, nonché il versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali e quant'altro attiene al servizio convenzionato;

Ritenuto, pertanto, provvedere all'impegno della relativa spesa per il periodo indicato con imputazione della stessa come segue:

- Euro 9.000,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 140) del B.P. 2020 a titolo di oneri diretti (retribuzioni);
- Euro 2.300,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 145) del B.P. 2020 a titolo di oneri riflessi (INPS ex Cpdel);
- Euro 900,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 145/1) del B.P. 2020 a titolo di oneri riflessi (INPS ex Inadel);
- Euro 60,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 145/2) del B.P. 2020 a titolo di oneri riflessi (INAIL);
- Euro 1.000,00 all'intervento 1010307 (ex cap. 145/3) del B.P. 2020 a titolo di IRAP;

Ritenuto, inoltre, provvedere all'impegno della spesa per il rimborso spese di viaggio a favore del Responsabile del Servizio Finanziario, a totale e diretto carico del Comune di Gualdo, per un importo presuntivo di E.700,00 con imputazione all'intervento 1010201 (ex cap. 58) del B.P. 2020;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. << Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali >>;
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

D E T E R M I N A

1. Di recepire quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo la narrativa che precede;

2. Di impegnare a titolo di spese per il servizio di ragioneria convenzionato con il Comune di Penna San Giovanni per il periodo 01.01.2020-31.12.2020 la spesa indicata come segue:

- Euro 9.000,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 140) del B.P. 2020 a titolo di oneri diretti (retribuzioni);
- Euro 2.300,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 145) del B.P. 2020 a titolo di oneri riflessi (INPS ex Cpdel);
- Euro 900,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 145/1) del B.P. 2020 a titolo di oneri riflessi (INPS ex Inadel);
- Euro 60,00 all'intervento 1010301 (ex cap. 145/2) del B.P. 2020 a titolo di oneri riflessi (INAIL);
- Euro 1.000,00 all'intervento 1010307 (ex cap. 145/3) del B.P. 2020 a titolo di IRAP;

3. Di impegnare, altresì, la spesa per il rimborso spese di viaggio a favore del Responsabile del Servizio Finanziario, a totale e diretto carico del Comune di Gualdo, per un importo presuntivo di E.700,00 con imputazione all'intervento 1010201 (ex cap. 58) del B.P. 2020;

4. Di liquidare e pagare, al Comune di Penna San Giovanni per le motivazioni espresse nella premessa del presente atto, le somme a carico di questo comune dietro regolare prestazione del servizio e dietro apposita richiesta del comune stesso;

5. Di dare atto che:

- che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 183, comma 8, D.Lgs 267/2000, convertito così modificato dall'art. 74 del D.Lgs. 118/2011, introdotto dal D.Lgs 126/2014;

- ai sensi dell'art. 6 -bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 non sussistono cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

- il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente, ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(Art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267).
li , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ATTESTANTE LA REGOLARITA' E CORRETTEZZA
DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA (art. 147-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n.
267).

li , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta
la regolarità della liquidazione.

li , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Dott.ssa Sonia Vita

=====

Per copia conforme all'originale.

li , _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott.ssa Sonia Vita

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Reg. n. _____
Si attesta che copia del presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio
di questo Comune per giorni 15 consecutivi a partire dal _____.

li, _____

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI